

AREA PRESIDENZA, SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE
SETTORE POLITICHE DI SUPPORTO AGLI EE.LL. E SVILUPPO DELL'ENTE DI AREA
VASTA

DETERMINAZIONE N. 1878 DEL 25/09/2023

OGGETTO: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER PUBBLICAZIONI LEGALI SUL QUOTIDIANO LA PREALPINA

IL DIRIGENTE

Preso atto che con deliberazione del Consiglio Provinciale:

- P.V. n. 61 del 28/12/2022 è stata approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 e relativa 2° Nota di aggiornamento P.V. 35/2023;
- P.V. n. 68 del 29/12/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2024-2025 e relativi allegati, le successive variazioni e la delibera P.V. 34/2023 di Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri;

Preso atto delle seguenti deliberazioni presidenziali:

- P.V. n. 2 del 11/01/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025 e successive variazioni;
- P.V. n. 52 del 13/04/2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 e ss.mm.ii, così come disposto dal D.L. n. 80/2021 art. 6 e ss.mm.ii. che raggruppa i seguenti piani di programmazione:
 - il Piano dei fabbisogni del personale (art. 6, D.Lgs. n. 165/2001);
 - il Piano organizzativo per il lavoro agile (art. 14, c. 1, l. n. 124/2015);
 - il Piano delle azioni positive (art. 48, c. 1, del D.Lgs. n. 198/2006);
 - il Piano della performance (art. 10, commi 1 e 1-ter, D.Lgs. n. 150/2009);
 - il Piano dettagliato degli obiettivi (art. 108, co. 1, D.Lgs. n. 267/2000);
 - il Piano di prevenzione della corruzione (art. 1, commi 5 e 60, l. n. 190/2012);
 - il Piano delle azioni concrete (artt. 60-bis e 60-ter, D.Lgs. n. 165/2001);
 - il Piano della Formazione;

Visto il Decreto del Presidente n. 104 del 11/04/2023 di "attribuzione incarichi dirigenziali area presidenza, segreteria e direzione generale a decorrere dal 11 aprile 2023 e conferma degli incarichi attribuiti con decreto presidenziale n. 275/2021";

Visto il Decreto n. 106 del 12/04/2023 di individuazione dei Responsabili del procedimento e delega di funzioni dell'Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale;

Visto l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 il cui comma 8 prevede che "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;";

Visto l'art.107 c.3 del D.lgs 18/08/2000 n.267;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis, 1°comma, del D.Lgs 267/2000;

Rilevato che ai sensi del nuovo principio contabile dell'armonizzazione, approvato con il D.Lgs 118/2011, l'impegno di spesa si imputa nell'esercizio nel quale l'obbligazione giuridicamente perfezionata diventa esigibile o scaduta;

Vista la determinazione n 2510 del 14/12/2022 con la quale venivano assunti gli impegni per le pubblicazioni degli avvisi legali per l'anno 2023 sul quotidiano La Prealpina tramite Società Editoriale Varesina - CIG: Z753907ECD impegno 382/2023 e successive integrazioni

Ritenuto necessario integrare l'impegno di spesa assunto fino ad oggi per far fronte alle pubblicazioni delle gare in programmazione

DETERMINA

1. di impegnare per le motivazioni di cui sopra la spesa derivante dal presente atto al Bilancio secondo il criterio dell'esigibilità come sotto riportato:

Anno	Titolo	Missione	Programma	Macro aggregato	Livello	Capitolo	Importo	Creditore
2023	1	01	0102	103.....	1030216001	101020041	€1.500,00	Società Editoriale Varesina Spa

2 di dare atto altresì, ai sensi dell'art.183 del TUEL n.267/2000, che gli impegni di spesa di cui al presente atto saranno esigibili nell'anno 2023

3 di dare atto di aver verificato il rispetto dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/00, accertando preventivamente che il programma dei pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa

4. di dare altresì atto che:

- ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, relativamente al Dirigente dell'Area Presidenza, segreteria e Direzione Generale, competente ad adottare il presente provvedimento;
- il presente provvedimento osserva la normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013;
- responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Mara Guerrera

IL DIRIGENTE
LOCATELLI CLAUDIO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)