

Allegato schede obiettivo

SEGRETARIO GENERALE	3
Addetto stampa	7
Avvocatura	9
Presidenza, Segreteria e Direzione Generale	14
Organizzazione e Segreteria	14
Politiche di supporto agli EE.LL. e sviluppo dell'ente di area vasta	21
Risorse	27
Dirigente Area risorse.....	27
Finanze e Bilancio.....	31
Gestione del personale e programmazione.....	36
Provveditorato economato e logistica	41
Transizione al digitale	44
Cultura, Turismo e Terzo Settore.....	51
Sicurezza.....	57
Dirigente Area Sicurezza.....	57
Polizia ittico-venatoria.....	60
Protezione Civile	65
Ambiente - vigilanza e sanzioni ambientali	71
Lavoro	76
Dirigente Area Lavoro	76
Lavoro.....	81
Tecnica.....	88
Dirigente Area Tecnica	88
Edilizia patrimoniale e scolastica.....	92

Istruzione e Formazione	100
Programmazione, sviluppo, supporto e monitoraggio.....	105
Patrimonio e Servizi Territoriali Integrati.....	111
Territorio.....	119
Trasporto e Catasto strade	126
Viabilità.....	132
Prevenzione Incendi, Impianti, Energia e Gestione Calore.....	138
OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE.....	143
ALLEGATO PNRR (cod.obiettivo 3.1.1.22)	146
ALLEGATO CPI Varese (cod. obiettivo 2.4.1.19)	149
ALLEGATO PALESTRE (cod. obiettivo 3.2.1.24)	150
ALLEGATO EX COLONIA BOLCHINI (cod. obiettivo 2.2.1.6).....	151
ALLEGATO PIANO DI PROTEZIONE CIVILE PROVINCIALE (cod.obiettivo 2.3.5.16).....	152

SEGRETARIO GENERALE

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.5.35a	GESTIONE DELLE RISORSE: PRESIDIO SU FERIE, FORMAZIONE E PROCESSI AMMINISTRATIVI					Obj di efficacia
Descrizione						
Garantire una gestione efficace e puntuale delle risorse umane e finanziarie afferenti alla propria Area di competenza, assicurando: a) il corretto smaltimento delle ferie residue da parte di ciascuna risorsa, secondo le tempistiche previste dalla normativa vigente e dalle disposizioni dell'Ente, al fine di evitare accumuli non conformi e responsabilità connesse alla mancata fruizione nei termini stabiliti; b) il monitoraggio dell'assolvimento dell'obbligo formativo individuale previsto per ciascuna risorsa, secondo quanto stabilito dalle ultime disposizioni normative in materia di formazione obbligatoria del personale pubblico, con particolare riferimento ai criteri introdotti dalla cosiddetta Direttiva del 14/01/2025 del Ministro Zangrillo Paolo, verificando che le ore minime siano effettivamente completate entro i termini previsti. c) l'inoltro tempestivo delle liquidazioni delle fatture al Settore Finanze e Bilancio, nel rispetto delle scadenze procedurali interne fissate dall'Ente per assicurare il pagamento nei termini previsti <i>ex lege</i> ;						
Area:	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale					
Settore:	[...]					
Dirigente:	Locatelli Claudio					
Altri Dirigenti coinvolti:	Buononato Raffaele	Di Gilio Rodolfo	Giannini Aurelio	Ruffo Giuseppe	[...]	[...]
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Nessuna EQ	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.08 - Statistica e sistemi informativi					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Riduzione delle ferie pregresse maturate fino al 31/12/2024: rispetto del 100% del piano di	Efficacia	%	100% entro il 31/12/2026			

rientro predisposto per l'Area di competenza(*)						
n. ore di attività di formazione frequentata al 31/12	Sviluppo risorse umane	SI/NO	almeno 40/h dipendente			
% di atti di liquidazione inviati dai propri Settori al Settore Finanze e Bilancio entro 10gg dalla scadenza prevista dalla fattura	Efficienza (tempi)	data	almeno il 95%			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

(*) Se l'Area non presenta residui di ferie di competenza per l'anno 2024, il presente indicatore è inibito.

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE	
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni	
Obiettivo operativo:	L3.3.4 Valorizzare i beni patrimoniali dell'Ente	
Ambito valore pubblico:	Benessere economico	
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale	Tipologia di obiettivo
3.3.4.33	ARCHIVIO DOCUMENTALE DI DEPOSITO E STORICO: CONSERVAZIONE, ORDINAZIONE E INVENTARIAZIONE	Obj di sviluppo organizzativo

Descrizione						
La normativa sui beni culturali (D.Lgs. n. 42/2004) prescrive la conservazione, la fruizione e la valorizzazione del patrimonio culturale, nel quale rientrano anche gli archivi e i singoli documenti degli Enti Locali. Nel 2025 è stato avviato un piano di intervento pluriennale sulla documentazione (storica, di deposito, serie particolari e archivi aggregati) conservata presso gli archivi dell'Ente, a partire dal deposito di Gazzada. Il primo intervento ha previsto lo scarto della documentazione priva di valore amministrativo e storico-culturale e la redazione del progetto di riordino e inventariazione della documentazione conservata presso il deposito di Gazzada, progetto approvato dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Regione Lombardia in data 24/09/2025. Al 31/12/2025 è stato programmato l'affidamento del servizio di razionalizzazione della sezione di deposito, sulla base del progetto di riordino e inventariazione approvato dalla Soprintendenza, con contestuale selezione della documentazione non avente valore amministrativo né storico-culturale. Per l'anno 2026, il Segretario Generale, supportato dal Servizio Archivio e Protocollo, coordinerà e monitorerà l'intervento di riordino e inventariazione della sezione di deposito. Si prevede la realizzazione di almeno il 40% dei documenti (n. totale di documenti presenti pari a 3.032), oggetto del servizio di razionalizzazione della sezione di deposito di Gazzada entro il 31/12/2026.						
Area:	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale					
Settore:	Servizio Archivio e Protocollo					
Dirigente:	Locatelli Claudio					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Nessuna EQ	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Coordinamento e monitoraggio intervento di riordino e inventariazione della sezione di deposito	Efficacia	%	40% entro il 31/12/2026			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	BASSA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					

Monitoraggio dell'OdV:	[...]	
Aggiornamento intermedio:	[...]	
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]	
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]	
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]	0%

Addetto stampa

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	L3.3.2 Aumentare le attività di informazione e comunicazione					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.2.30	PROVINCIA TRASPARENTE 2026: COMUNICARE IL TERRITORIO CHE CAMBIA					Obj di efficacia
Descrizione						
Valorizzare gli obiettivi strategici del 2026 attraverso una comunicazione istituzionale chiara, accessibile e coordinata sui canali ufficiali della Provincia di Varese per accompagnare i cittadini nel percorso di crescita e trasformazione dell'Ente. L'attività consiste nella diffusione di informazioni di pubblico interesse in merito agli obiettivi strategici del 2026, ovvero: gli eventi del Centenario, l'ampliamento della rete ciclopedonale, il progetto Alp Transit (Angera), la realizzazione della rotonda a Travedona (SS 629), attuazione del PNRR e interventi di viabilità sul territorio. La comunicazione sarà sviluppata mediante comunicati stampa, con eventuale conferenza stampa se necessaria, e pubblicazioni digitali (pubblicazione di news sul sito istituzionale e di post dedicati sui canali social ufficiali). In coerenza con l'obiettivo della digitalizzazione e dell'uso dell'intelligenza artificiale, si prevede di realizzare una collana di infografiche istituzionali finalizzata a rappresentare in modo visivo e sintetico le informazioni relative ai principali progetti sopra elencati attraverso la pubblicazione di infografiche diffuse attraverso i canali social dell'Ente. Le attività descritte si aggiungono alla comunicazione istituzionale integrata di supporto ai progetti e alle iniziative ordinarie dell'Ente, non ricomprese tra gli obiettivi strategici dichiarati per il 2026, così da assicurare continuità e completezza alla diffusione delle informazioni provinciali. Infine, l'Addetto Stampa monitorerà, in ottica di incremento, gli accessi nel corso del 2026 del sito istituzionale - news (nel 2025 gli accessi sono stati n. 29.112).						
Area:	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale					
Settore:	Addetto stampa					
Dirigente:	Locatelli Claudio					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Nessuna EQ	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.01 - Organi istituzionali					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione

n. di comunicati stampa o conferenze stampa	Efficacia	n.	almeno 6 entro il 31/12			
n. di news riguardanti gli obiettivi strategici 2026 sul sito istituzionale	Efficacia	n.	almeno 6 entro il 31/12			
n. di infografiche	Efficacia	n.	almeno 6 entro il 31/12			
N. accessi al sito istituzionale della Provincia (sito news)	Efficacia	n.	30.000			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%
RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026						
Classificazione di Area			Quantitativo			
Funzionari ed Elevata Qualificazione			1			

Avvocatura

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.5.36a	RICOGNIZIONE E REGOLAMENTAZIONE DELLE VIDEOCAMERE NELLE AREE DI PROPRIETÀ DELLA PROVINCIA.					Obj di efficacia
Descrizione						
Effettuare entro il 31/12/2026 la ricognizione completa di tutte le videocamere installate nelle aree di proprietà della Provincia: mappatura e censimento delle videocamere esistenti (ubicazione, tipologia, finalità) (Area Tecnica); predisposizione di linee guida o regolamento per l'installazione e gestione delle videocamere in conformità alla normativa privacy (GDPR e provvedimenti del Garante) (Area Presidenza; Avvocatura); elaborazione DPIA per le installazioni esistenti (Area Presidenza; Avvocatura); nomina responsabile del trattamento (Area Presidenza).						
<i>Area:</i>	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale					
<i>Settore:</i>	Avvocatura					
<i>Dirigente:</i>	Locatelli Claudio					
<i>Altri Dirigenti coinvolti:</i>	Ruffo Giuseppe	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
<i>Referente politico:</i>	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
<i>EQ:</i>	Albertini Daniele	Marasciulo Leonarda	Belloni Giovanni	Capuano Ida	Somaini Roberto	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.08 - Statistica e sistemi informativi					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Completamento ricognizione videocamere (Area Tecnica)	Efficacia	data	31/07/2026			
Predisposizione Linee guida/regolamento (Avvocatura – Area Presidenza)	Efficacia	data	30/09/2026			
DPIA completata e validata (Avvocatura – Area Presidenza)	Anticorruzione/Integrità	data	30/11/2026			

Nomina Responsabile del trattamento (Area Presidenza)	Anticorruzione/Integrità	data	31/12/2026			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE	
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni	
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente	
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale	
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale	Tipologia di obiettivo
3.3.5.37	REVISIONE E AGGIORNAMENTO DEI REGOLAMENTI PROVINCIALI	Obj di semplificazione
Descrizione		
Avviare e completare un'attività di revisione sistematica dei regolamenti provinciali vigenti (25 regolamenti del consiglio provinciale; 11 regolamenti di giunta provinciale; 11 regolamenti presidente), al fine di: verificare la coerenza con la normativa nazionale ed europea attualmente in vigore; eliminare disposizioni obsolete o superate; migliorare la chiarezza, l'efficacia e l'accessibilità dei testi regolamentari; favorire l'armonizzazione tra i diversi regolamenti e con gli strumenti di programmazione dell'Ente.		
Area:	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale	
Settore:	Avvocatura	

Dirigente:	Locatelli Claudio					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Albertini Daniele	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.08 - Statistica e sistemi informativi					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Numero di regolamenti analizzati e revisionati	Semplificazione	n.	4			
Realizzazione di un documento riepilogativo finale con le modifiche da apportare.	Semplificazione	data	30/06/2026			
Revisione e aggiornamento dei regolamenti	Semplificazione	n.	Almeno 1			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%
RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026						
Classificazione di Area			Quantitativo			

Funzionari ed Elevata Qualificazione					2				
DATI DI CONTESTO									
NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONT E	UNITA' DI MISURA	RILEVAZION E 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024	RILEVAZIONE 2025 (*)	RILEVAZIONE 2026
N. atti giudiziari pervenuti	N. atti giudiziari pervenuti	01/01 - 31/12	Databa se interno al Settore	n.	29	26	45		
N. delibere per la costituzione in giudizio	N. delibere per la costituzione in giudizio	01/01 - 31/12	Databa se interno al Settore	n.	16	21	37		
N.cause affid.avvoc.ester.no n designati assicurazione	N..cause affid.avvoc.ester.non designati assicurazione	01/01 - 31/12	Databa se interno al Settore	n.	0	0	0		
N.cause pendenti affidate a legali interni	N.cause pendenti affidate a legali interni	01/01 - 31/12	Databa se interno al Settore	n.	36	25	30		
Tempi medi per la proposta di costituzione in giudizio	Giorni che intercorrono dalla data di protocollazione del ricorso/citazione alla data di proposta della deliberazione di costituzione o meno in giudizio	31/12	Databa se interno - Contab ilit� analitic a	gg	20,54	15,11	17,84		
Tempi di rilascio dei pareri scritti	Tempi max. di rilascio dei pareri scritti richiesti dal Presidente, dal Segretario e dai Dirigenti dei singoli settori (art.5 e art.8 comma 3 lett.b del Regolamento Avvocatura)	31/12	Databa se interno al Settore - Rilevaz	gg	8,85	6,27	3,80		

			ione Ufficio Legale						
Tempi medi di recupero dei crediti	Tempi medi di recupero dei crediti calcolati dalla data del titolo al giorno dell'incasso	31/12	Databa se interno al Settore - Rilevaz ione Ufficio Legale	gg	114,31	319,64	217,10		

(*) I dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2025

Presidenza, Segreteria e Direzione Generale

Organizzazione e Segreteria

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	L3.3.1 Mantenere il sistema dei controlli e attuare misure per la trasparenza e per la prevenzione dei rischi di corruzione					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.1.28	REVISIONE E ADEGUAMENTO DELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” DELL’ENTE IN RECEPIMENTO DEGLI SCHEMI E DELLE NOVITÀ INTRODOTTE DA ANAC					Obj di integrità / anticorruzione
Descrizione						
Con la delibera n. 495 del 25 settembre 2024, l’ANAC ha approvato 14 nuovi schemi di pubblicazione che le pubbliche amministrazioni dovranno adottare per rispettare gli obblighi di trasparenza previsti dal d.lgs. 33/2013, stabilendo modalità uniformi di pubblicazione delle informazioni in ottica semplificativa e di più immediata consultazione da parte dei cittadini. L'obiettivo è Assicurare una maggiore coerenza tra le sezioni “Trasparenza” degli enti, rafforzando al contempo la responsabilità delle amministrazioni nella gestione delle informazioni. La riforma costituisce inoltre un passo preparatorio verso l’avvio della Piattaforma Unica della Trasparenza (PUT), destinata a diventare lo strumento centrale per la raccolta e la pubblicazione dei dati in materia di pubblicità e trasparenza e prevista come obiettivo del PNA 2025, attualmente in consultazione. Nell’anno 2025 la Provincia di Varese ha intrapreso il percorso prescritto da ANAC adottando i n. 3 schemi obbligatori riferiti agli artt. 4-bis, 13, 31, con l’obiettivo, di carattere pluriennale, completare la ristrutturazione della Sezione di “Amministrazione Trasparente”. nel corso del 2026 l'attività del Settore sarà dedicata a: - Ricognizione e verifica della strutturazione dell'albero logico della sezione “Amministrazione Trasparente” alla luce degli schemi approvati da ANAC - Ricognizione e verifica dei contenuti della Sezione “Amministrazione Trasparente” con riferimento ai criteri e alle regole tecniche di “accessibilità” per persone con disabilità visive, motorie o cognitive Nel 2027 ANAC provvederà all'individuazione delle difformità attraverso l’applicativo di web crawling (TrasparenzaAI) post implementazione dell’applicativo dall'esito del quale Provincia di Varese provvederà alla ristrutturazione della Sezione di “Amministrazione Trasparente”.						
Area:	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale					
Settore:	Organizzazione e Segreteria					
Dirigente:	Locatelli Claudio					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Marasciulo Leonarda	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					

Programma 01.02 - Segreteria generale						
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Report aggiornamento attività a RPCT	Efficacia	n.	31/07/2026 30/11/2026			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 1 - LA PROVINCIA CASA DEI COMUNI - FACENDO SISTEMA CON LE GRANDI CITTA' E PONENDOSI AL SERVIZIO DEGLI AMMINISTRATORI DEI CENTRI MEDIO PICCOLI	
Obiettivo strategico:	L1.1 Costruire un modello di governance partecipata	
Obiettivo operativo:	L.1.1.4 Aumentare le competenze e conoscenze degli amministratori e del personale dei Comuni del territorio	
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale	
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale	Tipologia di obiettivo
1.1.4.3	REDAZIONE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ASSEMBLEA DEI SINDACI	Obj di efficacia
Descrizione		

Provvedere, nel rispetto di quanto definito dallo statuto provinciale, alla redazione ed approvazione del regolamento per il funzionamento dell'assemblea al fine di disciplinarne le funzioni svolte, le modalità di convocazione, il funzionamento ed organizzazione dell'assemblea dei sindaci dei comuni compresi nel territorio della Provincia di Varese, quale organo dell'ente, dotato di poteri propositivi, consultivi e di controllo.						
Area:	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale					
Settore:	Organizzazione e Segreteria					
Dirigente:	Locatelli Claudio					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.02 - Segreteria generale					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Redazione bozza	Efficacia	SI/NO	SI Entro il 30/06/2026			
Predisposizione delibera per approvazione in Consiglio Provinciale	Efficacia	SI/NO	SI Entro il 30/09/2026			
Predisposizione delibera per approvazione in Assemblea dei Sindaci	Efficacia	SI/NO	SI Entro il 31/12/2026			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					

Proposta di valutazione finale dell'OdV:	<i>[...]</i>	0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell’Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l’Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.5.36b	RICOGNIZIONE E REGOLAMENTAZIONE DELLE VIDEOCAMERE NELLE AREE DI PROPRIETÀ DELLA PROVINCIA.					Obj di efficacia
Descrizione						
Effettuare entro il 31/12/2026 la ricognizione completa di tutte le videocamere installate nelle aree di proprietà della Provincia: mappatura e censimento delle videocamere esistenti (ubicazione, tipologia, finalità) (Area Tecnica); predisposizione di linee guida o regolamento per l’installazione e gestione delle videocamere in conformità alla normativa privacy (GDPR e provvedimenti del Garante) (Area Presidenza, Avvocatura); elaborazione DPIA per le installazioni esistenti (Area Presidenza; Avvocatura); nomina responsabile del trattamento (Area Presidenza).						
Area:	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale					
Settore:	Organizzazione e Segreteria					
Dirigente:	Locatelli Claudio					
Altri Dirigenti coinvolti:	Ruffo Giuseppe	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Marasciulo Leonarda	Albertini Daniele	Belloni Giovanni	Capuano Ida	Somaini Roberto	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.02 - Segreteria generale					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Completamento ricognizione videocamere (Area Tecnica)	Efficacia	data	31/07/2026			
Predisposizione Linee guida/regolamento (Avvocatura – Area Presidenza)	Efficacia	data	30/09/2026			

DPIA completata e validata (Avvocatura – Area Presidenza)	Anticorruzione/Integrità	data	30/11/2026						
Nomina Responsabile del trattamento (Area Presidenza)	Anticorruzione/Integrità	data	31/12/2026						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%			
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]								
Monitoraggio dell'OdV:	[...]								
Aggiornamento intermedio:	[...]								
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]								
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]								
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%			
RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026									
Classificazione di Area			Quantitativo						
Operatori Esperti			1						
Istruttori			3						
Funzionari ed Elevata Qualificazione			4						
DATI DI CONTESTO									
NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTI	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024	RILEVAZIONE 2025 (*)	RILEVAZION E 2026

N. determine acquisto beni e servizi pervenute e verificate ai fini Consip	N. determine acquisto beni e servizi pervenute e verificate. Esercizio funzioni di sorveglianza e controllo in materia di acquisto di beni e servizi (art.26 L.488/99 - così come modificata dall'art. 1 co 4 D.L.168/2004)	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	270	319	237		
N. giornate formative erogate	N. giornate formative erogate	01/01-31/12	Database interno al Settore	n.	1.093	1.917	1.941		
Costo totale formazione	Costo totale formazione	01/01-31/12	Database interno al Settore	eur	37.861,00	78.162,12	79.671,60		
N. questionari di feedback positivi	N. questionari di feedback positivi	01/01-31/12	Database interno al Settore	n.	517	274	475		
N. questionari di feedback compilati	N. questionari di feedback compilati	01/01-31/12	Database interno al Settore	n.	543	295	499		
Numero medio giornate formazione per dipendente	N. giornate formative erogate / N. dipendenti	31/12	Database interno al Settore - Dotazione organica	n.	3	5,92	5,35		
Costo medio di formazione per dipendente	Costo totale formazione / N. dipendenti	01/01 - 31/12	Database interno al Settore - Dotazione organica	eur	103,73	241,24	219,5		
Grado di soddisfazione partecipanti corsi di formazione	N. questionari di feedback positivi / N. questionari di feedback compilati	31/12	Database interno al Settore	%	95,2%	92,88%	93,43%		
N. deliberazioni di Consiglio Provinciale	N. deliberazioni di Consiglio Provinciale	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	69	69	77		

N. deliberazioni Presidenziali	N. deliberazioni Presidenziali	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	170	170	202		
N. determinazioni dirigenziali	N. determinazioni dirigenziali	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	2.696	2.696	2.700		
N. totale decreti	N. totale decreti	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	292	292	297		
Costo degli organi politici	Costo degli organi politici	01/01 - 31/12	Database interno - Settore Amm.ne del Personale	€	15.420,79	49.569,21(**)	61.643,00(**)		
N. deliberazioni Assemblea dei Sindaci	N. deliberazioni Assemblea dei Sindaci	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	5	5	3		

(*) I dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2025

(**) Il dato economico è superiore a quello degli anni precedenti perché l'indennità del nuovo Presidente è totalmente a carico delle Provincia e non del comune dove è Sindaco

Politiche di supporto agli EE.LL. e sviluppo dell'ente di area vasta

Area di Valore Pubblico	Ambito di valore pubblico n. 1 - LA PROVINCIA CASA DEI COMUNI - FACENDO SISTEMA CON LE GRANDI CITTA' E PONENDOSI AL SERVIZIO DEGLI AMMINISTRATORI DEI CENTRI MEDIO PICCOLI					
Obiettivo strategico:	L1.1 Costruire un modello di governance partecipata					
Obiettivo operativo:	L.1.1.3 Fornire assistenza tecnica e amministrativa ai Comuni					
Ambito valore pubblico:	Benessere assistenziale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
1.1.3.1	ESPLETARE LE PROCEDURE DI GARA PER I COMUNI DELLA PROVINCIA E PER ALTRI ENTI/ISTITUZIONI					Obj di efficacia
Descrizione						
Espletare le procedure di gara di propria competenza per i Comuni della provincia e anche le procedure di gara per altri Enti/Istituzioni, aumentando in quest'ultimo caso, rispetto al risultato atteso dell'anno 2025 (65%), la percentuale delle procedure di gara (70%), fermo restando il mantenimento della dotazione organica.						
Area:	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale					
Settore:	Politiche di supporto agli EE.LL. e sviluppo dell'ente di area vasta					
Dirigente:	Locatelli Claudio					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Agostini Alessandra	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Guerrera Mara	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.09 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
% di gare pubblicate rispetto alle richieste presentate dai Comuni della Provincia con documentazione completa entro il 31/10/2026	Efficacia	%	95			
% di gare pubblicate rispetto alle richieste presentate da altri Enti/Istituzioni con	Efficacia	%	70			

documentazione completa entro il 31/10/2026						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE	
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni	
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente	
Ambito valore pubblico:	Benessere assistenziale	
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale	Tipologia di obiettivo
3.3.5.38	ESPLETARE LE PROCEDURE DI GARA PER I SETTORI DELLA PROVINCIA	Obj di efficacia
Descrizione		
Svolgere tutte le procedure di gara di propria competenza per i Settori dell'Ente.		
Area:	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale	
Settore:	Politiche di supporto agli EE.LL. e sviluppo dell'ente di area vasta	
Dirigente:	Locatelli Claudio	

Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Agostini Alessandra	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Guerrera Mara	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.09 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
% di gare pubblicate rispetto alle richieste presentate con documentazione completa entro il 15/11/2026	Efficacia	%	100			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 1 - LA PROVINCIA CASA DEI COMUNI - FACENDO SISTEMA CON LE GRANDI CITTA' E PONENDOSI AL SERVIZIO DEGLI AMMINISTRATORI DEI CENTRI MEDIO PICCOLI
Obiettivo strategico:	L1.1 Costruire un modello di governance partecipata
Obiettivo operativo:	L.1.1.3 Fornire assistenza tecnica e amministrativa ai Comuni

Ambito valore pubblico:	Benessere assistenziale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
1.1.3.2	CONSULENZA AI COMUNI					Obj di efficacia
Descrizione						
Nell'ottica di rendere l'Ente Provinciale il soggetto referente dei Comuni e degli altri Enti/Istituzioni del territorio nel fornire assistenza tecnica e amministrativa nell'ambito dello svolgimento di procedure di gara, il Settore si prefigge l'obiettivo di supportare le Amministrazioni prestando un'attività di consulenza specifica e propedeutica alla predisposizione degli elaborati di gara. Tale attività è volta a generare "Valore pubblico" fornendo aggiornamenti normativi, indicazioni operative sulla corretta redazione degli atti in capo ai soggetti deleganti definendone i contenuti, al fine di diffondere le conoscenze, ridurre il possibile contenzioso in sede di gara ed ottimizzare i tempi procedurali. In particolare, verranno programmati incontri on line, telefonici o in presenza con i RUP/referenti prima della presa in carico della gestione della gara da parte della SUA. Per facilitare ulteriormente i compiti in capo ai soggetti che delegano alla SUA le procedure di gara, verranno predisposti e diramati a seguito degli incontri dei vademecum, differenziati per tipologia di gara, contenenti le indicazioni da seguire nella stesura degli atti di loro competenza. Proseguirà la distribuzione del questionario di gradimento che permette di misurare il grado di soddisfazione in merito alla consulenza ricevuta e ai tempi di risposta alle richieste di assistenza, che permetterà di misurare la percentuale di risposte positive (dato dalla somma di "molto" e "abbastanza") rispetto al totale delle risposte ricevute. In questionario sarà inviato a chiusura di ogni incontro e nella reportistica di Settore saranno rilevati i dati dei questionari ricevuti.						
Area:	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale					
Settore:	Politiche di supporto agli EE.LL. e sviluppo dell'ente di area vasta					
Dirigente:	Locatelli Claudio					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Agostini Alessandra	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Guerrera Mara	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.09 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Redazione di n 4 vademecum	Efficacia	data	30/04/2026			
% di gradimento della consulenza ricevuta	Efficacia	%	75%			
% soddisfazione sui tempi di risposta	Efficacia	%	75%			

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>							0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]								
Monitoraggio dell'OdV:	[...]								
Aggiornamento intermedio:	[...]								
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]								
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]								
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]								0%
RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026									
Classificazione di Area					Quantitativo				
Istruttori					4				
Funzionari ed Elevata Qualificazione					5				
DATI DI CONTESTO									
NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONT E	UNITA' DI MISUR A	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024	RILEVAZIONE 2025 (*)	RILEVAZIONE 2026
N. gare espletate per appalti pubbl.lavori, fornit,servizi a favore degli Enti convenzionati	N. gare espletate per appalti pubbl.lavori, fornit,servizi a favore degli Enti convenzionati	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	42	84	50		
N. gare espletate per appalti pubbl.lavori, fornit,servizi a favore degli Uffici dell'Ente	N. gare espletate per appalti pubbl.lavori, fornit,servizi a favore degli Uffici dell'Ente	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	41	50	46		

N. contratti stipulati	N. contratti stipulati	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	70	87	40		
N. Comuni aderenti alla convenzione	N. Comuni aderenti alla convenzione	31/12	Database interno al Settore	n.	96	99	75		
N. Enti aderenti alla convenzione	N. Enti aderenti alla convenzione	31/12	Database interno al Settore	n.	30	30	8		
n. di incontri effettuati con i Comuni/Enti e propedeutici alla presa in carico delle procedure di gara delegate alla SUA	n. di incontri effettuati con i Comuni/Enti e propedeutici alla presa in carico delle procedure di gara delegate alla SUA	31/12	Database interno al Settore	n.	n.d.	n.d.	60		

(*) I dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2025

Risorse

Dirigente Area risorse

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.5.35b	GESTIONE DELLE RISORSE: PRESIDIO SU FERIE, FORMAZIONE E PROCESSI AMMINISTRATIVI					Obj di efficacia
Descrizione						
Garantire una gestione efficace e puntuale delle risorse umane e finanziarie afferenti alla propria Area di competenza, assicurando: a) il corretto smaltimento delle ferie residue da parte di ciascuna risorsa, secondo le tempistiche previste dalla normativa vigente e dalle disposizioni dell'Ente, al fine di evitare accumuli non conformi e responsabilità connesse alla mancata fruizione nei termini stabiliti; b) il monitoraggio dell'assolvimento dell'obbligo formativo individuale previsto per ciascuna risorsa, secondo quanto stabilito dalle ultime disposizioni normative in materia di formazione obbligatoria del personale pubblico, con particolare riferimento ai criteri introdotti dalla cosiddetta Direttiva del 14/01/2025 del Ministro Zangrillo Paolo, verificando che le ore minime siano effettivamente completate entro i termini previsti; c) l'inoltro tempestivo delle liquidazioni delle fatture al Settore Finanze e Bilancio, nel rispetto delle scadenze procedurali interne fissate dall'Ente per assicurare il pagamento nei termini previsti <i>ex lege</i> .						
Area:	Risorse					
Settore:	[...]					
Dirigente:	Buononato Raffaele					
Altri Dirigenti coinvolti:	Locatelli Claudio	Di Gilio Rodolfo	Giannini Aurelio	Ruffo Giuseppe	[...]	[...]
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Nessuna EQ	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.08 - Statistica e sistemi informativi					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione

Riduzione delle ferie pregresse maturate fino al 31/12/2024: rispetto del 100% del piano di rientro predisposto per l'Area di competenza (*)	Efficacia	%	100% entro il 31/12/2026			
n. ore di attività di formazione frequentata al 31/12	Sviluppo risorse umane	SI/NO	almeno 40/h dipendente			
% di atti di liquidazione inviati dai propri Settori al Settore Finanze e Bilancio entro 10gg dalla scadenza prevista dalla fattura	Efficienza (tempi)	data	almeno il 95%			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

(*) Se l'Area non presenta residui di ferie di competenza per l'anno 2024, il presente indicatore è inibito.

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo:	L3.3.6 Migliorare il benessere lavorativo
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale

Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale						Tipologia di obiettivo
3.3.6.48	RIORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE DELL'AREA RISORSE						Obj di riorganizzazione
Descrizione							
Realizzare entro il 2026 una riorganizzazione strutturata del personale interno all'Area Risorse, comprensiva anche di esternalizzazione di talune attività di competenza del Settore Transizione Digitale. Tale ristrutturazione è motivata dalla costante diminuzione del personale avvenuta nell'ultimo decennio, al fine di garantire un'allocazione equilibrata e funzionale delle risorse umane. L'obiettivo è migliorare l'efficienza gestionale complessiva e contribuire alla creazione di valore pubblico per l'ente, in linea con gli indirizzi strategici definiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e con il sistema di misurazione e valutazione della performance. Tale intervento intende ottimizzare l'uso del capitale umano disponibile, ridurre i sovraccarichi operativi, elevare la qualità dei servizi resi a cittadini e imprese, e supportare gli obiettivi di semplificazione e digitalizzazione previsti dalla normativa vigente, promuovendo altresì una cultura diffusa di responsabilità e accountability all'interno dell'organizzazione. La riorganizzazione avverrà in tre fasi: I fase analisi interna per la ridistribuzione dei servizi e dei relativi carichi di lavoro; II fase predisposizione di un piano di riorganizzazione; III fase attuazione del piano di riorganizzazione.							
Area:	Risorse						
Settore:	[...]						
Dirigente:	Buononato Raffaele						
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	
EQ:	Nessuna EQ	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione						
Programma	01.10 - Risorse umane						
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione	
Attuazione della riorganizzazione	Efficacia	SI/NO	SI entro il 31/12/2026				
[...]							
[...]							
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%	
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]						

Monitoraggio dell'OdV:	[...]	
Aggiornamento intermedio:	[...]	
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]	
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]	
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]	0%

Finanze e Bilancio

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere economico					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.5.39	PROCEDURA RISCOSSIONE IPT SOMME EVASE					Obj di efficacia
Descrizione						
Migliorare la capacità di riscossione dell'Ente volta ad individuare i soggetti che hanno evaso l'imposta provinciale di trascrizione in tutto o in parte. Il Settore Finanze e Bilancio si prefigge, attraverso l'analisi degli archivi forniti dal Concessionario, di individuare, in base alle casistiche presenti nel Regolamento IPT, quelle posizioni per cui l'imposta è stata pagata in misura ridotta rispetto al dovuto, richiedendo al trasgressore il pagamento oltre che dell'imposta anche delle sanzioni e degli interessi, predisponendo la determina di accertamento di entrata. E' intenzione del Settore proseguire l'attività anche per l'anno 2026. Per il 2026 il recupero per l'anno di imposta 2021. Le fasi nel 2026 saranno: predisposizione elenco per il ruolo coattivo delle posizioni non pagate dopo l'invio avvisi di accertamento esecutivi - anno imposta 2020; controllo posizioni debitorie anno d'imposta 2021, emissione avvisi di accertamento esecutivi entro il 31/12/2026. Il totale complessivo delle somme evase e recuperate con l'invio degli avvisi di accertamento anno d'imposta 2020 e 2021 sarà rilevato al 31/12/2027.						
Area:	Risorse					
Settore:	Finanze e Bilancio					
Dirigente:	Buononato Raffaele					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Premazzi Mattia	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Cuman Lucia	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Predisposizione elenco per ruolo coattivo posizioni non pagate avviso di accertamento - anno imposta 2020	Efficacia	data	30/04/2026			

Emissione avvisi di accertamento esecutivi anno imposta 2021	Efficacia	data	31/12/2026			
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE	
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni	
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente	
Ambito valore pubblico:	Benessere economico	
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale	Tipologia di obiettivo
3.3.5.40	GESTIONE SPAZIO VIRTUALE	Obj di digitalizzazione
Descrizione		
Offrire agli utenti interni un innovativo strumento di consultazione, volto a supportare le attività di rendicontazione attraverso una gestione strutturata dei pagamenti effettuati mediante modello F24 (IVA istituzionale, imposta di registro e altre tipologie), che verranno resi disponibili sul portale ai Settori interessati durante il corso dell'anno 2026.		

S'intende inoltre arricchire il sito con una sezione dedicata alle principali tematiche di ragioneria, comprendente istruzioni/brevi filmati (cd pillole di contabilità) col fine di favorire un utilizzo più consapevole ed efficace dell'applicativo di gestione della contabilità nonchè di ridurre i tempi di esecuzione dei lavori e aumentare l'efficienza complessiva dell'Ente. La prima pillola di contabilità che sarà fruibile da tutti i Settori dell’Ente riguarderà il riaccertamento dei residui.						
Area:	Risorse					
Settore:	Finanze e Bilancio					
Dirigente:	Buononato Raffaele					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Premazzi Mattia	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Cuman Lucia	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Pubblicazione modelli di pagamento	Efficienza (tempi)	SI/NO	Entro il 31/12/2026			
Pubblicazione n. 2 pillole di contabilità	Efficacia	data	28/02/2026 31/10/2026			
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026	
Classificazione di Area	Quantitativo
Istruttori	4
Funzionari ed Elevata Qualificazione	3

DATI DI CONTESTO									
NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024	RILEVAZIONE 2025 (*)	RILEVAZIONE 2026
N. Impegni	N. Impegni	31/12	Database interno al Settore	n.	4.183	4605	4589		
N. Sub - Impegni	N. Sub - Impegni	31/12	Database interno al Settore	n.	679	921	922		
N. Liquidazioni	N. Liquidazioni	31/12	Database interno al Settore	n.	7.568	8156	7659		
N. Mandati	N. Mandati	31/12	Database interno al Settore	n.	6.143	6838	6616		
N. Accertamenti	N. Accertamenti	31/12	Database interno al Settore	n.	1.692	1350	1154		
N. Reversali	N. Reversali	31/12	Database interno al Settore	n.	8.406	7179	7287		

Indebitamento procapite (in valore assoluto) (**)	Debito di finanziamento al 31/12 / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	31/12	Database interno al Settore - Contabilità finanziaria	eur	233,28	223,84	215,02		
--	--	-------	---	-----	--------	--------	--------	--	--

(*) I dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2025

Gestione del personale e programmazione

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell’Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l’Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.5.41	WELFARE INTEGRATIVO					Obj di efficacia
Descrizione						
Introdurre il welfare integrativo in applicazione delle previsioni del nuovo CCNL Funzioni Locali 2022/2024 al fine di concedere benefici di natura assistenziale e sociale ai dipendenti della Provincia di Varese anche nell’ottica di favorire la conciliazione tra vita privata e vita lavorativa (work-life balance), come indicato nella delibera del Presidente recante l'atto di indirizzo alla delegazione di parte pubblica. Nel corso nel 2025 è stato fatta un'analisi e un piano di fattibilità anche rispetto ad alcune novità introdotte da ANAC sulla modalità di affidamento.						
Area:	Risorse					
Settore:	Gestione del personale e programmazione					
Dirigente:	Buononato Raffaele					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Prevedello Sonia	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.10 - Risorse umane					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Attivazione welfare integrativo	Efficacia	SI/NO	SI entro il 31/12/2026			
[...]						
[...]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]		
Monitoraggio dell'OdV:	[...]		
Aggiornamento intermedio:	[...]		
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]		
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]		
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]		0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE	
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni	
Obiettivo operativo:	L3.3.1 Mantenere il sistema dei controlli e attuare misure per la trasparenza e per la prevenzione dei rischi di corruzione	
Ambito valore pubblico:	Benessere economico	
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale	Tipologia di obiettivo
3.3.1.29	MONITORAGGIO SULL'ATTUAZIONE DELLE SCELTE STRATEGICHE DELLA PROVINCIA SULLA SOCIETA' PATRIMONIALE E CHIUSURA DELLA PROCEDURA DI LIQUIDAZIONE	Obj di efficacia
Descrizione		
Proseguire, a seguito della deliberazione n. 23 del 29/05/2024 "SCENARI PROSPETTICI DELLA SOCIETA' PATRIMONIALE DELLA PROVINCIA DI VARESE SRL (SSPPVA SRL) BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2023 – INDIRIZZI", il monitoraggio della liquidazione volontaria della Società Patrimoniale della Provincia di Varese srl, avviato nel 2024 e provvedere alla chiusura della relativa procedura di liquidazione.		
Area:	Risorse	
Settore:	Gestione del personale e programmazione	
Dirigente:	Buononato Raffaele	

Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Premazzi Mattia	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Prevedello Sonia	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.11 - Altri servizi generali					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
N.1 report di monitoraggio	Efficacia	data	30/06/2026			
Chiusura della procedura di liquidazione	Efficacia	data	31/12/2026			
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	BASSA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%
RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026						
Classificazione di Area			Quantitativo			
Istruttori			6			
Funzionari ed Elevata Qualificazione			6			

DATI DI CONTESTO									
NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZION E 2022	RILEVAZION E 2023	RILEVAZION E 2024	RILEVAZION E 2025 (*)	RILEVAZIONE 2026
N. dipendenti a tempo indeterminato (compresi part time)	N. dipendenti a tempo indeterminato (compresi part time)	31/12	Dotazione Organica	n.	364	356	360		
N. dipendenti part time	N. dipendenti part time	31/12	Dotazione Organica	n.	48	39	45		
N. dipendenti a tempo determinato	N. dipendenti a tempo determinato	31/12	Database interno al Settore	n.	0	1	1		
N. dirigenti	N. dirigenti	31/12	Dotazione Organica	n.	3	3	3		
N. posizioni organizzative	N. posizioni organizzative	31/12	Dotazione Organica	n.	21	21	18		
Totale pratiche di pensione	Totale pratiche di pensione	31/12	Database interno al Settore	n.	15	17	16		
N. procedimenti disciplinari attivati nell'anno	N. procedimenti disciplinari attivati nell'anno	31/12	Database interno al Settore	n.	0	0	1		
Totale giorni lavorativi	Totale giorni lavorativi	31/12	Database interno al Settore	n.	87.771	86.419	85.960		
Totale giorni di assenza (malattia, permessi, maternità, L.104, ecc.)	Totale giorni di assenza (malattia, permessi, maternità, L.104, ecc.)	31/12	Database interno al Settore	n.	8.258	6.195	6.932		
N. istanze di mobilità in entrata ricevute da parte di dipendenti di alti enti	Totale delle domande formali di trasferimento, pervenute nell'anno di riferimento, da parte di personale in servizio presso enti esterni	31/12	Database interno al Settore	n.	3	5	7		

N. istanze presentate dai dipendenti dell'Ente per istituti di trasferimento verso altri enti	Totale delle richieste formali, presentate nell'anno di riferimento, da parte dei dipendenti dell'Ente per istituti di trasferimento presso altri enti	31/12	Database interno al Settore	n.	2	10	9		
N. assunzioni previste nell'anno dal piano triennale dei fabbisogni	n. assunzioni previste nell'anno dal piano triennale dei fabbisogni	31/12	Database interno al Settore	n.	70	53	55		
N. dipendenti assunti nell'anno (Provincia)	n. dipendenti assunti nell'anno (Provincia)	31/12	Database interno al Settore	n.	33	31	42		
Tasso di assenza media escluse ferie	Totale giorni di assenza (malattia, permessi, maternità, L.104, ecc.) / Totale giorni lavorativi	31/12	Database interno al Settore	%	9,41	7,17	8,06		
N. totale Società partecipate	N. totale Società partecipate	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	5	5(**)	4(**)		
N. partecipate da alienare/cedere	N. partecipate da alienare/cedere	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	3	3	3(**)		

(*) I dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2025

(**) Compresa la partecipata indiretta "Prealpi Servizi"

Provveditorato economato e logistica

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.5.42	NOTE ESPLICATIVE RIGUARDANTI LE MODALITA' DI GESTIONE SINISTRI DELL'ENTE NELLE VARIE POLIZZE GESTITE NEL PORTAFOGLIO ASSICURATIVO					Obj di semplificazione
Descrizione						
Realizzare delle note esplicative di gestione dei sinistri delle varie polizze assicurative gestite dall'Ente dall'apertura sino alla liquidazione del danno (circa 300 sinistri annui). La materia trattata è complessa tenuto conto che i sinistri si dividono in due tipologie per quanto riguarda i soggetti assicurati che determinando diversi coinvolgimenti da parte del broker assicurativo e della Provincia col suo operato. Nelle note si darà conto delle varie metodologie di gestione e dei passaggi necessari allo sviluppo dei sinistri per addivenire ad una risoluzione delle vertenze in tempi adeguati. Una volta completate le stesse saranno inviate a tutti i Settori dell'Ente.						
Area:	Risorse					
Settore:	Provveditorato economato e logistica					
Dirigente:	Buononato Raffaele					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Premazzi Mattia	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Scotto Roberto	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.08 - Statistica e sistemi informativi					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Predisposizione e invio delle note esplicative	Efficacia	data	30/04/2026			
[...]						
[...]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	BASSA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>							0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]								
Monitoraggio dell'OdV:	[...]								
Aggiornamento intermedio:	[...]								
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]								
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]								
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]								0%
RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026									
Classificazione di Area					Quantitativo				
Operatori					4				
Operatori Esperti					3				
Istruttori					4				
Funzionari ed Elevata Qualificazione					1				
DATI DI CONTESTO									
NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024	RILEVAZIONE 2025 (*)	RILEVAZIONE 2026
Costo parco automezzi	Costo parco automezzi	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	euro	167.489,45	211.000,00	214.000,00		
N. automezzi	N. automezzi	31/12	Database interno al Settore	n.	71	73	68		

N. richieste di risarcimento danni	N. richieste di risarcimento danni	01/01 - 31/12	Database interno al Settore - Rilevazione Ufficio Legale	n.	60	96	146		
---	---------------------------------------	------------------	--	----	----	----	-----	--	--

(*) I dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2025

Transizione al digitale

Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere economico	Benessere sociale				
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.5.43	REINGEGNERIZZAZIONE SOFTWARE OBSOLETI E PASSAGGIO IN CLOUD					Obj di reingegnerizzazione
Descrizione						
Esternalizzare i server on premise verso il cloud, quale obiettivo definito da Agid che chiarisce quali linee applicare in caso di realizzazione o acquisizione nuovo software. L'Ente possiede alcuni server obsoleti che vanno eliminati, ma per poter effettuare questo passo è necessario "migrare" le applicazioni in essi contenute. La migrazione tuttavia non potrà essere fatta mantenendo i software esistenti, in quanto realizzati su piattaforme ormai superate, e pertanto gli applicativi andranno ripensati e ricreati con piattaforme che garantiscano la reingegnerizzazione del software e il suo collocamento su piattaforme cloud. Sarà necessario analizzare alcune soluzioni di mercato, e una volta individuata la soluzione più adatta, il Settore dovrà attivamente collaborare per l'analisi del software esistente ed il suo rifacimento sulla nuova piattaforma. Dovrà altresì acquisire competenze per poter assistere gli utenti una volta completata la migrazione.						
<i>Area:</i>	Risorse					
<i>Settore:</i>	Transizione al digitale					
<i>Dirigente:</i>	Buononato Raffaele					
<i>Altri Dirigenti coinvolti:</i>	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
<i>Referente politico:</i>	Agostini Alessandra	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
<i>EQ:</i>	Cadario Sabrina	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.08 - Statistica e sistemi informativi					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Affidamento per realizzazione nuovi software	Reingegnerizzazione	data	30/06/2026			
Completamento applicativi	Reingegnerizzazione	n.	2			
[...]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]		
Monitoraggio dell'OdV:	[...]		
Aggiornamento intermedio:	[...]		
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]		
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]		
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]		0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.5.44	FORMAZIONE SUGLI STRUMENTI DI VIDEOCONFERENZA E COLLABORATION					Obj di digitalizzazione
Descrizione						
Organizzare sessioni formative, tenute dai tecnici del Settore e rivolte a tutti gli utenti, dedicate all'utilizzo dei dispositivi tecnologici presenti nelle sale di videoconferenza. L'Ente fa sempre più uso di sistemi di videoconferenza e collaborazione, come Teams, Zoom e GoToMeeting. Tuttavia, si riscontra una difficoltà diffusa tra gli utenti nella gestione di questi strumenti. Al termine della formazione verrà somministrato un questionario per valutare il gradimento dell'iniziativa e raccogliere eventuali suggerimenti per future sessioni.						
Area:	Risorse					
Settore:	Transizione al digitale					
Dirigente:	Buononato Raffaele					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]

Referente politico:	Agostini Alessandra	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Cadario Sabrina	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.08 - Statistica e sistemi informativi					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Organizzazione sessioni formative	Digitalizzazione	n.	5			
Survey finale (gradimento e suggerimenti)	Customer satisfaction	SI/NO	SI entro il 31/12/2026			
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	BASSA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale

Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale						Tipologia di obiettivo
3.3.5.45	AUMENTARE LA SICUREZZA IN RETE - AUTENTICAZIONE A DUE FATTORI NELLA LAN						Obj di digitalizzazione
Descrizione							
Estendere questa modalità di autenticazione anche ai collegamenti effettuati dall'interno della LAN per garantire un livello sempre più elevato di sicurezza e tutela dei dati dell'Ente. Il percorso avviato lo scorso anno ha introdotto l'autenticazione a due fattori per l'accesso agli applicativi dall'esterno della rete LAN provinciale. Il Settore fornirà supporto nell'installazione dei sistemi di autenticazione e raccoglierà eventuali criticità o impossibilità di configurazione dovute ai dispositivi in uso. Raccolte le diverse criticità, verrà effettuata un'analisi tecnica per individuare soluzioni alternative che permettano comunque l'introduzione dell'autenticazione a due fattori per gli utenti che hanno riscontrato i problemi.							
Area:	Risorse						
Settore:	Transizione al digitale						
Dirigente:	Buononato Raffaele						
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	
Referente politico:	Agostini Alessandra	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	
EQ:	Cadario Sabrina	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione						
Programma	01.08 - Statistica e sistemi informativi						
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione	
Numero utenti abilitati	Digitalizzazione	n.	> 300				
Relazione su criticità bloccanti e possibili remediation	Digitalizzazione	data	31/12/2026				
[...]							
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%	
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]						
Monitoraggio dell'OdV:	[...]						
Aggiornamento intermedio:	[...]						

Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]								
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]								
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]							0%	
RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026									
Classificazione di Area				Quantitativo					
Operatori Esperti				3					
Istruttori				3					
Funzionari ed Elevata Qualificazione				1					
DATI DI CONTESTO									
NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024	RILEVAZIONE 2025 (*)	RILEVAZIONE 2026
N. posti lavoro informatizzati (dipen.amminist.collaborat.)	N. posti lavoro informatizzati (dipen.amminist.collaborat.)	31/12	Database interno al Settore	n.	368	398	390		
N. server	N. server	31/12	Database interno al Settore	n.	44	40	38		
N. postazioni di lavoro acquistate ed installate nell'anno	n. PC o portatili acquistati e resi disponibili nell'anno	31/12	Database interno al Settore	n.	0	2	acquistate 12 noleggiate 20 installate 37 (PC riutilizzati da ex utenti)		
Costo per supporto specialistico e sistemistico esterno	Costo per supporto specialistico e sistemistico esterno	31-dic	Database interno al Settore	eur	60.610,28	45.209,84	57.653,84		

N. richieste di intervento ricevute	N. richieste di intervento ricevute	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	988	1.106	941		
Costo totale canoni assistenza/manutenzione software	Costo totale canoni assistenza/manutenzione software	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	eur	117.266,01	158.079,74	134.701,08		
Costo totale licenze software	Costo totale acquisto licenze	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	eur	83.661,86	58.349,14	14.493,60		
Costo totale canoni servizi cloud	Costo totale canoni servizi cloud	01/01 - 31/12	Database interno al settore	eur	164.365,30	189.904,04	252.321,68		
Costo totale canoni manutenzione hardware	Costo totale canoni manutenzione hardware	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	eur	19.917,00	22.692,00	24.283,02		
Costo totale acquisto nuove postazioni	Costo totale acquisto nuove postazioni PC o portatili	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	eur	0,00	9.668,78	acquisto 18.834,36 noleggio 7.122,36		
Tempo medio di risposta HELP DESK	Numero di giorni intercorsi dalla data di richiesta intervento e la data di chiusura / N. richieste di intervento ricevute	31/12	Database interno al Settore	gg.	n.d.	<1	<1		
Tempo medio di risposta HELP DESK	Numero di ore intercorse dalla data di richiesta intervento e la data di chiusura	31/12	Database servizio Help Desk	h.	>10	<8	circa 19 ore		
Grado di utilizzo del servizio HELP DESK	Numero di richieste di intervento ricevute / N. posti di lavoro informatizzati (dipendenti, amministratori, collaboratori)	31/12	Database interno al Settore	nn.	3	3	2		
Costo medio manutenzione hardware per utente	Costo totale canoni manutenzione hardware / N. posti di lavoro informatizzati (dipendenti, amministratori, collaboratori...)	31/12	Database interno al Settore	eur	54,12	57,02	62,26		

Costo medio canoni assistenza/manutenzione software per utente	Costo totale canoni assistenza/manutenzione software / N. posti di lavoro informatizzati (dipendenti, amministratori, collaboratori...)	31/12	Database interno al Settore	eur	318,65	397,19	345,39		
Costo medio canoni cloud per utente	Costo totale canoni servizi cloud / N. posti di lavoro informatizzati (dipendenti, amministratori, collaboratori...)	31-dic	Database interno al Settore	eur	446,64	477,15	646,98		
Costo medio licenze software per utente	Costo totale licenze software / N. posti di lavoro informatizzati (dipendenti, amministratori, collaboratori...)	31/12	Database interno al Settore	eur	227,34	146,61	37,16		
Costo medio nuove attrezzature per utente	Costo totale nuove postazioni acquisite / N. posti di lavoro informatizzati (dipendenti, amministratori, collaboratori...)	31/12	Database interno al Settore	eur	0,00	24,34	66,56		

(*) I dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2025

Cultura, Turismo e Terzo Settore

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico	L3.3 Aumentare le performance dell’Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l’Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere economico					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.5.46	PROGRAMMAZIONE PER ATTIVAZIONE PROCEDURE DI VIGILANZA E CONTROLLO SUGLI ENTI ISCRITTI AL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE (RUNTS)					Obj di riorganizzazione
Descrizione						
Attivare la nuova funzione di vigilanza e controllo sugli Enti iscritti al portale, riorganizzando l'Ufficio provinciale RUNTS. In attuazione del Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017) e del DM Controlli del 07/08/2025: "Esercizio delle funzioni di vigilanza, controllo e monitoraggio sugli Enti del Terzo Settore", si avvieranno le previste procedure di vigilanza e controllo a livello giuridico e contabile sugli Enti iscritti al RUNTS. Lo scopo è quello di tutelare l'interesse pubblico delle funzioni sociali svolte da questi Enti. E' prevista attività di formazione specifica per il personale e individuazione degli incaricati, che possono essere interni all'ufficio o professionisti esterni. Si prevedono controlli ordinari e straordinari sugli Enti iscritti al portale. A seguito di aggiornamento del portale RUNTS, di competenza di Infocamere, e di specifiche indicazioni da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, oltre che dagli uffici RUNTS di Regione Lombardia, entro il 31 marzo di ogni anno l'ufficio RUNTS caricherà nella piattaforma il programma dei controlli di competenza per il triennio successivo. Il DM 07/08/2025 prevede inoltre che, per il primo triennio di applicazione, i controlli ordinari dovranno riguardare almeno il 55% degli Enti del Terzo Settore iscritti tramite la piattaforma ministeriale. Al 10/11/2025, gli Enti iscritti al RUNTS sono n. 1505 e il 55% è pari a n. 825 Enti da controllare nel triennio. Poichè per l'attivazione si attende il decreto con le linee guida e le modifiche dell'applicativo in uso, per la prima annualità 2026 si prevede come obiettivo il controllo di almeno n. 200 ETS, pari al 24,15% dei controlli . Per lo svolgimento di tale funzione, nell'Intesa sottoscritta con Regione si prevede per il 2026 la necessità di disporre di almeno un'altra unità di personale da assegnare all'Ufficio RUNTS.						
Area:	Risorse					
Settore:	Cultura, Turismo e Terzo Settore					
Dirigente:	Buononato Raffaele					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Marchesi Matteo	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Bertani Elisabetta	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.08 - Statistica e sistemi informativi					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione

N. ETS controllati	Anticorruzione/Integrità	n.	200			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO		
Obiettivo strategico:	L2.2 Promuovere il territorio provinciale e sostenere il sistema culturale		
Obiettivo operativo:	L2.2.3 Promuovere la conoscenza del territorio		
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale	Benessere educativo e culturale	
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale		Tipologia di obiettivo
2.2.3.8	PATRIMONIO VIVO: CONTRIBUTO AL PROGETTO INTERREG DI BIOARCHEOLOGIA E TECNOLOGIE INTERATTIVE PER LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO		Obj di efficacia
Descrizione			
Partecipare come partner al progetto Interreg VI-A Italia Svizzera 2021-2027 - Obiettivo Specifico 4.6: Rafforzamento del ruolo della cultura e del turismo sostenibile- approvato con deliberazione presidenziale n. 3 del 13/01/2026, con capofila italiano Università dell'Insubria - Dipartimento di Biotecnologie e Scienze della Vita, in collaborazione con la SUPSI (Scuola Professionale della Svizzera Italiana). Il progetto, dal titolo: "PartrimonioVivo-Bioarcheologia e Tecnologie Interattive per la conservazione storica", ha durata di 30 mesi, da gennaio 2026 a giugno 2028, e si pone come obiettivo lo sviluppo di itinerari culturali transfrontalieri per la valorizzazione dei siti storici e culturali, anche di proprietà provinciale, tramite ricerca bioarcheologica e uso di tecnologie digitali immersive. Il progetto è stato finanziato e l'adesione d			

Provincia prevede alcune attività specifiche, tra cui: la partecipazione ai tavoli transfrontalieri di lavoro, la gestione di fondi per il piano di comunicazione, per la creazione di materiali informativi e divulgativi, per eventi pubblici, laboratori e camminate, per la segnaletica stradale del percorso, per la creazione di una campagna promozionale e di comunicazione digitale, per l'integrazione con il sistema turistico locale in collaborazione con enti e operatori turistici. Verranno valutate le procedure amministrative più idonee per ottimizzare questa opportunità e raggiungere l'obiettivo, nel rispetto della normativa vigente. Si precisa infine che nei primi mesi dell'anno potrebbe essere inserito un nuovo indicatore più puntuale al fine di evidenziare l'attività svolta.

Area:	Risorse					
Settore:	Cultura, Turismo e Terzo Settore					
Dirigente:	Buononato Raffaele					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Marchesi Matteo	Di Toro Michele	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Bertani Elisabetta	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_07_Turismo					
Programma	07.01 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Report attività al 30/06/2026	Efficacia	n.	1			
Report attività al 30/11/2026	Efficacia	n.	1			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026									
Classificazione di Area					Quantitativo				
Operatori Esperti					1				
Istruttori					7				
Funzionari ed Elevata Qualificazione					3				
DATI DI CONTESTO									
NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024	RILEVAZIONE 2025 (*)	RILEVAZIONE 2026
N. biblioteche associate a Sistema Bibliotecario L.R.81/1985	N. biblioteche associate a Sistema Bibliotecario L.R.81/1985	31/12	Database interno al Settore	n.	130	136	136		
N. iscritti alla Rete Bibliotecaria Provinciale	N. iscritti alla Rete Bibliotecaria Provinciale (comprende le biblioteche che hanno aderito al progetto provinciale e utilizzano lo stesso software gestione. Sono escluse Varese e Gallarate)	31/12	Database interno al Settore	n.	256.584	268.937	279.994		
N. prestiti con Rete Bibliotec.Prov.(locali+interprestiti)	N. prestiti con la Rete Bibliotecaria Provinciale (comprende le biblioteche che hanno aderito al progetto provinciale e	01/01-31/12	Database interno al Settore	n.	979.302	1.131.436	1.219.023		

	utilizzano lo stesso software gestione. Sono escluse Varese e Gallarate) locali e prestiti interbibliotecari								
N. prestiti Interbibliotecari con trasferimento di materiale	N. prestiti Interbibliotecari con trasferimento di materiale da una biblioteca ad un'altra	01/01-31/12	Database interno al Settore	n.	219.276	249.644	282.099		
N. strutture alberghiere ed extralberghiere attive	N. strutture alberghiere ed extralberghiere attive in base a ISTAT	31/12	Database interno al settore	n.	861	1.082	2.984		
N. controlli ispettivi sulle strutture alberghiere	N. controlli ispettivi sulle strutture alberghiere	01/01-31/12	Database interno al settore	n.	8	11	4		
N. patrocini concessi	N. patrocini concessi	01/01-31/12	Database interno al settore	n.	143	182	171		
N. Enti del terzo settore iscritti al RUNTS	N. totale Enti del Terzo Settore iscritti al RUNTS ai sensi del Codice del Terzo Settore	31/12	Registro Ministeriale Portale RUNTS	n.	93	388	1.704		
N. strutture create annualmente nel portale Ross1000	Nuove strutture turistiche create annualmente nel portale Ross1000	31/12	Database interno al Settore (Ross1000)	n.	328	829	1119		
Flussi turistici: arrivi annuali	Rilevazione del numero turisti che soggiornano almeno una notte in una struttura	31/12	Database interno al Settore (Ross1000)	n.	1.073.175	1.383.744	1.586.268		

	presente nel portale Ross1000								
N. provvedimenti connessi alla gestione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore	N. totale dei provvedimenti relativi alla gestione del RUNTS	31/12	Database dei provvedimenti dell'Ente (SFERA)	n.	270	306	258		

(*) I dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2025

Sicurezza

Dirigente Area Sicurezza

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.5.35c	GESTIONE DELLE RISORSE: PRESIDIO SU FERIE, FORMAZIONE E PROCESSI AMMINISTRATIVI					Obj di efficacia
Descrizione						
Garantire una gestione efficace e puntuale delle risorse umane e finanziarie afferenti alla propria Area di competenza, assicurando: a) il corretto smaltimento delle ferie residue da parte di ciascuna risorsa, secondo le tempistiche previste dalla normativa vigente e dalle disposizioni dell'Ente, al fine di evitare accumuli non conformi e responsabilità connesse alla mancata fruizione nei termini stabiliti; b) il monitoraggio dell'assolvimento dell'obbligo formativo individuale previsto per ciascuna risorsa, secondo quanto stabilito dalle ultime disposizioni normative in materia di formazione obbligatoria del personale pubblico, con particolare riferimento ai criteri introdotti dalla cosiddetta Direttiva del 14/01/2025 del Ministro Zangrillo Paolo, verificando che le ore minime siano effettivamente completate entro i termini previsti. c) l'inoltro tempestivo delle liquidazioni delle fatture al Settore Finanze e Bilancio, nel rispetto delle scadenze procedurali interne fissate dall'Ente per assicurare il pagamento nei termini previsti ex lege						
Area:	Sicurezza					
Settore:						
Dirigente:	Giannini Aurelio					
Altri Dirigenti coinvolti:	Locatelli Claudio	Buononato Raffaele	Di Gilio Rodolfo	Ruffo Giuseppe	[...]	[...]
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Nessuna EQ	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.08 - Statistica e sistemi informativi					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Riduzione delle ferie pregresse maturate fino al 31/12/2024:	Efficacia	%	100% al 31/12/2026			

rispetto del 100% del piano di rientro predisposto per l'Area di competenza (*)						
n. ore di attività di formazione frequentata al 31/12	Sviluppo risorse umane	SI/NO	almeno 40/h dipendente			
% di atti di liquidazione inviati dai propri Settori al Settore Finanze e Bilancio entro 10gg dalla scadenza prevista dalla fattura	Efficienza (tempi)	data	almeno il 95%			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2025:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

(*) Se l'Area non presenta residui di ferie di competenza per l'anno 2024, il presente indicatore è inibito.

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO					
Obiettivo strategico:	L2.3 Governare il territorio					
Obiettivo operativo:	L2.3.5 Migliorare la capacità di prevenire e gestire le emergenze con l'intervento della protezione civile					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
2.3.5.16a	PIANO DI PROTEZIONE CIVILE PROVINCIALE					Obj di efficacia
Descrizione						

Proseguire le attività finalizzate alla redazione del nuovo piano di protezione civile di livello provinciale - area vasta- ambito ottimale, in attuazione della LR 27/2021 e della Direttiva DGR 7 nov 2022/XI/7278. Considerata l'elevata complessità dell'iter volto alla stesura del nuovo piano di protezione civile, tenuto anche conto del contesto tecnico normativo attuale, il settore alla data del 31/12/2026 dovrà aver rispettato i tempi previsti dal cronoprogramma allegato alla presente scheda. L'attività dovrà concludersi, tuttavia, entro il 31/12/2027, salvo eventuali modifiche-integrazioni alla normativa con slittamento dei tempi previsti.

Area:	Sicurezza					
Settore:	Protezione Civile					
Dirigente:	Giannini Aurelio					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Nessuna EQ	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_11_Soccorso_civile					
Programma	11.01 - Sistema di protezione civile					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma	Efficacia	SI/NO	SI entro 31/12/2026			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Polizia ittico-venatoria

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO					
Obiettivo strategico:	L2.3 Governare il territorio					
Obiettivo operativo:	L2.3.6 Salvaguardare gli animali e le biodiversità					
Ambito valore pubblico:	Benessere ambientale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
2.3.6.17	FUNZIONE DI VIGILANZA ITTICO VENATORIA					Obj di efficacia
Descrizione						
Incrementare i controlli di vigilanza ittico venatoria sull'applicazione della L.R. 26/93 (legge che tutela la fauna selvatica e disciplina l'attività venatoria) e della L.R. 31/2008 (che detta le disposizioni sull'incremento e la tutela del patrimonio ittico e sull'esercizio della pesca), pur rimanendo attivo il Piano Regionale di Interventi Urgenti per la gestione, il controllo e l'eradicazione della P.S.A. (triennio 2024-2027). L'attività della Polizia ittico venatoria, a causa dell'emergenza veterinaria dovuta alla diffusione della peste suina africana (P.S.A.), dal 2024 è stata indirizzata soprattutto verso la prevenzione e il controllo della diffusione di questa malattia, con servizi mirati all'incremento del monitoraggio e dell'abbattimento dei cinghiali, con una parallela diminuzione delle iniziative di vigilanza ittico venatoria. A tal fine ci si prefigge per il 2026 l'incremento di almeno il 30% dei controlli effettuati nel 2024, pari a n. 113, per arrivare almeno a controllare un numero di 147 cacciatori e/o pescatori.						
Area:	Sicurezza					
Settore:	Polizia ittico-venatoria					
Dirigente:	Giannini Aurelio					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Bellaria Stefano	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Miglierina Francesco	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_16_Agricoltura_politiche_agroalimentari_e_pesca					
Programma	16.02 - Caccia e pesca					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
numero di pescatori e cacciatori controllati	Efficacia	n.	≥147			
[...]						
[...]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]		
Monitoraggio dell'OdV:	[...]		
Aggiornamento intermedio:	[...]		
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]		
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]		
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]		0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO	
Obiettivo strategico:	L2.3 Governare il territorio	
Obiettivo operativo:	L2.3.6 Salvaguardare gli animali e le biodiversità	
Ambito valore pubblico:	Benessere ambientale	
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale	Tipologia di obiettivo
2.3.6.18	SITO INTERNET SETTORE POLIZIA ITTICO VENATORIA	Obj di efficacia
Descrizione		
Aggiornare ed implementare i contenuti del nuovo sito internet della Provincia di Varese relativi al Settore Polizia Ittico Venatoria, per consentire al cittadino/utente di accedere al maggior numero di informazioni sui servizi ed attività di competenza. In particolare, si prevede di realizzare una sezione dedicata alla tutela ed al soccorso della fauna selvatica in difficoltà che fornisca informazioni sul benessere animale e sulla corretta individuazione e gestione della fauna, con l'obiettivo di limitare le richieste di intervento ai soli casi di reale necessità e recuperare così del tempo per le altre attività della vigilanza. Il Settore prevede, nel corso del 2026, di aumentare di circa il 3% le visualizzazioni delle pagine web ad esso dedicate (a novembre 2025 gli accessi alla home page “Polizia Ittico Venatoria” sono stati 505 e quelli relativi alla sottopagina “Controllo della fauna selvatica” sono stati pari a 227).		
Area:	Sicurezza	
Settore:	Polizia ittico-venatoria	
Dirigente:	Giannini Aurelio	

Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Bellaria Stefano	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Miglierina Francesco	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_16_Agricoltura__politiche_agroalimentari_e_pesca					
Programma	16.02 - Caccia e pesca					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Pubblicazione della nuova sezione sito web dedicata alla tutela e soccorso della fauna	Digitalizzazione	SI/NO	SI entro il 30/06/2026			
Aggiornamento e completamento sito web di Settore	Digitalizzazione	SI/NO	SI entro il 30/09/2026			
N. visualizzazioni totali alle pagine web dedicate al Settore	Efficacia	n.	≥755			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%
RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026						
Classificazione di Area			Quantitativo			
Istruttori			8			

Funzionari ed Elevata Qualificazione					3				
DATI DI CONTESTO									
NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024	RILEVAZIONE 2025 (*)	RILEVAZIONE 2026
N.operatori Nucleo Faunistico	N. operatori Nucleo Faunistico	31/12	Dotazione Organica	n.	8	10	10		
Kmq superficie territorio provinciale	Kmq superficie territorio provinciale	ultimo aggiornamento disponibile	ISTAT	kmq	1199	1199	1199		
Kmq superficie territorio provinciale Idro-boschivo rurale	Kmq superficie territorio provinciale Idro-boschivo rurale	ultimo aggiornamento disponibile	Regione Lombardia-DUSAF (carta dell'uso del suolo regionale)	kmq	871,74	871,74	871,74		
Km lunghezza fiumi (aste idriche)	Km lunghezza fiumi (aste idriche)	ultimo aggiornamento disponibile	Regione Lombardia	km	605	605	605		
N.verbali vigilanza ittico-venatoria	n. verbali di accertamento trasgressione amministrativa di violazione normativa ittico-venatoria	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	30	34	25		
N.notizie di reato antibraconaggio	n. di notizie di reato in materia ittico-venatoria	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	2	9	0		
N. cinghiali abbattuti	n. individui abbattuti di Cinghiale	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	230	319	331		
N. nutrie abbattute	n. individui abbattuti di Nutria	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	141	171	19		
N. sciuridi alloctoni abbattuti	n. individui abbattuti di sciuridi	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	155	346	355		

N. individui avifauna selvatica abbattuti	n. individui abbattuti di avifauna selvatica	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	3890	74	96		
N. di recuperi e trasporto di fauna selvatica in difficoltà	n. individui recuperati vivi	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	375	396	357		
N. recupero di fauna selvatica deceduta (DGR n. 1389 del 18/03/2019)	n. individui recuperati morti (ungulati e carnivori selvatici)	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	206	265	318		
N. censimenti e monitoraggi di fauna selvatica (L.R. 26/93 art. 8 c. 2, 3)	n. censimenti / monitoraggi coadiuvati e validati di fauna selvatica stanziale	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	13	11	13		
N. sinistri stradali con fauna selvatica	n. di sinistri con fauna selvatica, verbalizzati	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	245	247	199		
N. procedimenti Vigilanza e controllo degli illeciti ambientali	n. procedimenti amministrativi e notizie reato in materia ambiente	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	n.	2	3	2		

(*) I dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2025

Protezione Civile

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO					
Obiettivo strategico:	L2.3 Governare il territorio					
Obiettivo operativo:	L2.3.5 Migliorare la capacità di prevenire e gestire le emergenze con l'intervento della protezione civile					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
2.3.5.16b	PIANO DI PROTEZIONE CIVILE PROVINCIALE					Obj di riorganizzazione
Descrizione						
Proseguire le attività finalizzate alla redazione del nuovo piano di protezione civile di livello provinciale - area vasta- ambito ottimale, in attuazione della LR 27/2021 e della Direttiva DGR 7 nov 2022/XI/7278. Considerata l'elevata complessità dell'iter volto alla stesura del nuovo piano di protezione civile, tenuto anche conto del contesto tecnico normativo attuale, il settore alla data del 31/12/2026 dovrà aver rispettato i tempi previsti dal cronoprogramma allegato alla presente scheda. L'attività dovrà concludersi, tuttavia, entro il 31/12/2027, salvo eventuali modifiche-integrazioni alla normativa con slittamento dei tempi previsti.						
Area:	Sicurezza					
Settore:	Protezione Civile					
Dirigente:	Giannini Aurelio					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Nessuna EQ	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_11_Soccorso_civile					
Programma	11.01 - Sistema di protezione civile					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma	Efficacia	SI/NO	SI entro 31/12/2026			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]	
Monitoraggio dell'OdV:	[...]	
Aggiornamento intermedio:	[...]	
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]	
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]	
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]	0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	L3.3.2 Aumentare le attività di informazione e comunicazione					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.2.31	INFORMATIZZAZIONE SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE/AREA VASTA					Obj di digitalizzazione
Descrizione						
Dotarsi di un sistema informatizzato necessario alla verifica e alla gestione delle risorse umane, nonché materiali (mezzi ed attrezzature) al fine di un miglior efficientamento della struttura di Protezione Civile tramite l'estensione del sistema informatizzato anche alla sala operativa delle emergenze. L'adozione del sistema è oggetto di finanziamento da parte di Regione Lombardia, pertanto l'attuazione dell'obiettivo sarà legato alle tempistiche di assegnazione ed erogazione dei fondi richiamati. Nel 2026, il Settore provvederà ad acquisire, mediante procedura di affidamento ad un operatore economico ai sensi del D.Lgs. 36/2023, il sistema informatico. Successivamente si procederà alla formazione specifica del personale interessato. Nel corso del 2027 il Settore caricherà tutti i dati nel sistema informatico.						
Area:	Sicurezza					
Settore:	Protezione Civile					
Dirigente:	Giannini Aurelio					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]

EQ:	Nessuna EQ	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_11_Soccorso_civile					
Programma	11.01 - Sistema di protezione civile					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Acquisizione sistema informatizzato	Digitalizzazione	SI/NO	SI entro 31/05/2026			
Formazione personale interessato	Efficacia	SI/NO	SI entro il 30/09/2026			
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale

Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale						Tipologia di obiettivo
3.3.5.48	COSTITUZIONE DI UN SISTEMA AUDIT						Selezionare dal menù
Descrizione							
Attuare un sistema di osservazione (AUDIT), partendo dall'individuazione di un professionista, a cui affidare la costruzione di un format dedicato, di concerto con il settore, per l'analisi fattuale degli interventi, nonché delle criticità e debolezze del sistema di Protezione Civile della Provincia di Varese. Il gruppo AUDIT sarà formato da un minimo di cinque ad un massimo di sette esperti che dovranno essere formati per espletare l'incarico in oggetto.							
Area:	Sicurezza						
Settore:	Protezione Civile						
Dirigente:	Giannini Aurelio						
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	
EQ:	Nessuna EQ	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	
Missione	_11_Soccorso_civile						
Programma	11.01 - Sistema di protezione civile						
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione	
Individuazione professionista e affidamento incarico per realizzazione Format	Efficacia	SI/NO	SI entro 31/05/2026				
Formazione per un gruppo ristretto sul sistema di AUDIT	Efficacia	SI/NO	SI entro 31/10/2026				
Attivazione AUDIT	Efficacia	SI/NO	SI entro 31/12/2026				
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%	
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[...]						
Monitoraggio dell'OdV:	[...]						
Aggiornamento intermedio:	[...]						

Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]								
Rendicontazione al 31/12/2025:	[...]								
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]							0%	
RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026									
Classificazione di Area					Quantitativo				
Istruttori					4				
Funzionari ed Elevata Qualificazione					3				
DATI DI CONTESTO									
NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024	RILEVAZIONE 2025	RILEVAZIONE 2026 (*)
N. Comuni dotati di un'organizzazione di Protezione Civile	N. Comuni dotati di un'organizzazione di Protezione Civile	31/12	Database interno al Settore	n.	121	116	119		
Volontari di Protezione Civile operativi iscritti all'albo regionale	Volontari di Protezione Civile operativi iscritti all'albo regionale	31/13	Albo Regionale Volontariato Protezione Civ.- Sezione Prov.	n.	2.432	2.418	2.442		
N. volontari Pr.Civ. che hanno conseguito attest.corso base	N. volontari di Protezione Civile che hanno conseguito l'attestato di frequenza del corso base di Protezione Civile	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	123	160	105		
N. interventi per rischio idrogeologico	N. interventi per rischio idrogeologico	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	2	5	8		

N. interventi per ricerca persone disperse	N. interventi per ricerca persone disperse	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	8	6	8		
N. interventi nell'ambito di Antincendio Boschivo	N. interventi (giornate) nell'ambito di Antincendio Boschivo	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	52	30	1		
N. interventi di prevenzione nell'ambito di Protezione Civile	N. interventi (giornate) di prevenzione nell'ambito di Protezione Civile	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	25	29	21		
N. Volontari Antincendio Boschivo	N. Volontari Antincendio Boschivo (già volontari di protezione civile specializzati in antincendio boschivo)	31/12	Database interno al Settore	n.	90	101	96		
N. operatori di Protezione Civile specializzati	N. operatori di Protezione Civile formati/specializzati	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	152	177	163		
N. avvisi criticità regionali x rischio idrog. neve, tempor	N. avvisi di criticità regionali per rischio idrogeologico, idraulico, temporali forti, neve, vento forte	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	105	153	179		
N. volontari AIB che hanno conseguito attest. Corso AIB (1° Livello e Capi Squadra AIB)	N. volontari Antincendio Boschivo che hanno conseguito l'attestato di frequenza del corso di 1°livello AIB o Capi Squadra AIB	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	0	21	0		
N. volontari AIB che hanno conseguito attest. corsi di aggiornamento AIB obbligatori	N. volontari Antincendio Boschivo che hanno conseguito l'attestato di frequenza del corso di aggiornamento obbligatorio di 1°livello AIB o Capi Squadra AIB	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	35	52	37		

(*) I dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2025

Ambiente - vigilanza e sanzioni ambientali

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	L3.3.2 Aumentare le attività di informazione e comunicazione					
Ambito valore pubblico:	Benessere ambientale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.2.32	MIGLIORAMENTO PAGINA WEB SUL NUOVO SITO DELLA PROVINCIA					Obj di efficacia
Descrizione						
Migliorare, sia dal punto di vista dei contenuti fruibili al pubblico sia del layout grafico, la pagina del Settore Ambiente Vigilanza e Sanzioni Ambientali nell'ambito del nuovo sito istituzionale. Le continue modifiche normative e la necessità di fornire agli utenti, professionisti ma anche privati cittadini, un supporto diretto ed aggiornato , impongono una importante revisione della pagina web del Settore. Nel corso del 2026 verranno rivisti i contenuti, aggiornati i link e realizzata un'impaginazione coerente con la nuova versione on line del sito provinciale. Trattandosi di una nuova pagina, gli accessi verranno monitorati a partire da luglio 2026 per un numero presunto totale di 100.						
Area:	Sicurezza					
Settore:	Ambiente - vigilanza e sanzioni ambientali					
Dirigente:	Giannini Aurelio					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Bellaria Stefano	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Battagion Gianluigi	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.11 - Altri servizi generali					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Pubblicazione on line della nuova pagina web del Settore	Qualità	SI/NO	SI entro il 30/06/2026			
N. accessi alla pagina web del Settore	Qualità	n.	≥100			
[...]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]		
Monitoraggio dell'OdV:	[...]		
Aggiornamento intermedio:	[...]		
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]		
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]		
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]		0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO	
Obiettivo strategico:	L2.3 Governare il territorio	
Obiettivo operativo:	L2.3.3 Migliorare la resilienza del territorio. Tutelare l'ambiente dai rischi di inquinamento	
Ambito valore pubblico:	Benessere ambientale	
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale	Tipologia di obiettivo
2.3.3.11	ADOZIONE DI MISURE VOLTE AL CONTENIMENTO DELLE EMISSIONI INQUINANTI PROVENTI DAGLI IMPIANTI TERMICI CIVILI PER LA CLIMATIZZAZIONE DEGLI AMBIENTI	Obj di qualità
Descrizione		
Effettuare un elevato numero di controlli (15.000) sia documentali che in sito, volti a verificare la corretta manutenzione degli impianti termici e la relativa efficienza. Numerosi studi hanno evidenziato che l'inquinamento dell'aria del bacino padano è legato in gran parte alle emissioni provenienti dagli impianti termici di riscaldamento civile.		
<i>Area:</i>	Sicurezza	
<i>Settore:</i>	Ambiente - vigilanza e sanzioni ambientali	
<i>Dirigente:</i>	Giannini Aurelio	

Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Bellaria Stefano	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Battagion Gianluigi	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_09_Sviluppo_sostenibile_e_tutela_del_territorio_e_dell_ambiente					
Programma	09.08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
numero di controlli	Efficacia	n.	15000			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%
RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026						
Classificazione di Area			Quantitativo			
Operatori Esperti			1			
Istruttori			3			
Funzionari ed Elevata Qualificazione			12			

DATI DI CONTESTO									
NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024	RILEVAZIONE 2025 (*)	RILEVAZIONE 2026
N. autorizzazioni acque sotterranee escav. pozzo rilasciate	N. autorizzazioni di acque sotterranee con escavazione pozzo (uso non domestico) rilasciate	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	14	21	8		
N. autorizzazione emissioni in atmosf.in deroga rilasciate	N. autorizzazione alle emissioni in atmosfera in deroga rilasciate (escluse diffide e archiviazioni)	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	61	62	155		
N. autorizz. smaltim-recupero rifiuti proced.ordin.rilasciate	N. autorizzazione allo smaltimento - recupero di rifiuti - procedura ordinaria rilasciate (escluse diffide archiviazioni e impianti AIA)	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	69	44	52		
N. verifiche effettuate impianti termici Comuni inf.40.000ab	Numero verifiche effettuate sugli impianti termici nei comuni con popolazione inferiore ai 40.000 abitanti (esclusi Comuni di Varese, Busto Arsizio, Gallarate)	Ultimo biennio rilevato (in corenza con campagna di controllo biennale)	Database interno al Settore	n.	3.416	5.067	4.989		
N. totale impianti termici-Comuni inferiori 40.000 abitanti	Numero totale impianti termici nei comuni con popolazione inferiore ai 40.000 abitanti (esclusi Comuni di Varese, Busto Arsizio, Gallarate)	Ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore - CURIT	n.	281.123	281.936	299.000		
Consumo pro - capite di acqua potabile	Consumo pro - capite di acqua potabile - litri al giorno per abitante	Ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	lt	407,40	n.d.**	382,4		

Costo totale verifiche impianti termici Comuni inf 40.000ab	Costo totale per verifiche impianti termici nei comuni con popolazione inferiore ai 40.000 abitanti, IVA esclusa (esclusi Comuni di Varese, Busto Arsizio, Gallarate)	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	eur	225.108,95	240.065,42	240.065,42		
N. autorizz. smaltim-recupero rifiuti proced.sempl.rilasciate	N. autorizzazione allo smaltimento - recupero di rifiuti - procedura semplificata rilasciate (escluse diffide, archiviazioni e impianti AIA)	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	25	11	11		
N. Concessioni per derivazioni idriche rilasciate (compresi rinnovi e varianti non sostanziali)	N. Concessioni per derivazioni idriche rilasciate (compresi rinnovi e varianti non sostanziali)	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	23	25	27		
N. nuove Concessioni per derivazioni d'acque sotterranee rilasciate	N. nuove Concessioni per derivazioni d'acque sotterranee rilasciate	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	17	14	20		
N. nuove Concessioni per derivazioni d'acque superficiali rilasciate	N. nuove Concessioni per derivazioni d'acque superficiali rilasciate	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	3	2	1		

(*) i dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2025

(**) in quanto non viene più utilizzato il DB interno, ma un applicativo di Regione Lombardia

Lavoro

Dirigente Area Lavoro

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.5.35d	GESTIONE DELLE RISORSE: PRESIDIO SU FERIE, FORMAZIONE E PROCESSI AMMINISTRATIVI					Obj di efficacia
Descrizione						
Garantire una gestione efficace e puntuale delle risorse umane e finanziarie afferenti alla propria Area di competenza, assicurando: a) il corretto smaltimento delle ferie residue da parte di ciascuna risorsa, secondo le tempistiche previste dalla normativa vigente e dalle disposizioni dell'Ente, al fine di evitare accumuli non conformi e responsabilità connesse alla mancata fruizione nei termini stabiliti; b) il monitoraggio dell'assolvimento dell'obbligo formativo individuale previsto per ciascuna risorsa, secondo quanto stabilito dalle ultime disposizioni normative in materia di formazione obbligatoria del personale pubblico, con particolare riferimento ai criteri introdotti dalla cosiddetta Direttiva del 14/01/2025 del Ministro Zangrillo Paolo, verificando che le ore minime siano effettivamente completate entro i termini previsti; c) l'inoltro tempestivo delle liquidazioni delle fatture al Settore Finanze e Bilancio, nel rispetto delle scadenze procedurali interne fissate dall'Ente per assicurare il pagamento nei termini previsti ex lege.						
Area:	Lavoro					
Settore:	[...]					
Dirigente:	Di Gilio Rodolfo					
Altri Dirigenti coinvolti:	Locatelli Claudio	Buononato Raffaele	Giannini Aurelio	Ruffo Giuseppe	[...]	[...]
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Nessuna EQ	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.08 - Statistica e sistemi informativi					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione

Riduzione delle ferie pregresse maturate fino al 31/12/2024: rispetto del 100% del piano di rientro predisposto per l'Area di competenza(*)	Efficacia	%	100% al 31/12/2026			
n. ore di attività di formazione frequentata al 31/12	Sviluppo risorse umane	SI/NO	almeno 40/h dipendente			
% di atti di liquidazione inviati dai propri Settori al Settore Finanze e Bilancio entro 10gg dalla scadenza prevista dalla fattura	Efficienza (tempi)	data	almeno il 95%			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

(*) Se l'Area non presenta residui di ferie di competenza per l'anno 2024, il presente indicatore è inibito.

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO				
Obiettivo strategico:	L2.4 Sostenere il rilancio economico del territorio				
Obiettivo operativo:	L2.4.1 Aumentare la competitività del territorio				
Ambito valore pubblico:	Benessere economico				
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale				Tipologia di obiettivo

2.4.1.19a	NUOVA SEDE CENTRO PER L'IMPIEGO DI VARESE						Obj di efficacia
Descrizione							
Concludere entro il 2026 il progetto strategico pluriennale per la realizzazione della nuova sede del Centro per l'Impiego di Varese presso l'immobile sito a Varese – Via Luini, 19, che la Provincia di Varese ha avviato nel 2025. Questo intervento è parte di un più ampio piano di potenziamento dei servizi per il lavoro, finanziato con risorse del PNRR messe a disposizione dalla Regione Lombardia per le Province lombarde e la Città Metropolitana di Milano. Tale obiettivo sarà realizzato in collaborazione tra l'Area Tecnica e l'Area Lavoro, ognuno per le parti di competenza, con il coordinamento di tutta l'attività in capo al Dirigente dell'Area Tecnica. Le fasi sono suddivise nel seguente modo: 1) l'Area Tecnica, attraverso il team di progetto individuato con determinazione dirigenziale dell'Area Lavoro su proposta della stessa, attraverso i suoi componenti e ciascuno per il proprio ruolo/competenza, sta gestendo l'esecuzione dei lavori ed i correlati aspetti amministrativi, contabili e successiva rendicontazione sulla piattaforma Regis, al fine di raggiungere il target stabilito dalla misura del finanziamento del 30/06/2026 mediante la consegna del collaudo statico e certificazioni impiantistiche. 2) L'Area Lavoro gestirà i rapporti con le competenti direzioni generali della Regione Lombardia, per la rendicontazione e l'inserimento dei dati e dei documenti richiesti dalla Regione sulle piattaforme regionali dedicate in collaborazione con l'Area Tecnica.							
Area:	Lavoro						
Settore:	Lavoro						
Dirigente:	Di Gilio Rodolfo						
Altri Dirigenti coinvolti:	Ruffo Giuseppe	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	
EQ:	Maresca Francesco	Somaini Roberto	Pirocca Maria Grazia	[...]	[...]	[...]	
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale						
Programma	15.03 - Sostegno all'occupazione						
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione	
Rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma	Efficacia	data	30/09/2026				
[...]							
[...]							
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%	
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]						
Monitoraggio dell'OdV:	[...]						

Aggiornamento intermedio:	[...]	
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]	
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]	
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]	0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO					
	Obiettivo strategico: L2.4 Sostenere il rilancio economico del territorio					
	Obiettivo operativo: L2.4.1 Aumentare la competitività del territorio					
	Ambito valore pubblico: Benessere economico					
	Cod. Obiettivo gestionale					
		Titolo obiettivo gestionale				Tipologia di obiettivo
2.4.1.20		PIANO DI INTERVENTO PER LA PREVENZIONE E GESTIONE DELLE CRISI AZIENDALI				Obj di salute econ./fin.
Descrizione						
Presidiare il Coordinamento politico-territoriale istituito nel 2025 con atto di indirizzo del Consiglio provinciale, con la finalità di contrastare le crisi aziendali in atto ed emergenti nel territorio provinciale. Il Coordinamento, presieduto dal Presidente della Provincia o da un suo delegato, si configura come sede di confronto istituzionale e politico, con la partecipazione delle forze politiche locali, regionali e nazionali, nonché dei Sindaci dei Comuni interessati e di ulteriori soggetti invitati in relazione alle tematiche trattate. Per supportare l’attività del Coordinamento e garantire un’adeguata base conoscitiva e tecnica, è stato costituito un Gruppo tecnico coordinato da una segreteria tecnica composta da Provincia di Varese, Camera di Commercio di Varese e Università LIUC e composto da rappresentanti del mondo imprenditoriale, sindacale, universitario e associativo. Il Gruppo ha il compito di: • analizzare le situazioni di crisi aziendale già in essere, proponendo strumenti e misure di intervento; • monitorare lo stato di salute dell’economia provinciale, al fine di individuare tempestivamente segnali di criticità e prevenire l’insorgere di nuove crisi. Nel corso del 2026, il Gruppo tecnico si riunirà con cadenza periodica per esaminare lo stato di avanzamento delle attività. I lavori saranno supportati da report di aggiornamento predisposti dall’Area Lavoro, a beneficio del processo decisionale del Coordinamento.						
Area:		Lavoro				
Settore:		Lavoro				
Dirigente:		Di Gilio Rodolfo				
Altri Dirigenti coinvolti:		[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:		Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]

EQ:	n.d.	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_15 Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale					
Programma	15.03 - Sostegno all'occupazione					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
N. incontri Gruppo tecnico	Efficacia	n.	3			
N. report di aggiornamento prodotti	Efficacia	n.	3			
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Lavoro

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO					
Obiettivo strategico:	L2.4 Sostenere il rilancio economico del territorio					
Obiettivo operativo:	L2.4.1 Aumentare la competitività del territorio					
Ambito valore pubblico:	Benessere economico					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
2.4.1.19c	NUOVA SEDE CENTRO PER L'IMPIEGO DI VARESE					Obj di efficacia
Descrizione						
Concludere entro il 2026 il progetto strategico pluriennale per la realizzazione della nuova sede del Centro per l'Impiego di Varese presso l'immobile sito a Varese – Via Luini, 19, che la Provincia di Varese ha avviato nel 2025. Questo intervento è parte di un più ampio piano di potenziamento dei servizi per il lavoro, finanziato con risorse del PNRR messe a disposizione dalla Regione Lombardia per le Province lombarde e la Città Metropolitana di Milano. Tale obiettivo sarà realizzato in collaborazione tra l'Area Tecnica e l'Area Lavoro, ognuno per le parti di competenza, con il coordinamento di tutta l'attività in capo al Dirigente dell'Area Tecnica. Le fasi sono suddivise nel seguente modo: 1) l'Area Tecnica, attraverso il team di progetto individuato con determinazione dirigenziale dell'Area Lavoro su proposta della stessa, attraverso i suoi componenti e ciascuno per il proprio ruolo/competenza, sta gestendo l'esecuzione dei lavori ed i correlati aspetti amministrativi, contabili e successiva rendicontazione sulla piattaforma Regis, al fine di raggiungere il target stabilito dalla misura del finanziamento del 30/06/2026 mediante la consegna del collaudo statico e certificazioni impiantistiche. 2) L'Area Lavoro gestirà i rapporti con le competenti direzioni generali della Regione Lombardia, per la rendicontazione e l'inserimento dei dati e dei documenti richiesti dalla Regione sulle piattaforme regionali dedicate in collaborazione con l'Area Tecnica.						
Area:	Lavoro					
Settore:	Lavoro					
Dirigente:	Di Gilio Rodolfo					
Altri Dirigenti coinvolti:	Ruffo Giuseppe	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Maresca Francesco	Somaini Roberto	Pirocca Maria Grazia	[...]	[...]	[...]
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale					
Programma	15.03 - Sostegno all'occupazione					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma	Efficacia	data	30/09/2026			

[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO	
Obiettivo strategico:	L2.4 Sostenere il rilancio economico del territorio	
Obiettivo operativo:	L2.4.1 Aumentare la competitività del territorio	
Ambito valore pubblico:	Benessere economico	
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale	Tipologia di obiettivo
2.4.1.21	PROMOZIONE "VETRINA PER IL REIMPIEGO"	Obj di efficacia
Descrizione		
Realizzare una serie di azioni comunicative mirate a diffondere la conoscenza e l'utilizzo della “Vetrina per il Reimpiego”, strumento digitale promosso dalla Provincia di Varese per favorire il reinserimento lavorativo di persone coinvolte in procedure di licenziamento collettivo (Legge 223/91). L’obiettivo è incrementare l’accesso da parte delle aziende del territorio provinciale e dei territori limitrofi, ampliando le opportunità di ricollocazione. La Vetrina, pubblicata sul sito istituzionale della Provincia di Varese (www.provincia.va.it/vetrinareimpiego), raccoglie profili anonimi di lavoratori e lavoratrici provenienti da aziende in crisi, non ancora occupate e disponibili a valutare nuove opportunità lavorative. Le imprese e le agenzie di intermediazione possono consultare gratuitamente la banca dati e, in caso di interesse, richiedere il curriculum vitae tramite il servizio Preselezione del Centro per l’Impiego competente.		

Questa iniziativa si inserisce nel più ampio "Piano di studio e intervento sulle crisi aziendali", elaborato dal Gruppo tecnico a supporto del Coordinamento politico territoriale attivato nel 2025 e presieduto dal Presidente della Provincia. Il Gruppo tecnico, composto da rappresentanti del mondo imprenditoriale, sindacale, universitario e associativo, ha il compito di analizzare le situazioni di crisi in atto e proporre strumenti di intervento, anche sperimentali.

Area:	Lavoro					
Settore:	Lavoro					
Dirigente:	Di Gilio Rodolfo					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Lauricella Carmelo	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Maresca Francesco	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale					
Programma	15.03 - Sostegno all'occupazione					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Numero azioni comunicative realizzate	Efficacia	n.	3			
Numero visualizzazioni pagina del sito dedicata	Efficacia	n.	1500			
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	L3.2 Migliorare la governance del sistema di istruzione e formazione					
Obiettivo operativo:	L3.2.2 Promuovere progetti innovativi					
Ambito valore pubblico:	Benessere educativo e culturale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.2.2.27	RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI REGIONALI ASSEGNATI AI CENTRI PER L'IMPIEGO					Obj di efficacia
Descrizione						
Raggiungimento degli obiettivi strategici assegnati da Regione Lombardia alle Province e alla Città Metropolitana nell'esercizio della funzione delegata relativa ai servizi per il lavoro, individuati con la Deliberazione n. 5344 del 17/11/2025 “Assegnazione degli obiettivi ai Centri per l'Impiego per l'anno 2026 e approvazione dei criteri di riparto e di riconoscimento delle risorse incentivanti di cui all'art. 21, comma 13, d.lgs. 150/2015”. Nell'ambito della strategia regionale di sviluppo del sistema dei servizi per il lavoro, che include anche i servizi erogati dagli enti privati accreditati, Regione Lombardia intende perseguire: • OBIETTIVO 1: l'efficientamento della presa in carico e dell'attivazione degli utenti; • OBIETTIVO 2: una maggiore efficacia nella gestione dei servizi formativi; • OBIETTIVO 3: la promozione di iniziative di animazione territoriale (Job Day e eventi su target specifici). Il Settore Lavoro sarà impegnato nel conseguimento di tutti gli obiettivi, i cui indicatori di raggiungimento dei risultati saranno formalizzati con successivo atto regionale, obiettivi particolarmente sfidanti in quanto è prevista la misurazione anche di indicatori il cui pieno raggiungimento è correlato all'attivazione di tutti i soggetti del sistema, pubblici e privati. In particolare, si attribuirà rilevanza alla realizzazione di Job Day in collaborazione con stakeholder chiave del territorio, in continuità con le esperienze già avviate. Tali eventi si sono dimostrati infatti una leva strategica per accrescere la conoscenza del ruolo dei Centri per l'Impiego e del sistema dei servizi per il lavoro presso utenti e imprese.						
Area:	Lavoro					
Settore:	Lavoro					
Dirigente:	Di Gilio Rodolfo					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Lauricella Carmelo	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Maresca Francesco	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale					
Programma	15.02 - Formazione professionale					

Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Raggiungimento degli obiettivi di RL	Efficacia	SI/NO	Almeno 1 entro il 31/12/2026			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%
RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026						
Classificazione di Area			Quantitativo			
Operatori Esperti			2			
Istruttori			79			
Funzionari ed Elevata Qualificazione			54			

DATI DI CONTESTO

NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE E 2024	RILEVAZIONE E 2025 (*)	RILEVAZIONE E 2026
Forze di lavoro	Totale persone occupate e persone in cerca di occupazione in provincia di Varese	31/12 ultima rilevazione disponibile	ISTAT	n. (migliaia)	394	406	407		
Tasso provinciale di attività	Rapporto tra le persone appartenenti alle forze di lavoro (attivi) e la corrispondente popolazione di riferimento	31/12 ultima rilevazione disponibile	ISTAT	%	70,50	72,2	71,5		
Disoccupati	Persone non occupate tra i 15 e i 74 anni che sono alla ricerca attiva di un lavoro in provincia di Varese	31/12 ultima rilevazione disponibile	ISTAT	n. (migliaia)	18	14	15		
Tasso provinciale di disoccupazione	Rapporto tra le persone in cerca di occupazione e le corrispondenti forze di lavoro	31/12 ultima rilevazione disponibile	ISTAT	%	4,8	3,7	3,70		
Occupati	Persone occupate in provincia di Varese	31/12 ultima rilevazione disponibile	ISTAT	n. (migliaia)	376	391	392,00		
Tasso provinciale di occupazione 15-64 anni	Rapporto tra gli occupati e la corrispondente popolazione di riferimento	31/12 ultima rilevazione disponibile	ISTAT	%	67,20	69,6	68,90		
Imprese attive presenti sul territorio	Imprese attive in provincia di Varese	31/12 ultima rilevazione disponibile	INFOCAMERE	n. (migliaia)	58.590	58.408	57.450		
Avviamenti al lavoro	Rapporti di lavoro attivati da aziende con sede operativa in provincia, a carattere permanente o temporaneo, sottoposti a comunicazione obbligatoria da parte del datore di lavoro	31/12	Sistema informativo SINTESI	n.	127.240	127.253	123.205		

Cessazioni	Rapporti di lavoro cessati relativi ad aziende con sede operativa in provincia, sottoposti a comunicazione obbligatoria da parte del datore di lavoro	31/12	Sistema informativo SINTESI	n.	123.580	119.095	117.815		
-------------------	---	-------	-----------------------------------	----	---------	---------	---------	--	--

(*) i dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2025

Tecnica

Dirigente Area Tecnica

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.5.35e	GESTIONE DELLE RISORSE: PRESIDIO SU FERIE, FORMAZIONE E PROCESSI AMMINISTRATIVI					Obj di efficacia
Descrizione						
Garantire una gestione efficace e puntuale delle risorse umane e finanziarie afferenti alla propria Area di competenza, assicurando: a) il corretto smaltimento delle ferie residue da parte di ciascuna risorsa, secondo le tempistiche previste dalla normativa vigente e dalle disposizioni dell'Ente, al fine di evitare accumuli non conformi e responsabilità connesse alla mancata fruizione nei termini stabiliti; b) il monitoraggio dell'assolvimento dell'obbligo formativo individuale previsto per ciascuna risorsa, secondo quanto stabilito dalle ultime disposizioni normative in materia di formazione obbligatoria del personale pubblico, con particolare riferimento ai criteri introdotti dalla cosiddetta Direttiva del 14/01/2025 del Ministro Zangrillo Paolo, verificando che le ore minime siano effettivamente completate entro i termini previsti. c) l'inoltro tempestivo delle liquidazioni delle fatture al Settore Finanze e Bilancio, nel rispetto delle scadenze procedurali interne fissate dall'Ente per assicurare il pagamento nei termini previsti <i>ex lege</i> .						
Area:	Tecnica					
Settore:	[...]					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	Locatelli Claudio	Buononato Raffaele	Giannini Aurelio	Di Gilio Rodolfo	[...]	[...]
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Nessuna EQ	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.08 - Statistica e sistemi informativi					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione

Riduzione delle ferie pregresse maturate fino al 31/12/2024: rispetto del 100% del piano di rientro predisposto per l'Area di competenza	Efficacia	%	100% al 31/12/2026			
n. ore di attività di formazione erogata al 31/12	Sviluppo risorse umane	SI/NO	almeno 40/h dipendente			
% di atti di liquidazione inviati dai propri Settori al Settore Finanze e Bilancio entro 10gg dalla scadenza prevista dalla fattura	Efficienza (tempi)	data	almeno il 95%			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

(*) Se l'Area non presenta residui di ferie di competenza per l'anno 2024, il presente indicatore è inibito.

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO				
Obiettivo strategico:	L2.4 Sostenere il rilancio economico del territorio				
Obiettivo operativo:	L2.4.1 Aumentare la competitività del territorio				
Ambito valore pubblico:	Benessere economico				
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale				Tipologia di obiettivo

2.4.1.19b	NUOVA SEDE CENTRO PER L'IMPIEGO DI VARESE						Obj di efficacia
Descrizione							
Concludere entro il 2026 il progetto strategico pluriennale per la realizzazione della nuova sede del Centro per l'Impiego di Varese presso l'immobile sito a Varese – Via Luini, 19, che la Provincia di Varese ha avviato nel 2025. Questo intervento è parte di un più ampio piano di potenziamento dei servizi per il lavoro, finanziato con risorse del PNRR messe a disposizione dalla Regione Lombardia per le Province lombarde e la Città Metropolitana di Milano. Tale obiettivo sarà realizzato in collaborazione tra l'Area Tecnica e l'Area Lavoro, ognuno per le parti di competenza, con il coordinamento di tutta l'attività in capo al Dirigente dell'Area Tecnica. Le fasi sono suddivise nel seguente modo: 1) l'Area Tecnica, attraverso il team di progetto individuato con determinazione dirigenziale dell'Area Lavoro su proposta della stessa, attraverso i suoi componenti e ciascuno per il proprio ruolo/competenza, sta gestendo l'esecuzione dei lavori ed i correlati aspetti amministrativi, contabili e successiva rendicontazione sulla piattaforma Regis, al fine di raggiungere il target stabilito dalla misura del finanziamento del 30/06/2026 mediante la consegna del collaudo statico e certificazioni impiantistiche. 2) L'Area Lavoro gestirà i rapporti con le competenti direzioni generali della Regione Lombardia, per la rendicontazione e l'inserimento dei dati e dei documenti richiesti dalla Regione sulle piattaforme regionali dedicate in collaborazione con l'Area Tecnica.							
Area:	Tecnica						
Settore:	Patrimonio e Servizi Territoriali Integrati						
Dirigente:	Ruffo Giuseppe						
Altri Dirigenti coinvolti:	Di Gilio Rodolfo	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	
EQ:	Pirocca Maria Grazia	Somaini Roberto	Maresca Francesco	[...]	[...]	[...]	
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale						
Programma	15.03 - Sostegno all'occupazione						
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione	
Rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma	Efficacia	data	30/09/2026				
[...]							
[...]							
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%	
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]						
Monitoraggio dell'OdV:	[...]						

Aggiornamento intermedio:	[...]	
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]	
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]	
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]	0%

Edilizia patrimoniale e scolastica

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	L3.1 Migliorare gli standard di benessere degli spazi scolastici rendendoli più sicuri, funzionali ed energeticamente più efficienti					
Obiettivo operativo:	L3.1.1 Realizzare tutti gli interventi finanziati con i fondi dell’Unione Europea “Next Generation UE”					
Ambito valore pubblico:	Benessere economico					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.1.1.22	INTERVENTI DI EDILIZIA SCOLASTICA FINANZIATI CON FONDI PNRR					Obj di efficacia
Descrizione						
Attuare gli interventi inseriti nel PNRR: si prevede di realizzare opere utili per il miglioramento e l'adeguamento degli edifici di competenza come opere di manutenzione straordinaria finalizzate a garantire l’agibilità della scuola, interventi di adeguamento normativo e funzionale finalizzati all'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi (CPI) e all'abbattimento delle barriere architettoniche, di ampliamenti e riqualificazione degli spazi didattici, la realizzazione di una nuova palestra e la riqualificazione funzionale e messa in sicurezza di tre palestre e di campi sportivi esterni. Il Settore si prefigge nel 2026 di concludere i lavori e di effettuare la relativa rendicontazione dei lavori e delle opere elencate nel cronoprogramma di dettaglio.						
Area:	Tecnica					
Settore:	Edilizia patrimoniale e scolastica					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Iametti Giacomo	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Belloni Giovanni	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_04_Istruzione_e_diritto_allo_studio					
Programma	04.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Rispetto dei tempi di realizzazione degli interventi come da cronoprogramma	Efficienza (tempi)	%	100% delle fasi programmate per il 2026			
[...]						
[...]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]		
Monitoraggio dell'OdV:	[...]		
Aggiornamento intermedio:	[...]		
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]		
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]		
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]		0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE	
Obiettivo strategico:	L3.2 Migliorare la governance del sistema di istruzione e formazione	
Obiettivo operativo:	L3.2.1 Migliorare e ottimizzare la gestione degli spazi scolastici progettando una scuola integrata con le nuove esigenze didattiche	
Ambito valore pubblico:	Benessere educativo e culturale	
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale	Tipologia di obiettivo
3.2.1.24	RIQUALIFICAZIONE PALESTRE PERTINENTI DELLA PROVINCIA DI VARESE	Obj di efficacia
Descrizione		
Riqualificare le palestre scolastiche di alcuni edifici di competenza della Provincia di Varese, dislocate sul territorio provinciale (obiettivo pluriennale). Sono infatti pervenute numerose richieste da parte di società sportive esterne presenti sul territorio che hanno quale obiettivo quello di aumentare la partecipazione dei giovani ad attività di tipo aggregativo /sportivo. I benefici di una costante attività fisica per adolescenti e ragazzi in genere sono molteplici e scientificamente provati. Il Presidente della Provincia ha indicato, quale obiettivo prioritario, n.4 edifici a destinazione di palestre/impianti sportivi per sottoporli a manutenzione straordinaria al fine sia di migliorare le condizioni della didattica sia di favorire l'accesso alle stesse per le attività sportive extra-scolastiche. L'individuazione proposta dal Presidente a seguito di una analisi dettagliata sulle opportunità di interventi da effettuare negli edifici condivisa con i comuni del territorio interessato, si riferisce ai seguenti Istituti: Liceo Scientifico Sereni di Luino; (come già monitorati nella scheda obiettivo n. 3.2.1.24: Interventi di Edilizia scolastica finanziati con fondi PNRR); ISIS Dalla Chiesa di Sesto Calende e Liceo Scientifico e Classico Da Vinci - Pascoli di Gallarate (nuova palestra).		
<i>Area:</i>	<i>Tecnica</i>	

Settore:	Edilizia patrimoniale e scolastica					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Iametti Giacomo	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Belloni Giovanni	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_04_Istruzione_e_diritto_allo_studio					
Programma	04.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Rispetto dei tempi di realizzazione degli interventi come da cronoprogramma	Efficienza (tempi)	%	100% delle fasi programmate per il 2026			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	L3.1 Migliorare gli standard di benessere degli spazi scolastici rendendoli più sicuri, funzionali ed energeticamente più efficienti

Obiettivo operativo:	L3.1.2 Realizzare tutte le attività necessarie per conseguire risparmi energetici					
Ambito valore pubblico:	Benessere economico					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.1.2.23	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ISTITUTO "I.T.C.S. ZAPPA" DI SARONNO					Obj di efficienza (costi)
Descrizione						
Partecipare al bando di Regione Lombardia (Decreto n. 15939 del 24/10/2024) avente per oggetto "PR FESR 21-27 obiettivo specifico 2. Approvazione della manifestazione di interesse E4S "Energy4Schools" a valere sulle Azioni 2.1.1 e 2.2.1 per l'efficientamento energetico e l'incremento della produzione di energia da fonti rinnovabili del patrimonio edilizio scolastico di proprietà delle Province lombarde e della Città metropolitana di Milano". L'obiettivo è quello di ottenere i finanziamenti per riqualificare, dal punto di vista energetico, il patrimonio edilizio scolastico di proprietà (o trasferito per effetto della legge 11 gennaio 1996, n. 23) e nel contempo sviluppare le fonti energetiche rinnovabili, per conseguire la riduzione delle emissioni di CO2, la contrazione dei consumi energetici e dei relativi costi. Il bando prevede la possibilità di effettuare interventi per il risparmio energetico delle scuole secondarie di secondo grado riguardanti sia la riqualificazione degli involucri edilizi per l'incremento dell'efficienza energetica sia la generazione di energia da fonti rinnovabili. Nello specifico, il Settore si prefigge l'obiettivo di candidare a tale fine il plesso scolastico "I.T.C.S. Zappa" di Saronno. L'obiettivo dell'efficientamento energetico ha le seguenti finalità: - riduzione della bolletta energetica - sfruttamento delle fonti dell'energia rinnovabile (FER) - proseguimento verso il progetto nazionale di autonomia energetica - riduzione dell'impatto ambientale attraverso la riduzione delle emissioni inquinanti in atmosfera La partecipazione al bando prevede i seguenti vincoli: - termine massimo per la consegna ed inizio lavori 31.05.2026 - collaudo e rendicontazione entro dicembre 2027 Nel corso del 2025 il settore ha proceduto a: 1) predisposizione progetto e presentazione candidatura; 2) redazione progetto esecutivo . Nel 2026 verrà avviato l'efficientamento energetico dell'istituto.						
<i>Area:</i>	<i>Tecnica</i>					
<i>Settore:</i>	<i>Edilizia patrimoniale e scolastica</i>					
<i>Dirigente:</i>	Ruffo Giuseppe					
<i>Altri Dirigenti coinvolti:</i>	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
<i>Referente politico:</i>	<i>Iametti Giacomo</i>	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
<i>EQ:</i>	<i>Belloni Giovanni</i>	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_04_Istruzione_e_diritto_allo_studio					
Programma	04.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria					

Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Consegna ed inizio lavori	Efficienza (tempi)	data	31/05/2026			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE	
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni	
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente	
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale	
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale	Tipologia di obiettivo
3.3.5.36c	RICOGNIZIONE E REGOLAMENTAZIONE DELLE VIDEOCAMERE NELLE AREE DI PROPRIETÀ DELLA PROVINCIA.	Obj di efficacia
Descrizione		
Effettuare entro il 31/12/2025 la ricognizione completa di tutte le videocamere installate nelle aree di proprietà della Provincia: mappatura e censimento delle videocamere esistenti (ubicazione, tipologia, finalità) (Area Tecnica); predisposizione di linee guida o regolamento per l'installazione e gestione delle videocamere in conformità alla		

normativa privacy (GDPR e provvedimenti del Garante) (Area Presidenza, Avvocatura); elaborazione DPIA per le installazioni esistenti (Area Presidenza;Avvocatura); nomina responsabile del trattamento (Area Presidenza).						
Area:	Tecnica					
Settore:	Edilizia patrimoniale e scolastica					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	Locatelli Claudio	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Belloni Giovanni	Capuano Ida	Somaini Roberto	Albertini Daniele	Marasciulo Leonarda	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.08 - Statistica e sistemi informativi					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Completamento ricognizione videocamere (Area Tecnica)	Efficacia	data	31/07/2026			
Predisposizione Linee guida/regolamento (Avvocatura – Area Presidenza)	Efficacia	data	30/09/2026			
DPIA completata e validata (Avvocatura – Area Presidenza)	Anticorruzione/Integrità	data	30/11/2026			
Nomina Responsabile del trattamento (Area Presidenza)	Anticorruzione/Integrità	data	31/12/2026			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					

Proposta di valutazione finale dell'OdV:		[...]							0%	
RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026										
Classificazione di Area				Quantitativo						
Istruttori				4						
Funzionari ed Elevata Qualificazione				6						
DATI DI CONTESTO										
NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024	RILEVAZIONE 2025 (*)	RILEVAZIONE 2026	
Totale metri quadri edifici scolastici - superficie lorda	Totale metri quadri edifici scolastici - superficie lorda	31/12	Database interno al Settore	mq	326.132	326.132	326.132			
N.studenti iscritti Scuole Superiori prov.li diurni serali	Numero studenti iscritti Scuole Superiori provinciali, corsi diurni e serali	a.s.	Osservatorio Permanente sull'Istruzione- Provincia di Varese	n.	38.872	32.687	38.580			
N.studenti iscritti scuole sec.Prov.Va. ma resid.altre prov.	Numero studenti iscritti a scuole secondarie in Provincia di Varese ma residenti in altre province	a.s.	Osservatorio Permanente sull'Istruzione- Provincia di Varese	n.	7.096	5.940	5.985			
Somma costi manutenzione ordinaria edifici scolastici	Sommatoria dei costi della manutenzione ordinaria degli edifici scolastici (indipendentemente dalla imputazione di spesa ed escluse le utenze e costi di gestione)	01/01 - 31/12	Database interno al Settore / dati contabilità	eur	2.640.832,00	4.005.310,55	4.082.163,19			

Somma costi di gestione degli edifici scolastici	Sommatoria dei costi di gestione degli edifici scolastici (utenze - luce, acqua, riscaldamento, telefonia, vigilanza e altre spese di gestione, esclusa manutenzione)	01/01 - 31/12 ultima rilevazione disponibile	Database interno al Settore / dati contabilità	eur	7.583.121,50	6.851.362,02	5.132.399,34		
Energia prodotta imp.fotovoltaici installati coperture scuole	Energia prodotta da impianti fotovoltaici nell'anno installati sulle coperture degli edifici scolastici	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	kWh	2.497.230	2.406.585	1.939.733		
Costo al mq manutenzione ordinaria edifici scolastici	Costo manutenzione ordinaria edifici scolastici (Sommatoria dei costi della manutenzione ordinaria degli edifici scolastici (indipendentemente dalla imputazione di spesa ed escluse le utenze e costi di gestione) / Totale mq edifici scolastici - superficie lorda	31/12	Database interno al Settore	eur	8,10	12,28	12,52		
Costo al mq della gestione degli edifici scolastici	Costo gestione edifici scolastici (Sommatoria dei costi di gestione degli edifici scolastici, utenze - luce, acqua, riscaldamento, telefonia, vigilanza e altre spese di gestione, esclusa manutenzione) / Totale mq edifici scolastici - superficie lorda	31/12 ultima rilevazione disponibile	Database interno al Settore	eur	23,25	21,01	15,74		

(*) I dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2025

Istruzione e Formazione

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell’Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l’Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.5.47	ATTIVAZIONE DELL' "AREA DEDICATA" E DI "ISTANZE ON LINE" RELATIVE AL PIANO PROVINCIALE DELL'OFFERTA DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE					Obj di semplificazione
Descrizione						
Attivazione di un'area dedicata all'interno del Sito della Provincia di Varese per 32 scuole e 20 centri di formazione, nella quale - previa registrazione - gli attori coinvolti potranno accedere a tutta la documentazione necessaria da presentare alla Provincia di Varese per consentire l'approvazione, entro ottobre, il Piano provinciale dell'offerta di istruzione e formazione professionale. Nella stessa area sarà disponibile un link per le “Istanze online”, tramite cui le scuole e i centri di formazione sopra menzionati potranno inviare la documentazione. Ogni invio genererà automaticamente un numero di protocollo e sarà recapitato direttamente all’ufficio competente. Per la realizzazione dell'obiettivo dovranno essere realizzare le seguenti attività: 01/2026-06/2026: formazione dipendenti coinvolti e realizzazione area riservata e area istanze on line, formazione utenti 06/2026-09/2026: utilizzo da parte delle scuole e dei centri di formazione professionale - monitoraggio del funzionamento, aggiustamenti eventuali in itinere 10/2026-12/2026: valutazione della sperimentazione e rilascio in via definitiva. Si evidenzia che, qualora il progetto abbia esito positivo, potrebbe essere sviluppato nell’anno successivo un sistema analogo per la gestione delle istanze dei 136 Comuni relative al dimensionamento scolastico.						
Area:	Tecnica					
Settore:	Istruzione e Formazione					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Lauricella Carmelo	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Zambon Cristina	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.08 - Statistica e sistemi informativi					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Attivazione dell'area dedicata	Digitalizzazione	data	30/06/2026			

Attivazione dell'istanza on line	Digitalizzazione	data	30/06/2026			
Rilascio sperimentazione in via definitiva	Digitalizzazione	data	31/12/2026			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE	
Obiettivo strategico:	L3.2 Migliorare la governance del sistema di istruzione e formazione	
Obiettivo operativo:	L3.2.2 Promuovere progetti innovativi	
Ambito valore pubblico:	Benessere educativo e culturale	
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale	Tipologia di obiettivo
3.2.2.26	I GIOVANI E LA PROVINCIA: VERSO I PROSSIMI 100 ANNI	Obj di efficacia
Descrizione		
Avvicinare i ragazzi e le ragazze delle scuole secondarie di II grado e dei Centri di Formazione Professionale all'Istituzione Provincia attraverso le varie iniziative che verranno poste in essere per i festeggiamenti dei 100 anni della Provincia di Varese. Saranno previste competizioni di tipo artistico, intellettuale (come il debate) o esperienziale (ad esempio contest di talenti anche a carattere professionale), legati alla Provincia intesa come comunità sociale, economica, giuridica e istituzionale. Attraverso queste iniziative sarà possibile far emergere sia la visione attuale dei giovani rispetto all'ente di secondo livello, sia la visione che essi auspicano per il territorio del futuro.		
Area:	Tecnica	

Settore:	Istruzione e Formazione					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Lauricella Carmelo	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Zambon Cristina	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale					
Programma	15.02 - Formazione professionale					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
n. istituti scolastici coinvolti	Qualità	n.	≥3			
Competizioni realizzate	Efficienza (tempi)	SI/NO	SI entro il 31/12/2026			
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%
RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026						
Classificazione di Area			Quantitativo			
Istruttori			1			

Funzionari ed Elevata Qualificazione					1				
DATI DI CONTESTO									
NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024	RILEVAZIONE 2025	RILEVAZIONE 2026 (*)
N. alunni iscritti III classe sc.sec.primo grado (3^media)	N. alunni iscritti alla III classe scuola secondaria di primo grado (terza media)	anno scolastico	Osservatorio Permanente sull'Istruzione - Provincia Varese - MIUR Sidi	n.	8.733	8.496	8.595		
N. alunni iscr.percorso istruzione e istruzione e formaz.prof./apprendistato scuole secondarie di II grado statali	N. alunni iscritti in un percorso di istruzione o di formazione professionale o apprendistato dalla classe 1 alla classe 5.	anno scolastico	Osservatorio Permanente sull'Istruzione - Provincia Varese MIUR Sidi	n.	38230(**)	46.345	46.400		
N. adolescenti res.Provincia di Varese 14-19 anni	N. adolescenti residenti in Provincia di Varese (età compresa tra 14-19 anni)	ultimo aggiornamento disponibile	ISTAT	n.	42426(**)	51.487	52.587		
N. alunni iscritti ai percorsi tecnici	N. alunni iscritti ai percorsi tecnici	01/01 - 31/12	Osservatorio Permanente sull'Istruzione - Provincia Varese MIUR Sidi	n.	23.085	23.014	23.072		
N. allievi qualificati e diplomati nell'anno formativo precedente	N. allievi qualificati e diplomati nell'anno formativo precedente	anno formativo precedente	Osservatorio Permanente sull'Istruzione - Provincia Varese MIUR Sidi	n.	1.490	1.472	1.604		
N. iscritti centri di formazione professionale	N. iscritti centri di formazione professionale	31/12	Osservatorio Permanente sull'Istruzione	n.	4.673	4.865	4.947		

Iscritti scuole di ogni ordine e grado	Iscritti scuole di ogni ordine e grado	anno scolastico	MIUR SIDI - OPI Provincia Varese	n.	129.833	128.500	127.341		
N. indirizzi di istruzione programmati negli istituti secondari di secondo grado	Indirizzi scolastici delle scuole statali presenti in provincia di Varese	31/12	Database interno al Settore	n.	225	230	234		
N. indirizzi di istruzione programmati nei CFP	Indirizzi di leFP oggetto della programmazione annuale	31/12	Database interno al Settore	n.	145	144	161		
N. centri di formazione professionale	Sedi degli enti di formazione accreditati, presenti in provincia di Varese, che erogano percorsi di istruzione formazione professionale (leFP)	31/12	Albo accreditato Regione Lombardia	n.	20	20	20		
N. istituti scuole secondarie di secondo grado	Istituti scolastici statali secondari di secondo grado e Centri Provinciali Istruzione Adulti	31-ago	Ufficio Scolastico per la Lombardia-OPI Provincia Varese	n.	34	34	34		
N. istituti comprensivi	Istituti scolastici di I grado statali	31/12	Ufficio Scolastico per la Lombardia-OPI Provincia Varese	n.	71	71	69		
N. utenti che consultano il Sito Guida percorsi	Utenti che navigano nel sito alla data del 31/12	31/12	Google analytics	n.	29.815(***)	44.259	41.710		

(*) I dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2025

(**) per gli anni 2019-2020-2021-2022 la rilevazione si riferisce ai ragazzi di età compresa tra 14-18 anni. A decorrere dal 2023 si inserisce nel calcolo anche la classe quinta (sino ai 19 anni).

(***) escluso il periodo dal 05/07/2021 al 15/11/2021 per sospensione Google Analytics

Programmazione, sviluppo, supporto e monitoraggio

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO					
Obiettivo strategico:	L2.1 Aumentare la sostenibilità ambientale attraverso la sensibilizzazione dei cittadini ai temi dello sviluppo sostenibile e promuovendo comportamenti sostenibili					
Obiettivo operativo:	L2.1.1 Aumentare la mobilità sostenibile sul territorio provinciale attraverso lo sviluppo della rete ciclabile sovracomunale					
Ambito valore pubblico:	Benessere ambientale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
2.1.1.4	MOBILITA' LEGGERA					Obj di efficacia
Descrizione						
Diffondere la mobilità sostenibile e contribuire al Goal n. 11 "Città e comunità sostenibili" dell'Agenda 2030 ed in coerenza alla strategia provinciale Bike&Walk si provvederà a: - elaborare il Piano Strategico della Mobilità Ciclistica Provinciale, ai sensi dell'art. 3 della LR n.7 /2009 che specificherà e darà attuazione agli indirizzi pianificatori per enti locali e stakeholders previsti dal PTCP in tema di mobilità leggera; - realizzare un ciclo di incontri formativi (n. 4 incontri) dedicati ai diversi aspetti della mobilità leggera (mobilità sistematica e per svago, pianificazione e progettazione del sistema ciclopedonale, intermodalità, ecc.),finalizzati ad accrescere tra gli stakeholder (enti locali, professionisti, associazioni, ecc.) del territorio provinciale un linguaggio ed un modus operandi comune basato sullo sviluppo delle competenze, la condivisione di conoscenze, lo scambio di buone pratiche ed esperienze, utile a facilitare l'attuazione degli obiettivi provinciali di mobilità leggera; - continuare nello sviluppo del sistema ciclopedonale provinciale con il collaudo e la conseguente messa in esercizio del lotto di Castellanza della dorsale della valle Olona (1,65 km), la messa in cantiere del lotto Golasecca/Mercallo - Sesto Calende - Angera della dorsale del lago Maggiore (circa 14 km n.b.: somma suscettibile piccole di modifiche perchè ancora in progettazione esecutiva) e da ultimo la stesura del PFTE del lotto Angera - Cerro di Laveno della dorsale del lago Maggiore (circa 15 km, con possibilità di variazione perchè ancora in progettazione).						
Area:	Tecnica					
Settore:	Programmazione, sviluppo, supporto e monitoraggio					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Passera Fabio	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Pirocca Maria Grazia	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_09_Sviluppo_sostenibile_e_tutela_del_territorio_e_dell_ambiente					
Programma	09.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione

Adozione del Piano Strategico della Mobilità Ciclistica Provinciale	Efficacia	data	Entro il 31/12/2026			
Realizzazione n. 4 incontri formativi	Efficacia	data	Entro il 31/12/2026			
Sviluppo della rete ciclopedonale: -km realizzati(collaudo concluso) / km cantierati km cantierati (lavori consegnati) / km progettati (esecutivo approvato) km progettati (PFTE finanziato da Provincia) / km pianificati (Provincia)	Efficacia	%	100% Entro il 31/12/2026			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	L2.4 Sostenere il rilancio economico del territorio
Obiettivo operativo:	L2.4.1 Aumentare la competitività del territorio
Ambito valore pubblico:	Benessere economico

Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
2.4.1.19e	NUOVA SEDE CENTRO PER L'IMPIEGO DI VARESE					Obj di efficacia
Descrizione						
Concludere entro il 2026 il progetto strategico pluriennale per la realizzazione della nuova sede del Centro per l’Impiego di Varese presso l’immobile sito a Varese – Via Luini, 19, che la Provincia di Varese ha avviato nel 2025. Questo intervento è parte di un più ampio piano di potenziamento dei servizi per il lavoro, finanziato con risorse del PNRR messe a disposizione dalla Regione Lombardia per le Province lombarde e la Città Metropolitana di Milano. Tale obiettivo sarà realizzato in collaborazione tra l'Area Tecnica e l'Area Lavoro, ognuno per le parti di competenza, con il coordinamento di tutta l'attività in capo al Dirigente dell'Area Tecnica. Le fasi sono suddivise nel seguente modo: 1) l'Area Tecnica, attraverso il team di progetto individuato con determinazione dirigenziale dell’Area Lavoro su proposta della stessa, attraverso i suoi componenti e ciascuno per il proprio ruolo/competenza, sta gestendo l’esecuzione dei lavori ed i correlati aspetti amministrativi, contabili e successiva rendicontazione sulla piattaforma Regis, al fine di raggiungere il target stabilito dalla misura del finanziamento del 30/06/2026 mediante la consegna del collaudo statico e certificazioni impiantistiche. 2) L'Area Lavoro gestirà i rapporti con le competenti direzioni generali della Regione Lombardia, per la rendicontazione e l'inserimento dei dati e dei documenti richiesti dalla Regione sulle piattaforme regionali dedicate in collaborazione con l’Area Tecnica.						
Area:	Tecnica					
Settore:	Programmazione, sviluppo, supporto e monitoraggio					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	Di Gilio Rodolfo	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Pirocca Maria Grazia	Somaini Roberto	Maresca Francesco	[...]	[...]	[...]
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale					
Programma	15.03 - Sostegno all'occupazione					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma	Efficacia	data	30/09/2026			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]	
Monitoraggio dell'OdV:	[...]	
Aggiornamento intermedio:	[...]	
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]	
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]	
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]	0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO					
Obiettivo strategico:	L2.1 Aumentare la sostenibilità ambientale attraverso la sensibilizzazione dei cittadini ai temi dello sviluppo sostenibile e promuovendo comportamenti sostenibili					
Obiettivo operativo:	L2.1.2 Sensibilizzare i cittadini ai temi della sostenibilità ambientale					
Ambito valore pubblico:	Benessere ambientale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
2.1.2.5	EDUCAZIONE ALLO SVILUPPO SOSTENIBILE					Obj di efficacia
Descrizione						
Diffondere un'educazione allo sviluppo sostenibile e contribuire al Goal n. 4 dell'Agenda 2030 "Istruzione di qualità" per il 2026 si provvederà a: - fare educazione allo sviluppo sostenibile attraverso Green School ovvero un programma annuale che supporta le scuole aderenti a promuovere e introdurre comportamenti e buone pratiche sostenibili nella comunità scolastica e anche nel territorio; - sviluppare una rete coordinata di scuole eco-attive (Green School); - collaborare con altre realtà ed esperienze per l'ulteriore sviluppo della rete Green School a livello regionale e nazionale; - accrescere il livello di conoscenza sull'educazione allo sviluppo sostenibile attraverso percorsi formativi per personale scolastico e gli atri soggetti attivi sul tema; - contribuire a diffondere una cultura generale sullo sviluppo sostenibile e stili di vita sostenibili. A supporto dell'indicatore verrà fornita la relazione descrittiva delle attività svolte nell'ambito del programma annuale Green School.						
Area:	Tecnica					
Settore:	Programmazione, sviluppo, supporto e monitoraggio					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]

Referente politico:	Passera Fabio	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Pirocca Maria Grazia	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_09_Sviluppo_sostenibile_e_tutela_del_territorio_e_dell_ambiente					
Programma	09.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
% di plessi scolastici certificati Green School rispetto ai plessi scolastici supportati (n. certificazioni rilasciate/n.plessi supportati)	Efficacia	%	70			
n. di incontri formativi sulle tematiche Green School	Efficacia	n.	2			
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%
RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026						
Classificazione di Area			Quantitativo			
Operatori Esperti			1			

Istruttori					8				
Funzionari ed Elevata Qualificazione					6				
DATI DI CONTESTO									
NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISUR A	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024	RILEVAZIONE 2025 (*)	RILEVAZIONE 2026
N. studenti partecipanti alle attività di educazione alla sostenibilità ambientale	N. studenti partecipanti alle attività di educazione alla sostenibilità ambientale	Ultimo progetto concluso	Database interno alla struttura	n.	25.360	25.224	25.224		
Grado adesione attività educaz.sostenibilità ambientale	Studenti partecipanti ai progetti di sostenibilità ambientale promossi dalla Provincia / Utenza potenziale (scuole primarie e secondarie)	Rilevazione più recente	Database interno al Settore-OPI Provincia di Varese	%	20%	20%	20%		

(*) I dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2025

Patrimonio e Servizi Territoriali Integrati

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO					
	Obiettivo strategico: L2.2 Promuovere il territorio provinciale e sostenere il sistema culturale					
	Obiettivo operativo: L.2.2.1 Valorizzare i beni storici della Provincia					
	Ambito valore pubblico: Benessere economico					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
2.2.1.6	"EX COLONIA BOLCHINI" - ASSEGNAZIONE DELL'IMMOBILE PER FINALITA' SOCIALI					Obj di efficacia
Descrizione						
Destinare, con procedura di vendita come per Legge e Regolamento Provinciale vigente, il compendio immobiliare denominato "Ex Colonia Bolchini" in Marchirolo, alla luce della conformazione strutturale acquisita dai fabbricati che lo compongono, al potenziamento delle attività socio assistenziali correlate al trattamento anche residenziale di patologie psico-fisiche, mediante sua cessione, con mantenimento dell'attuale destinazione d'uso, in favore di Enti pubblici e/o operatori privati specializzati nella gestione delle invalidità. Il Settore acquisirà i dati e le informazioni relative alle tipologie di trattamento erogabili all'interno del complesso immobiliare e alle convenzioni in essere sul Territorio di riferimento che verranno analizzati al fine di definire la sua valenza socio-territoriale. La vendita vincolata dell'immobile garantirà, da un lato, un introito per l'Ente che verrà quantificato a seguito delle preliminari attività di stima tramite accordo con AdE e, dall'altro, l'erogazione continuativa di servizi di rilevante interesse pubblico ed utilità sociale in favore del Territorio provinciale e regionale. Nel corso del 2025 sono state eseguite le attività tecniche e amministrative previste dal cronoprogramma finalizzate alla verifica e eventuale ottenimento della conformità urbanistica catastale e valutazione di interesse culturale del cespite. Nel corso del 2026 verranno espletate le successive attività propedeutiche alla alienazione del compendio.						
Area:	Tecnica					
Settore:	Patrimonio e Servizi Territoriali Integrati					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Premazzi Mattia	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Somaini Roberto	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_05_Tutela_e_valorizzazione_dei_beni_e_attività_culturali					
Programma	05.01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
rispetto dei tempi del cronoprogramma	Efficacia	data	31/12/2026			
[...]						

[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA					GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>
						0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE	
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni	
Obiettivo operativo:	L3.3.4 Valorizzare i beni patrimoniali dell'Ente	
Ambito valore pubblico:	Benessere economico	
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale	Tipologia di obiettivo
3.3.4.34	MONASTERO DI SANTA MARIA ASSUNTA IN CAIRATE – VALORIZZAZIONE PATRIMONIALE	Obj di efficacia
Descrizione		
Valorizzare il compendio immobiliare in oggetto tramite individuazione di un operatore economico qualificato a cui affidare in concessione la gestione del bene, nel rispetto delle disposizioni normative di cui al D.Lgs. 36/2023 e D.Lgs. 42/2004. Scopo della attività è la promozione e lo sviluppo culturale e commerciale di un bene storico di proprietà dell'Ente, attualmente oggetto di una convenzione con il comune di Cairate, attraverso l'apertura a soluzioni gestorie e di valorizzazione da parte di soggetti qualificati che prevedano la regolare apertura al pubblico anche delle aree attualmente inutilizzate e il possibile inserimento del bene in una rete di compendi di valore storico a livello provinciale. Al termine dell'istruttoria verranno predisposti gli atti amministrativi di indirizzo e programmazione e l'avvio delle procedure per l'assegnazione del servizio di gestione.		
<i>Area:</i>	<i>Tecnica</i>	

Settore:	Patrimonio e Servizi Territoriali Integrati					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Premazzi Mattia	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Somaini Roberto	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Avvio bando di gara per concessione del servizio di gestione del bene	Efficacia	data	31/12/2026			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	L2.4 Sostenere il rilancio economico del territorio

Obiettivo operativo: Ambito valore pubblico: Cod. Obiettivo gestionale	L2.4.1 Aumentare la competitività del territorio					
	Benessere economico					
	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
2.4.1.19d	NUOVA SEDE CENTRO PER L'IMPIEGO DI VARESE					Obj di efficacia
Descrizione						
Concludere entro il 2026 il progetto strategico pluriennale per la realizzazione della nuova sede del Centro per l'Impiego di Varese presso l'immobile sito a Varese – Via Luini, 19, che la Provincia di Varese ha avviato nel 2025. Questo intervento è parte di un più ampio piano di potenziamento dei servizi per il lavoro, finanziato con risorse del PNRR messe a disposizione dalla Regione Lombardia per le Province lombarde e la Città Metropolitana di Milano. Tale obiettivo sarà realizzato in collaborazione tra l'Area Tecnica e l'Area Lavoro, ognuno per le parti di competenza, con il coordinamento di tutta l'attività in capo al Dirigente dell'Area Tecnica. Le fasi sono suddivise nel seguente modo: 1) L'Area Tecnica, attraverso il team di progetto individuato con determinazione dirigenziale dell'Area Lavoro su proposta della stessa, attraverso i suoi componenti e ciascuno per il proprio ruolo/competenza, sta gestendo l'esecuzione dei lavori ed i correlati aspetti amministrativi, contabili e successiva rendicontazione sulla piattaforma Regis, al fine di raggiungere il target stabilito dalla misura del finanziamento del 30/06/2026 mediante la consegna del collaudo statico e certificazioni impiantistiche. 2) L'Area Lavoro gestirà i rapporti con le competenti direzioni generali della Regione Lombardia, per la rendicontazione e l'inserimento dei dati e dei documenti richiesti dalla Regione sulle piattaforme regionali dedicate in collaborazione con l'Area Tecnica.						
Area:	Tecnica					
Settore:	Patrimonio e Servizi Territoriali Integrati					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	Di Gilio Rodolfo	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Somaini Roberto	Pirocca Maria Grazia	Maresca Francesco	[...]	[...]	[...]
Missione	_15_Politiche_per_il_lavoro_e_la_formazione_professionale					
Programma	15.03 - Sostegno all'occupazione					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma	Efficacia	data	30/09/2026			
[...]						
[...]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]		
Monitoraggio dell'OdV:	[...]		
Aggiornamento intermedio:	[...]		
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]		
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]		
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]		0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell’Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l’Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.5.36d	RICOGNIZIONE E REGOLAMENTAZIONE DELLE VIDEOCAMERE NELLE AREE DI PROPRIETÀ DELLA PROVINCIA.					Obj di efficacia
Descrizione						
Effettuare entro il 31/12/2026 la ricognizione completa di tutte le videocamere installate nelle aree di proprietà della Provincia: mappatura e censimento delle videocamere esistenti (ubicazione, tipologia, finalità) (Area Tecnica); predisposizione di linee guida o regolamento per l’installazione e gestione delle videocamere in conformità alla normativa privacy (GDPR e provvedimenti del Garante) (Area Presidenza, Avvocatura); elaborazione DPIA per le installazioni esistenti (Area Presidenza;Avvocatura); nomina responsabile del trattamento (Area Presidenza).						
Area:	Tecnica					
Settore:	Patrimonio e Servizi Territoriali Integrati					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	Locatelli Claudio	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]

Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Somaini Roberto	Belloni Giovanni	Capuano Ida	Albertini Daniele	Marasciulo Leonarda	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.02 - Segreteria generale					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Completamento ricognizione videocamere (Area Tecnica)	Efficacia	data	31/07/2026			
Predisposizione Linee guida/regolamento (Avvocatura – Area Presidenza)	Efficacia	data	30/09/2026			
DPIA completata e validata (Avvocatura – Area Presidenza)	Anticorruzione/Integrità	data	30/11/2026			
Nomina Responsabile del trattamento (Area Presidenza)	Anticorruzione/Integrità	data	31/12/2026			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%
RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026						
Classificazione di Area			Quantitativo			
Istruttori			4			

Funzionari ed Elevata Qualificazione					3				
DATI DI CONTESTO									
NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTI	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024	RILEVAZIONE 2025 (*)	RILEVAZIONE 2026
N.atti stipul.da Ente (alienazioni, acquisizioni, concessioni/convenzioni varie)	N.atti stipul.da Ente (alienazioni, acquisizioni, concessioni/convenzioni varie)	01/01 - 31/12	Database interno al Settore - Repertorio atti	n.	18	15	13		
Tempo medio stipula di adozione del provvedimento finale (alienazioni, acquisizioni, concessioni/convenzioni varie)	N. giorni intercorsi intercorsi tra la data di avvio del procedimento e la data del provvedimento di approvazione dell'atto (delibera presidenziale /consiglio) / N. atti stipulati dall'Ente (acquisto, vendita, permuta, servitù, convenzioni...) - Tempo medio necessario per la stipula di un atto in cui uno dei contraenti è la Provincia di Varese (alienazioni, acquisizioni, concessioni/convenzioni varie)	31-dic	Database interno al Settore - Repertorio atti	gg	140	96,53	77		
N. ore concesse per uso strutture sportive	n. ore complessivamente concesse per gli utilizzi sportivi extrascolastici in gestione diretta per a.s.	anno scolastico (a.s.)	Database interno al Settore	n.	5.167 a.s. 2021/22	7.014 a.s. 2022/23	8.492 a.s. 2023/24		

Introito derivante dalla concessione degli spazi sportivi	Totale introito complessivo relativo all'anno scolastico di riferimento	anno scolastico (a.s.)	Database interno al Settore	€	50.633,73	91.882,91	110.199,62		
--	---	------------------------	-----------------------------	---	-----------	-----------	------------	--	--

(*) I dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2025

Territorio

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO					
Obiettivo strategico:	L2.3 Governare il territorio					
Obiettivo operativo:	L2.3.2 Redigere e/o adeguare gli strumenti di pianificazione territoriale					
Ambito valore pubblico:	Benessere economico	Benessere sociale				
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
2.3.2.9	REVISIONE DEL PIANO TERRITORIALE DI COORDINAMENTO PROVINCIALE					Obj di efficacia
Descrizione						
Redigere il progetto di revisione del PTCP, in collaborazione con università, enti di ricerca e professionisti, secondo quanto stabilito dall'Integrazione alle Linee di Indirizzo approvate dal Consiglio Provinciale il 30.11.2023, ovvero adeguando la lettura strategica e la struttura del piano alle nuove linee programmatiche 2023-2027 del Consiglio Provinciale, ed all'evoluzione delle dinamiche territoriali, economiche e sociali della Provincia registrate negli ultimi due decenni. Ciò significa ottenere una visione strategica più ampia del piano, in un percorso condiviso e partecipato. L'obiettivo ha valenza pluriennale e vedrà nel corso del 2026 l'approvazione del Piano da parte del Consiglio Provinciale. L'approvazione sarà il completamento di un complesso percorso che vedrà coinvolti enti locali (ai quali gli uffici garantiranno supporto nella valutazione della documentazione), Regione Lombardia (che esprimerà pareri in merito all'incidenza sui Siti Natura 2000 e alla compatibilità con il PTR) e portatori di interessi pubblici e privati le cui osservazioni saranno valutate dal Consiglio Provinciale a seguito dell'analisi tecnica di quanto pervenuto.						
Area:	Tecnica					
Settore:	Territorio					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Bellaria Stefano	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Toson Lorenza	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_08_Assetto_del_territorio_ed_edilizia_abitativa					
Programma	08.01 - Urbanistica e assetto del territorio					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Supporto agli Enti Locali nella fase partecipativa con incontri dedicati	Efficacia	%	100% degli incontri richiesti			
Proposta della documentazione tecnica per l'adozione della revisione di PTCP	Efficienza (tempi)	n.	Entro 30 giorni dalla decisione di Valutazione			

			Ambientale Strategica			
Proposta di delibera di controdeduzioni per l'approvazione del PTCP in Consiglio Provinciale	Efficienza (tempi)	data	15/09/2026			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	ALTA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO		
Obiettivo strategico:	L2.3 Governare il territorio		
Obiettivo operativo:	L2.3.2 Redigere e/o adeguare gli strumenti di pianificazione territoriale		
Ambito valore pubblico:	Benessere economico	Benessere ambientale	
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale		Tipologia di obiettivo
2.3.2.10	NUOVA PIATTAFORMA PER I SERVIZI DI MAPPA ON-LINE		Obj di reingegnerizzazione
Descrizione			
Migliorare per gli utenti interni ed esterni la fruizione del portale di cartografia on-line, grazie a nuove interfacce di navigazione in grado di integrare le informazioni cartografiche con specifiche infografiche. Nel corso del 2026 tutto il sistema in uso all’ufficio SIT, compresa la gestione dei servizi di mappa on-line sia in rete internet che in rete intranet, sarà migrato su nuove piattaforme, con l'aggiornamento dei software utilizzati (evitando di incorrere in problemi di obsolescenza derivanti dall'attuale			

tecnologia in uso), ciò permetterà all'utenza (sia interna che esterna). Verranno, inoltre, realizzate nuove modalità di accesso a dati e documenti da condividere riservatamente con specifici utenti (ad esempio Conferenza dei Comuni del PTCP). Saranno organizzati momenti di comunicazione e formazione sull'utilizzo della nuova piattaforma rivolta sia a utenti interni sia esterni.						
Area:	Tecnica					
Settore:	Territorio					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Bellaria Stefano	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Toson Lorenza	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_08_Assetto_del_territorio_ed_edilizia_abitativa					
Programma	08.01 - Urbanistica e assetto del territorio					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Migrazione sul nuovo portale dei servizi di mappa (servizi migrati / totale servizi sul vecchio portale)	Reingegnerizzazione	%	90 % dei servizi			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	BASSA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026									
Classificazione di Area				Quantitativo					
Istruttori				2					
Funzionari ed Elevata Qualificazione				11					
DATI DI CONTESTO									
NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTI	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024	RILEVAZIONE 2025 (*)	RILEVAZIONE 2026
N. pareri tecnici rilasciati in compatibilità	Numero pareri tecnici di compatibilità rilasciati	31/12	ISTAT	n.	17	30	28		
Totale comuni della Provincia	Totale Comuni della provincia	31/12	ISTAT	n.	138	136	136		
N. di PGT adeguati ai criteri per la riduzione del consumo di suolo	Numero PGT entrati in vigore	01/01 - 31/13	Database interno al Settore	n.	0	2	2		
N. pareri tecnici rilasciati in VAS	N. pareri tecnici rilasciati in sede VAS	01/01 - 31/13	Database interno al Settore	n.	42	47	45		
Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale - ultimo aggiorn.	Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale - ultimo aggiornamento	ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	anno	in aggiornamento	in aggiornamento	in aggiornamento		
N. di accessi al portale nel periodo di riferimento	Numero di accessi al portale nel periodo di riferimento	01/01 - 31/12	SIT - portale cartografico	n.	16.452	15.054	14.025		

N. Controlli prev.su PGT effettuati	Numero di controlli preventivi effettuati su PGT e varianti per ottenere la certificazione di conformità	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	77	49	42		
N. Certificati di conformità PGT rilasciati	Numero richieste pervenute di rilascio certificazione conformità PGT e varianti	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	64	55	42		
N. valutazioni, verifiche o pareri rilasciati nell'ambito della VIA	VIA e Verifiche di Assoggettabilità a V.I.A. effettuate o rilascio di pareri nell'ambito delle procedure di competenza comunale, regionale o statale	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	7	9	9		
N. pareri GSV rilasciati	Numero pareri su apertura/ampliamento di Grandi Strutture di Vendita in fase di autorizzazione	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	0	1	1		
Quantità di nutrienti algali asportati dal Lago di Varese	tonn di fosforo e azoto	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	2	2,5	0		
N. provvedimenti rilasciati nell'ambito della tutela paesaggistica	Numero autorizzazioni paesaggistiche, compatibilità o pareri	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	53	62	69		
N. Valutazione di Incidenza appropriata	Numero di Valutazioni di Incidenza rilasciate ex dgr n.7/14106 del 2003 e integrazioni DGR 8/3798 del 2006 (60 gg) entro il 31/12	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	7	3	7		

N. ZSC, ZPS e Riserve in gestione	Numero ZSC, ZPS e riserve in gestione - DGR n.7/14106 del 2003 e integrazioni dgr 8/3798 del 2006	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	12	12	12		
Piani, programmi e misure di conservazione dei siti - ultimo aggiornamento	Ultimo aggiornamento del più recente strumento di gestione	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	anno	2015	2015	2024		
N. progetti e interventi attivi di miglioramento della biodiversità, del paesaggio e della vegetazione acquatica	Numero di progetti attivati (avvio lavori o affidamento incarico esecutivo)	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	9	9	9		
Numero Cave	Numero cave	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	17	17	17		
N. Autorizzazioni all'attività estrattiva in cava	N. Autorizzazioni all'attività estrattiva ex LR 14/98 rilasciate entro il 31/12	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	4	7	9		
Inchieste infortuni e provvedimenti di polizia mineraria emessi	Numero di inchieste avviate e di provvedimenti di polizia mineraria emessi con comunicazione all'autorità giudiziaria e in Regione Lombardia	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	4	4	3		
Piano Provinciale cave - ultimo aggiornamento	Piano Provinciale cave - ultimo aggiornamento	Ultimo aggiornamento disponibile	Database interno al Settore	anno	in aggiornamento	in aggiornamento	2024		

N. Sopralluoghi effettuati in cava	Numero sopralluoghi effettuati per verifica fronte scavo e manutenzione ordinaria Stazioni Meteo. (Il numero minimo da effettuare è 1 sopralluogo per ogni cava)	31/12	Database interno al Settore	n.	5	5	8		
---	--	-------	-----------------------------	----	---	---	---	--	--

(*) I dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2025

Trasporto e Catasto strade

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO					
Obiettivo strategico:	L2.3 Governare il territorio					
Obiettivo operativo:	L2.3.4 Migliorare la circolazione stradale provinciale rendendola più sicura e scorrevole					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
2.3.4.12	RICOGNIZIONE DELLA SITUAZIONE CATASTALE DELLA RETE VIARIA STRADALE PROVINCIALE					Obj di efficacia
Descrizione						
Proseguire la verifica sulla situazione catastale della rete viaria rapportata allo stato di fatto, che si completerà nel 2027. In modo particolare sarà verificata, anzitutto, la presenza in mappa di tutte le strade; su quelle presenti verrà effettuato un confronto tra le larghezze misurabili sulla carta e quelle effettivamente rilevate a campione in situ. Successivamente sarà verificato l'effettivo inserimento di rotatorie e di altri allargamenti percepibili sulla scala degli estratti di mappa. Le operazioni da svolgere saranno le seguenti: 1) controllo sulle mappe dell'effettiva presenza di ogni singola strada; 2) verifica a campione su ogni strada della coerenza tra le larghezze effettive e quelle rilevabili in mappa; 3) identificazione di tutti quei mappali che rientrano all'interno della carreggiata; 4) compilazione di una scheda per ciascuna strada con breve sintesi della situazione riscontrata. Nel 2025 sono stati verificati circa 244 km. Nel biennio 2026-2027 verranno verificati 388 km e, specificatamente, per l'anno 2026 180km.						
Area:	Tecnica					
Settore:	Trasporto e Catasto strade					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Passera Fabio	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Rossi Diego	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_10_Trasporti_e_diritto_alla_mobilità					
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
km di strada verificati nella 4 azione (180 km nel 2026)	Efficacia	%	100%			
[...]						
[...]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]		
Monitoraggio dell'OdV:	[...]		
Aggiornamento intermedio:	[...]		
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]		
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]		
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]		0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO	
Obiettivo strategico:	L2.3 Governare il territorio	
Obiettivo operativo:	L2.3.4 Migliorare la circolazione stradale provinciale rendendola più sicura e scorrevole	
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale	
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale	Tipologia di obiettivo
2.3.4.13	RICOGNIZIONE E STUDIO PER LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI ATTRAVERSAMENTI PEDONALI PRESENTI NEI TRATTI EXTRAUBANI DELLE STRADE PROVINCIALI	Obj di efficacia
Descrizione		
Eseguire la ricognizione degli attraversamenti pedonali presenti nei tratti extraurbani delle strade provinciali (pari a 311km) e redazione di uno studio per la messa in sicurezza; le operazioni da svolgere saranno le seguenti:1) compilazione, per ciascun attraversamento, di una scheda nella quale saranno indicate le caratteristiche dell'area (limite di velocità, presenza di illuminazione, adeguata segnaletica, caratteristiche geomorfologiche della strada ecc...); 2) verifica e valutazione delle condizioni di sicurezza; 3) predisposizione dei criteri per l'autorizzazione di eventuali nuovi attraversamenti pedonali e per la regolarizzazione e messa in sicurezza degli attraversamenti esistenti; 4) aggiornamento "LINEE GUIDA PER LA SICUREZZA STRADALE", approvate come Allegato 8 alla Deliberazione del Presidente n° 79 del 15/06/2023 con la parte relativa agli attraversamenti pedonali extraurbani.		
Area:	Tecnica	
Settore:	Trasporto e Catasto strade	

Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Passera Fabio	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Rossi Diego	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_10 Trasporti_e_diritto_alla_mobilità					
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Km di SP extraurbane (km di verificate / km di strada da verificare pari a 311 km)	Qualità	%	100%			
Realizzazione dello studio per la modifica delle linee guida	Efficacia	SI/NO	SI entro il 30/11/2026			
Predisposizione delibera per aggiornamento delle Linee Guida per la Sicurezza Stradale	Efficacia	SI/NO	SI entro il 31/12/2026			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%
RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026						
Classificazione di Area			Quantitativo			

Operatori Esperti					1				
Istruttori					2				
Funzionari ed Elevata Qualificazione					7				
DATI DI CONTESTO									
NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024	RILEVAZIONE 2025 (*)	RILEVAZIONE 2026
N. pratiche di nulla osta/concessioni impianti pubblicitari	N. pratiche di nulla osta/concessioni impianti pubblicitari	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	589	615	548		
N. pratiche di trasporti eccezionali rilasciate	Numero pratiche di trasporti eccezionali rilasciate	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	693	710	706		
N. pratiche evase relative a manifestazioni su strada	Numero pratiche evase relative a manifestazioni su strada	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	62	39	35		
N. pratiche evase relative a manifestazioni nautiche	N. pratiche evase relative a manifestazioni nautiche	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	46	48	53		
N. Ponti di competenza provinciale	N. ponti di competenza provinciale	31/12	Database interno al Settore	n.	339	339	339		
N. Ponti monitorati	N. ponti monitorati	31/12	Database interno al Settore	n.	117	191	125		
N. iscrizioni a ruolo Taxi ed NCC	Numero iscrizioni a ruolo Taxi ed NCC	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	65	155	140		

N. iscriz.rilascio capacità prof.trasp.viagg.e merci strade	Numero iscrizioni per il rilascio capacità professionale per attività di trasporto viaggiatori e merci su strade	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	n.	26	40	39		
N.iscritti elenco autotrasportatori di cose in conto proprio	Numero iscritti in elenco autotrasportatori di cose in conto proprio	01/1 - 31/12	Database interno al Settore	n.	33	47	32		
Numero autoscuole	Numero autoscuole (comprensivo di scuole nautiche e centri di istruzione)	31/12	Database interno al Settore	n.	107	107	108		
N. Agenzie consulenza per circolazione mezzi di trasporto	Numero di Agenzie di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto	31/12	Database interno al Settore	n.	95	97	98		
N. Officine di revisione	Numero di Officine di revisione dei veicoli circolanti	31-dic	Database interno al Settore	n.	131	131	139		
Tempi medi di evasione delle pratiche per gli impianti pubblicitari	Numero dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione delle pratiche di nulla osta/concessione di impianti pubblicitari e data di rilascio / N. pratiche di nulla osta/concessioni impianti pubblicitari. Tempo massimo di legge gg 60	31/12	Database interno al Settore	gg.	19,59	12,06	22,7		
Tempi medi evasione delle pratiche di trasporti eccezionali	Numero dei giorni intercorsi dalla data di protocollazione delle pratiche di trasporti eccezionali e data di rilascio/ Numero pratiche di trasporti eccezionali rilasciate	31/12	Database interno al Settore	gg.	11	12,5	11,9		

Tempi medi di evasione pratiche per titolo immatricolazione autobus adibiti a NCC	Sommatoria giorni intercorsi dalla data di protocollazione delle pratiche per titolo immatricolazione autobus adibiti a servizio noleggio con conducente e data di rilascio	31-dic	Registro telematico regionali	gg.	16	10	10,6		
--	---	--------	-------------------------------	-----	----	----	------	--	--

(*) I dati saranno inseriti dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2025

Viabilità

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO					
Obiettivo strategico:	L2.3 Governare il territorio					
Obiettivo operativo:	L2.3.4 Migliorare la circolazione stradale provinciale rendendola più sicura e scorrevole					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
2.3.4.14	ROTATORIA S.S. 629 - S.P. 33 NEL COMUNE DI COMABBIO					Obj di efficacia
Descrizione						
Migliorare ed innalzare lo standard di sicurezza stradale con la diminuzione dei punti di conflitto mediante l'eliminazione degli svincoli a raso semaforizzati, attraverso la realizzazione di una rotatoria anche all'incrocio tra la S.S. 629 con la S.P. 33 ubicata nel territorio del Comune di Comabbio. La strada statale 629 si sviluppa nel territorio della provincia di Varese lungo la direttrice Nord-Sud, dalla Autostrada A 8 fino al confine con la Svizzera sulla quale Anas ha in corso l'adeguamento del tratto Vergiate-Besozzo ed, in tale ambito, ha di recente realizzato tre rotatorie rispettivamente nei territori dei Comuni di Vergiate, Mercallo e Malgesso. A seguire, la stessa Anas, progetterà sulla stessa strada altre quattro rotatorie in altrettante diverse intersezioni. Rimane quindi, sul medesimo tratto stradale, nel Comune di Comabbio, dove la S.S. 629 incrocia la Strada Provinciale n.33 un'ultima intersezione semaforizzata sulla quale si ritiene necessario intervenire, come Provincia ed in accordo con Anas, anche in relazione ai fini turistici, logistici e di collegamento a Malpensa. L'obiettivo del 2026 è quindi il completamento del Progetto esecutivo relativo a questa nuova opera secondo gli standard provinciali, l'effettuazione della gara di appalto e la conseguente realizzazione dei lavori.						
Area:	Tecnica					
Settore:	Viabilità					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Passera Fabio	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Bosio Damiano	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_10_Trasporti_e_diritto_alla_mobilità					
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Verbale di consegna lavori	Efficacia	data	01/06/2026			
Verbale di fine lavori	Efficacia	data	20/12/2026			
[...]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]		
Monitoraggio dell'OdV:	[...]		
Aggiornamento intermedio:	[...]		
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]		
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]		
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]		0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO					
Obiettivo strategico:	L2.3 Governare il territorio					
Obiettivo operativo:	L2.3.4 Migliorare la circolazione stradale provinciale rendendola più sicura e scorrevole					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
2.3.4.15	ACCORDO QUADRO PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADALE LUNGO LE SS.PP. - PERIODO 2026-2028					Obj di efficacia
Descrizione						
Migliorare le condizioni di efficienza e di sicurezza della rete stradale provinciale, attraverso interventi di manutenzioni stradale riconducibili ad un moderno strumento di gestione come l'Accordo Quadro, rappresenta uno degli obiettivi strategici del Settore Viabilità della Provincia di Varese per l'anno 2026. Verranno quindi individuate due macrozone viarie (Nord e Sud) di riferimento per questo nuovo ed innovativo appalto che verrà attivato nel corso del prossimo anno e si protrarrà per il triennio 2026-2028.						
Area:	Tecnica					
Settore:	Viabilità					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]

Referente politico:	Passera Fabio	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Bosio Damiano	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_10_Trasporti_e_diritto_alla_mobilità					
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Sottoscrizione 1 contratto per la macrozona Nord e 1 contratto per quella Sud.	Efficacia	data	31/03/2026			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	BASSA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO
Obiettivo strategico:	L2.3 Governare il territorio
Obiettivo operativo:	L2.3.4 Migliorare la circolazione stradale provinciale rendendola più sicura e scorrevole
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale

Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale						Tipologia di obiettivo
2.3.4.49	COLLEGAMENTO VIARIO TRA LA S.P. 32 E LA S.S. 629 IN COMUNE DI TRAVEDONA MONATE						Obj di efficacia
Descrizione							
Nell'alveo strategico di miglioramento ed innalzamento dello standard di sicurezza stradale relativo alla mobilità provinciale che riguarda sia le strade provinciali che quelle statali ed in particolare la S.S. 629, sono stati recentemente eliminati gli svincoli a raso semaforizzati presenti sulla S.S. stessa, attraverso la realizzazione di diverse rotatorie. La strada statale 629 si sviluppa nel territorio della provincia di Varese lungo la direttrice Nord-Sud, dall'Autostrada A 8 fino al confine con la Svizzera sulla quale Anas ha in corso l'adeguamento del tratto Vergiate-Besozzo ed, in tale ambito, la Provincia di Varese ha in corso la realizzazione di una rotatoria all'intersezione con la propria S.P. 33. Inoltre, per quanto concerne il transito dei mezzi pesanti di riferimento alla stessa S.S. 629 e che afferiscono l'intero territorio dei Comuni di Travedona, Brebbia, Besozzo, Bardello e Biandronno, risulta strategico ipotizzare un proprio intervento di alleggerimento degli stessi mezzi in attraversamento dei diversi centri abitati , mediante un maggiore utilizzo di questa importante strada statale. Obiettivo del 2026 è quindi lo studio di un apposito nuovo collegamento stradale tra la S.P. 32 e la S.S. 629 nel Comune di Travedona Monate che, una volta realizzato ed a regime, consentirebbe oggettivamente di notevolmente sgravare i territori dei Comuni sopra specificati dal traffico pesante fino ad oggi ivi transitante, con conseguente innalzamento della sicurezza stradale e contestuale diminuzione degli effetti inquinanti indotti dai gas di scarico degli automezzi.							
Area:	Tecnica						
Settore:	Viabilità						
Dirigente:	Ruffo Giuseppe						
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	
Referente politico:	Passera Fabio	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	
EQ:	Bosio Damiano	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	
Missione	_10_Trasporti_e_diritto_alla_mobilità						
Programma	10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali						
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2025	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione	
Redazione DOCFAP	Efficacia	data	30/04/2026				
Conferenza dei servizi istruttoria	Efficacia	data	30/06/2026				
[...]							
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	BASSA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%	
I Stato d'avanzamento al 30/06/2025:	[...]						

Monitoraggio dell'OdV:	[...]								
Aggiornamento intermedio:	[...]								
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]								
Rendicontazione al 31/12/2025:	[...]								
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]							0%	
RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026									
Classificazione di Area					Quantitativo				
Operatori					1				
Operatori Esperti					2				
Istruttori					4				
Funzionari ed Elevata Qualificazione					6				
DATI DI CONTESTO									
NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTE	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024	RILEVAZIONE 2025 (*)	RILEVAZIONE 2026
Km piste ciclabili	Km piste ciclabili	31/12	Database interno al Settore	km	69	76	87,18		
Percentuale Km piste ciclabili sui km strade provinciali	Percentuale Km piste ciclabili sui km strade provinciali	31/12	Database interno al Settore	%	11,79	12,98	14,97		
Km Strade provinciali	Km Strade provinciali	31/12	Catasto Strade Provinciale	km	585,18	585,18	582,49		

N.cantoni assegnati serv.manutenzione strade	Numero personale operaio, cantonieri, assegnato al servizio manutenzione strade	31/12	Dotazione organica (o ultimo disponibile nell'anno)	n.	6	3	3		
Costo complessivo appalti di manutenzione ordinaria strade (stanziamento bilancio)	Costo complessivo appalti di manutenzione ordinaria strade (previsione da bilancio)	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	eur	7.599.000,00	6.621.600,00	6.621.600,00		
Costo medio al Km di gestione della rete	Costo complessivo appalti di manutenzione strade / totale Km di strade provinciali. Si tratta di manutenzione ordinaria: pulizia strade, lavori di modesta entità, taglio erba, sgombraneve e trattamenti antighiaccio, rifacimento segnaletica orizzontale e verticale	31/12	Database interno al Settore - Catasto Strade Provinciale	eur	12.985,75	11.315,49	11.367,74		
Estensione media strade provinciali coperte da un addetto	Km di strade provinciali / Numero operatori stradali	31/12	Provincia di Varese - Catasto Strade Provinciale	km	98	195	194		

(*) I dati saranno inseriti dopo il Conto Consuntivo 2025

Prevenzione Incendi, Impianti, Energia e Gestione Calore

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 2 - LA PROVINCIA SOSTENIBILE - INTESA COME SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO, AMBIENTALE, SOCIALE CULTURALE ED ECONOMICO					
Obiettivo strategico:	L2.2 Promuovere il territorio provinciale e sostenere il sistema culturale					
Obiettivo operativo:	L.2.2.1 Valorizzare i beni storici della Provincia					
Ambito valore pubblico:	Benessere economico					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
2.2.1.7	MESSA IN SICUREZZA DI VILLA RECALCATI					Obj di efficacia
Descrizione						
Proseguire l'analisi della documentazione tecnica agli atti, progetti, certificazioni, istanze di richiesta certificati di prevenzione incendi passati, verifica in loco dello stato dei luoghi e delle destinazioni d'uso degli spazi utilizzati di tutta la Villa, anche in relazione alle innovazioni d'uso che si propongono in relazione allo svolgimento di eventi; inquadramento normativo di prevenzione incendi attuale e conseguente perimetrazione delle nuove attività soggette a certificato di prevenzione incendi. A seguito dell'analisi e dell'inquadramento normativo cristallizzato al 2025, nel 2026 ci si prefigge di predisporre gli atti per l'affidamento dell'incarico del servizio di Ingegneria e Architettura al fine di redigere il Progetto di Fattibilità Tecnico Economico dell'adeguamento dell'immobile di Villa Recalcati al fine di consentire l'analisi del rischio e la programmazione delle successive fasi di progetto esecutivo obbligatorio per gli adempimenti necessari alla messa in sicurezza della Villa, considerato peraltro la rilevante finalità istituzionale dell'immobile a sede della sede della Prefettura di Varese ai piani superiori. Il settore proseguirà nella predisposizione della documentazione utile alla trasmissione della Segnalazione certificata di prevenzione incendi che comporta la preventiva redazione del progetto di adeguamento alle norme di prevenzione incendi ai sensi del DPR 151/2011 e s.m.i. per Villa Recalcati. Il Settore presume il completamento della messa in sicurezza di Villa Recalcati per l'anno 2030.						
Area:	Tecnica					
Settore:	Prevenzione Incendi, Impianti, Energia e Gestione Calore					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Capuano Ida	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_05_Tutela_e_valorizzazione_dei_beni_e_attività_culturali					
Programma	05.01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Redazione del Progetto di Fattibilità Tecnica Economica	Efficacia	SI/NO	SI entro il 31/12/2026			

[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE	
Obiettivo strategico:	L3.2 Migliorare la governance del sistema di istruzione e formazione	
Obiettivo operativo:	L3.2.1 Migliorare e ottimizzare la gestione degli spazi scolastici progettando una scuola integrata con le nuove esigenze didattiche	
Ambito valore pubblico:	Benessere educativo e culturale	
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale	Tipologia di obiettivo
3.2.1.25	MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	Obj di efficacia
Descrizione		
Effettuare una analisi ricognitiva dello stato certificativo degli edifici scolastici sotto il profilo della prevenzione incendi incrementando le certificazioni raccolte durante l'anno 2025 a seguito di interventi eseguiti sugli impianti, inquadramento degli interventi eseguiti e analisi dei certificati esistenti e da richiedere; effettuare in modo specifico un inquadramento normativo attualizzato alla reale configurazione attuale degli immobili; verificare le opere da eseguire/completare per depositare la SCIA ex DPR 151/2011 al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco; redigere il Disciplinare d'incarico specifico per realizzare l'adeguamento alla prevenzione incendi degli Istituti scolastici individuati entro il 31/12/2027 sulla scorta delle disponibilità di copertura finanziaria. Il Settore provvederà, per l'anno 2026, alla messa in sicurezza di almeno 1 edificio scolastico rispetto al n. 37 totali da dover adeguare.		
<i>Area:</i>	<i>Tecnica</i>	

Settore:	Prevenzione Incendi, Impianti, Energia e Gestione Calore					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Iametti Giacomo	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Capuano Ida	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Missione	_04_Istruzione_e_diritto_allo_studio					
Programma	04.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Redazione del Disciplinare d'incarico SIA	Efficacia	SI/NO	SI entro il 31/12/2026			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Aggiornamento intermedio:	[...]					
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					0%

Area di Valore Pubblico:	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico:	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni

Obiettivo operativo:	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l’Ente					
Ambito valore pubblico:	Benessere sociale					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					Tipologia di obiettivo
3.3.5.36e	RICOGNIZIONE E REGOLAMENTAZIONE DELLE VIDEOCAMERE NELLE AREE DI PROPRIETÀ DELLA PROVINCIA					Obj di efficacia
Descrizione						
Effettuare entro il 31/12/2026 la ricognizione completa di tutte le videocamere installate nelle aree di proprietà della Provincia: mappatura e censimento delle videocamere esistenti (ubicazione, tipologia, finalità) (Area Tecnica); predisposizione di linee guida o regolamento per l’installazione e gestione delle videocamere in conformità alla normativa privacy (GDPR e provvedimenti del Garante) (Area Presidenza, Avvocatura); elaborazione DPIA per le installazioni esistenti (Area Presidenza; Avvocatura); nomina responsabile del trattamento (Area Presidenza).						
Area:	Tecnica					
Settore:	Prevenzione Incendi, Impianti, Energia e Gestione Calore					
Dirigente:	Ruffo Giuseppe					
Altri Dirigenti coinvolti:	Locatelli Claudio	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Referente politico:	Presidente	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
EQ:	Capuano Ida	Belloni Giovanni	Somaini Roberto	Albertini Daniele	Marasciulo Leonarda	[...]
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.02 - Segreteria generale					
Indicatori	Dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Completamento ricognizione videocamere (Area Tecnica)	Efficacia	data	31/07/2026			
Predisposizione Linee guida/regolamento (Avvocatura – Area Presidenza)	Efficacia	data	30/09/2026			
DPIA completata e validata (Avvocatura – Area Presidenza)	Anticorruzione/Integrità	data	30/11/2026			
Nomina Responsabile del trattamento (Area Presidenza)	Anticorruzione/Integrità	data	31/12/2026			
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	MEDIA	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]								
Monitoraggio dell'OdV:	[...]								
Aggiornamento intermedio:	[...]								
Parere dell'OdV sull'aggiornamento:	[...]								
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]								
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]							0%	
RISORSE UMANE DEL SETTORE AL 01.01.2026									
Classificazione di Area				Quantitativo					
Operatori Esperti				1					
Istruttori				4					
Funzionari ed Elevata Qualificazione				4					
DATI DI CONTESTO									
NOME	DESCRIZIONE	DATA DI RILEV.	FONTI	UNITA' DI MISURA	RILEVAZIONE 2022	RILEVAZIONE 2023	RILEVAZIONE 2024	RILEVAZIONE 2025 (*)	RILEVAZIONE 2026
Energia prodotta imp.fotovoltaici installati coperture scuole	Energia prodotta da impianti fotovoltaici nell'anno installati sulle coperture degli edifici scolastici	01/01 - 31/12	Database interno al Settore	kWh	2.497.230	2.406.585	4.947		

(*) Il dato sarà inserito dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2025

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE

AMBITO (Smivap)	Obiettivo	Collegamen to al DUP	Indicatore	Valore atteso	Verifica al 30/6	Valore effettivo al 31/12	Misuraz ione grado di realizza zione	Valutazio ne OdV	SETTORI responsabili della elaborazione	Dirigenti	Fonte
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI CORRUTTIVI E GESTIONALI DEI SETTORI CORRELATI ALLE STRATEGIE DI VALORE PUBBLICO	3.3.1 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni	individuazione dei rischi corruttivi e gestionali obiettivi 2026	SI entro il 30/09/2026					ORGANIZZAZIONE E SEGRETERIA	LOCATELLI	Report Settore
TRASPARENZA	LIVELLO DI TRASPARENZA ATTESTATO DALL'ODV ATTRAVERSO LA GRIGLIA DI RILEVAZIONE SECONDO LE INDICAZIONI ANAC AL 31/12/2025 E SECONDO LA TEMPISTICA PREVISTA CON DELIBERAZIONE DI ANAC	3.3.1 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni	numero di non conformità rilevate	fino a 2 non conformità = 100% di performance da 3 a 4 non conformità = 75% di performance; non conformità ≥5 = 0% di performance					ORGANIZZAZIONE E SEGRETERIA	LOCATELLI	ORGANISMO DI VALUTAZIONE Griglia della trasparenza

EFFICIENZA ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE	TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI: TEMPO MEDIO DI PAGAMENTO	3.3.1 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni	almeno il 95% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute deve essere pagato entro 30gg (o 60 per specifica natura contrattuale) dalla data di protocollo in arrivo	95%						FINANZE E BILANCIO	BUONONATO	Dato rilevabile dall'applicativo di contabilità con elaborazione del Settore Finanze e Bilancio
EFFICIENZA ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE	TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI: TEMPO MEDIO DI RITARDO	3.3.1 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni	tempo medio di ritardo (tempo medio ponderato di ritardo)	0 giorni						FINANZE E BILANCIO	BUONONATO	Dato PCC annuale
PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA'	ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI AZIONI POSITIVE	3.3.1 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni	grado di realizzazione del piano di azioni positive (n. azioni realizzate/n.azioni previste nell'aggiornamento annuale)	100%						ORGANIZZAZIONE E SEGRETERIA	LOCATELLI	Relazione annuale CUG

REGOLARI TA' E QUALITA' DELL'AZIO NE AMMINIST RATIVA	ESITI CONTROLLI AMMINISTRATIVI SUCCESSIVI	3.3.1 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni	% di irregolarità verificata sugli atti estratti nel corso del 2026	fino al 30% = 100% di performance dal 31% al 50%= 75% di performance; dal 51% all'80% =50% di performance dall'81% al 100%= 0% di performance						ORGANIZZAZ IONE E SEGRETERIA	LOCATEL LI	Relazione annuale del Segretario Generale
---	---	--	--	---	--	--	--	--	--	------------------------------------	---------------	--

ALLEGATO PNRR (cod.obiettivo 3.1.1.22)

OPERA	STUDIO FATTIBILITA' - CONSEGNA PROGRAMMATA	STUDIO FATTIBILITA' - CONSEGNA EFFETTIVA	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO PROGRAMMATA	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO EFFETTIVA	INIZIO LAVORI PROGRAMMATO	INIZIO LAVORI EFFETTIVO	FINE LAVORI PROGRAMMATO	RIPROGRAMMAZIONE FINE LAVORI	FINE LAVORI EFFETTIVO
SOMMA LOMBARDO - ISIS Ponti distaccoamento Via XXV Aprile 17 - Opere finalizzate all'ottenimento dell'agibilità (€ 150.000)	Delibera n. 86 del 28/07/2022	Delibera n. 86 del 28/07/2022	Determina n.1930 del 13/10/2022	Determina n.1930 del 13/10/2022	30/04/2023	11/04/2023	31/01/2024	–	09/06/2023
BUSTO ARSIZIO - Liceo Scientifico A. Tosi - Interventi di adeguamento normativo e funzionale (€ 295.000)	Delibera n. 88 del 28/07/2022	Delibera n. 88 del 28/07/2022	Determina n.1978 del 21/10/2022	Determina n.1978 del 21/10/2022	30/11/2023	11/05/2023	31/05/2024	–	20/11/2023
VARESE - Liceo Scientifico Ferraris - Interventi finalizzati all'ottenimento del certificato di agibilità delle strutture (€ 1.591.882,8)	Delibera n. 63 del 14/06/2022	Delibera n. 63 del 14/06/2022	Determina n. 1973 del 20/10/22 e rettifica det.n. 2322 del 25/11/2022	Determina n. 1973 del 20/10/22 e rettifica det.n. 2322 del 25/11/2022	30/11/2023	09/06/2023	31/03/2026	30/06/2025	
TRADATE - PLESSO GRAMSCI - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA (€ 675.000,00)	Delibera n.132 del 11/11/2022	Delibera n.132 del 11/11/2022	Determina n. 2208 del 17/11/2022	Determina n. 2208 del 17/11/2022	30/11/2023	21/04/2023	31/12/2024	–	28/02/2024
SARONNO - Liceo Classico "S.M. Legnani" di Saronno - Interventi di manutenzione straordinaria (€ 500.00,00)	Delibera n.118 del 21/10/2022	Delibera n.118 del 21/10/2022	Determina n. 2053 del 28/10/2022	Determina n. 2053 del 28/10/2022	30/11/2023	09/06/2023	31/07/2024	–	15/04/2024
ISIS NEWTON - IPSSCTS EINAUDI distaccoamento - Opere finalizzate all'ottenimento del certificato di agibilità delle strutture (€ 1.543.184,27)	Delibera n. 63 del 14/06/2022	Delibera n. 63 del 14/06/2022	Determina n. 2052 del 28/10/2022	Determina n. 2052 del 28/10/2022	30/11/2023	05/07/2023	31/03/2026	31/12/2025	

VENEGONO INFERIORE - DISTACCAMENTO IISS DON MILANI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - INTERVENTI FINALIZZATI ALL'AGIBILITA' DELLA STRUTTURA (€ 1.200.000,00)	Delibera n.120 del 28/10/2022	Delibera n.120 del 28/10/2022	Determina n. 2315 del 25/11/2022	Determina n. 2315 del 25/11/2022	30/11/2023	24/07/2023	31/03/2026	31/03/2026	
GAZZADA SCHIANNO - ISIS "J.M. Keynes" - Interventi di adeguamento normativo e funzionale finalizzato al CPI e all'abbattimento barriere architettoniche (€ 1.050.000,00)	Delibera n. 113 del 11/11/2022	Delibera n. 113 del 11/11/2022	Determina n. 2365 del 01/12/2022	Determina n. 2365 del 01/12/2022	30/11/2023	16/11/2023	31/03/2026	31/12/2025	
CASTELLANZA - ISIS Facchinetti IPSSCT Verri distaccamento Via Azimonti 5 - Interventi di adeguamento normativo e funzionale (€ 5.050.000,00)	Delibera n.116 del 21/10/2022	Delibera n.116 del 21/10/2022	Determina n. 2607 del 22/12/2022	Determina n. 2607 del 22/12/2022	30/11/2023	30/11/2023	31/03/2026	30/06/2025	
Liceo Scientifico GB Grassi Via B. Croce 1 Saronno Ampliamento e interventi di manutenzione straordinaria (€ 2.500.000,00)	Delibera n.119 del 28/10/2022	Delibera n.119 del 28/10/2022	Determina n.2364 del 01/12/2022	Determina n.2364 del 01/12/2022	30/11/2023	27/11/2023	31/03/2026	31/03/2026	
IISS C.A. DALLA CHIESA Via San Donato - SESTO CALENDE Interventi di manutenzione straordinaria finalizzati a garantire l'agibilità della scuola (€ 1.610.000,00)	Delibera n. 128 del 4/11/2022	Delibera n. 128 del 4/11/2022	Determina n. 2414del 05/12/2022	Determina n. 2414del 05/12/2022	30/09/2023	13/06/2023	31/12/2024	-	04/09/2024
Liceo Artistico Frattini Via Valverde 2 - Varese INTERVENTI FINALIZZATI A GARANTIRE L'AGIBILITA' DELLA SCUOLA E LA RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI DI APPRENDIMENTO (€ 2,089.929,87)	Delibera n. 129 del 04/11/2022	Delibera n. 129 del 04/11/2022	Determina n.2417 del 05/12/2022	Determina n.2417 del 05/12/2022	30/11/2023	12/07/2023	31/03/2026	31/03/2026	

ITE E. Tosi Viale Stelvio 173 - Busto Arsizio AMPLIAMENTO SPAZI DIDATTICI E COMPLETAMENTO NORMATIVO PER GARANTIRE L'AGIBILITA' DELLA SCUOLA (€ 2.377.000,00)	Delibera n. 63 del 14/06/2022	Delibera n. 63 del 14/06/2022	Determina n.1939 del 14/10/2022	Determina n.1939 del 14/10/2022	30/11/2023	08/03/2023	31/03/2026	–	11/01/2024
Complesso ISI M. Curie Via Monsignor Brioschi - Tradate Interventi di manutenzione straordinaria finalizzati all'agibilità dell'edificio scolastico (€ 900.000,00)	Delibera n. 87 del 28/07/2022	Delibera n. 87 del 28/07/2022	Determina n.1866 del 06/10/2022	Determina n.1866 del 06/10/2022	30/09/2023	05/05/2023	31/10/2024	–	02/02/2024
VARESE - Liceo Frattini - Realizzazione nuova palestra (€ 3.500.000,00)	15/06/2023	Consegna progetto con prot. 27991 del 05/06/2023	31/08/2023	Determina n. 2545 del 07/12/2023	31/03/2024	26/03/2024	31/03/2026	31/03/2026	
GALLARATE - Isis Da Vinci - Pascoli - Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza palestra (€ 616.470,00)	30/06/2023	Consegna progetto con prot n. 33223 del 30/06/2023	31/08/2023	Determina n.1736 del 30/08/2023	31/03/2024	27/03/2024	31/03/2026	30/06/2025	
TRADATE - Isis Geymonat - Riqualificazione funzionale campi sportivi esterni (€ 254.000,00)	15/06/2023	Delibera presidenziale n. 75 del 15/06/2023	31/08/2023	Determina n.1733 del 29/08/2023	31/03/2024	11/03/2024	31/03/2026	–	05/08/2024
GAVIRATE - Isis Stein - Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza palestra (€ 643.400,00)	30/06/2023	Consegna progetto con prot n. 32702 del 28/06/2023	31/08/2023	Determina n.1738 del 30/08/2023	31/03/2024	26/03/2024	31/03/2026	–	28/11/2024

ALLEGATO CPI Varese (cod. obiettivo 2.4.1.19)

IMMOBILE VIA LUINI 19 - VARESE - PIANO ACQUISIZIONE E RISTRUTTURAZIONE

				2026											
	procedura	data inizio	data fine	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Collaudo statico e Certificazione Impianti		30/06/2026												
2	Predisposizione e caricamento documentazione per rendicontazione finanziamento (Piattaforme regionali, Regis)	01/01/2026	30/09/2026												

ALLEGATO PALESTRE (cod. obiettivo 3.2.1.24)

ISTITUTO SCOLASTICO	REDAZION E DIP	AFFIDAMENTO INCARICO PER PFTE	AFFIDAMENTO INCARICO PER PE	REDAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ECONOMICA (PFTE) PROGRAMMATO	REDAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ECONOMICA (PFTE) EFFETTIVO	REDAZIONE PROGETTO ESECUTIVO (PE) PROGRAMMA TO	REDAZIONE PROGETTO ESECUTIVO (PE) EFFETTIVO	CONSE GNA LAVOR I PROGR AMMA TO	CONE GNA LAVOR I EFFET TIVO
<i>Liceo Scientifico Sereni di Luino</i>		2024 PROGETTAZION E UFFICI INTERNI	2025 PROGETTAZION E UFFICI INTERNI	2024		30/09/2025		30/06/2026	
<i>ISIS Dalla Chiesa di Sesto Calende</i>		2024 PROGETTAZION E UFFICI INTERNI	entro il 31/12/2025	31/07/2025	24/06/2025 (delibera presidenziale n. 102 del 24/06/2025)	31/03/2026		30/06/2026	
<i>Liceo Scientifico e Classico Da Vinci - Pascoli di Gallarate</i>	31/12/2025			30/06/2026		31/10/2026		31/03/2027	

ALLEGATO EX COLONIA BOLCHINI (cod. obiettivo 2.2.1.6)

				2025								2026											
	procedura	data inizio	data fine	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Indagini sui servizi erogati anche in convenzione con Aziende Sanitarie Territoriali/ Enti	già espletata dal settore entro il 30/04/2025																					
2	Delibera Presidente par avvio procedura di cessione con vincolo di destinazione d'uso		30/06/2025																				
3	Assegnazione in comodato nelle more della procedura		30/06/2025																				
4	Attività tecnica preliminare finalizzata alla cessione (Valutazione interesse culturale, pratiche edilizie per conformità urbanistica e catastale) e affidamento incarico e relativa redazione da parte si un soggetto esterno abilitato di perizia di stima asseverata e giurata	01/07/2025	30/06/2026																				
5	Delibera consiglio provinciale approvazione cessione vincolata	01/07/2026	31/07/2026																				
6	Avvio procedura di vendita del compendio nel rispetto della Legge e Regolamento provinciale e adozione dei relativi provvedimenti	01/08/2026	31/10/2026																				
7	Determinazione di aggiudicazione	01/11/2026	30/11/2026																				
8	Stipula del contratto	01/12/2026	31/12/2026																				

Legenda

 fase anticipata

ALLEGATO PIANO DI PROTEZIONE CIVILE PROVINCIALE (cod.obiettivo 2.3.5.16)

ATTIVITA'	FASE	prodotti	2 0 2 6												2 0 2 7											
			m1	m2	m3	m4	m5	m6	m7	m8	m9	m10	m11	m12	m13	m14	m15	m16	m17	m18	m19	m20	m21	m22	m23	m24
1. Analisi e Valutazioni finalizzate alla redazione del Piano Provinciale di Protezione Civile	1.1 Analisi documentale e reperimento dati	- documento di piano (pdf), cartografia (pdf e shapefile)	m		m					m																
	1.2 Redazione documentale e cartografica del documento di piano															b				b						
	1.3 Adeguamento del Piano di Protezione Civile Provinciale in accordo ad eventuali Pianificazioni emergenziali adottate da altri Enti												m													
2. Informatizzazione e sviluppo di soluzioni tecniche e strumenti a supporto per la gestione delle informazioni spaziali-cartografiche strategiche del Piano	2.1 produzione del materiale in formato open-geopackage e caricamento sul Geoportale di Regione Lombardia.	- informazioni geo-spaziali cartografiche del piano in formato geo-package.														b										
	2.2 Analisi di compatibilità con il sistema tecnico in essere ed implementazione dell'interfaccia per la gestione dei dati del	- applicazione web per la messa a disposizione dei contenuti del piano alla													m					b						

[illegible]

Legenda

m. incontro uffici competenti (in presenza o telematico)

b.bozza deliverable (documento / evento / file multimediale)

d. consegna deliverable finale (documento / evento / file multimediale)

tt. incontri istituzionali/tavoli tecnici