

Allegato schede obiettivo PAP

Obiettivi Piano delle azioni positive.....	2
APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA SULLE PARI OPPORTUNITÀ IN SEDE DI INDIZIONE DI AVVISI DI SELEZIONE	2
PROGRAMMAZIONE INIZIATIVE FORMATIVE/INFORMATIVE SUL CONTRASTO A DISCRIMINAZIONI, MOLESTIE E MOBBING	3
AGGIORNAMENTO DEI REGOLAMENTI VIGENTI PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI.....	4
GARANTIRE IL FUNZIONAMENTO E L'AGGIORNAMENTO DEL CUG NELLE TEMATICHE DI COMPETENZA PER RENDERE PIÙ EFFICACE IL FUNZIONAMENTO DEL CUG	5
PdR 125:2022 - IMPLEMENTAZIONE E APPLICAZIONE IN VIA SPERIMENTALE DI ALCUNE ATTIVITA' RELATIVE ALLE ATTIVITA' DI GESTIONE DEL PERSONALE.....	7
FORMULAZIONE DI CALENDARI DEI CORSI CHE TENGANO CONTO DEL PERSONALE CON CARICO DI CURA.....	8
INCLUDERE LA PROSPETTIVA DI GENERE NELLA COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA E PREVENIRE UN LINGUAGGIO DISCRIMINATORIO	9
APPLICAZIONE DELL'ORARIO ESTIVO	10
APPLICAZIONE ARTICOLAZIONI ORARIE TEMPORANEE A FAVORE DI PERSONALE CON CARICO DI CURA.....	11
SITO ISTITUZIONALE - SEZIONE PARI OPPORTUNITA': IMPLEMENTAZIONE	12
RETE WHP REGIONE LOMBARDIA - 2^ ANNUALTA'	13

Obiettivi Piano delle azioni positive

Area di Valore Pubblico	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico	L3.3 Aumentare le performance dell’Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l’Ente					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					
PAP 1	APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA SULLE PARI OPPORTUNITÀ IN SEDE DI INDIZIONE DI AVVISI DI SELEZIONE					
Descrizione						
La legge 125/1991 e il D.Lgs. 196/2000 garantiscono le pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e l’assenza di discriminazioni di genere. In applicazione della normativa sulle pari opportunità il Piano Strategico prevede azioni per colmare i gap e raggiungere tale obiettivo già in sede di indizione di avvisi di procedure selettive pubbliche o di mobilità per l’acquisizione di nuovo personale, di bandi per l’attuazione della progressione economica orizzontale/verticale o altra forma di sviluppo di carriera del personale e di procedure di mobilità interna, al fine di rimuovere ogni possibilità di privilegio a favore dell’uno o dell’altro sesso. A tal fine si prevede la redazione di bandi di concorso/selezione in cui sia richiamato espressamente il rispetto della normativa in tema di pari opportunità e sia contemplato l’utilizzo sia del genere maschile che di quello femminile, con attenzione all’attuazione anche negli avvisi per procedure interne.						
Area:	Risorse					
Settore:	Gestione del Personale					
Dirigente:	Buononato Raffaele					
Referente politico:	Presidente					
Responsabile E.Q.:	Prevedello Sonia					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.10 - Risorse umane					
Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
% dei bandi che adempiono ai richiami normativi (n. dei bandi che riportano i riferimenti normativi sul rispetto delle pari opportunità/n. dei bandi pubblicati)	efficacia	%	100% entro il 31/12/2026			
[...]						
[...]						

GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	[...]	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>	0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]		
Monitoraggio dell'OdV:	[...]		
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]		
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]		

Area di Valore Pubblico	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale
PAP 2	PROGRAMMAZIONE INIZIATIVE FORMATIVE/INFORMATIVE SUL CONTRASTO A DISCRIMINAZIONI, MOLESTIE E MOBBING
Descrizione	
La Direttiva in materia di “riconoscimento, prevenzione e superamento della violenza contro le donne in tutte le sue forme” a firma del Ministro della Funzione Pubblica del 29/11/2023 e indirizzata a tutte le pubbliche amministrazioni italiane individua nella formazione e nella sensibilizzazione le leve abilitanti essenziali per affermare una cultura organizzativa orientata al superamento degli stereotipi sessisti sul luogo di lavoro. In generale, si chiede dunque di promuovere e sviluppare adeguati cicli formativi in materia di pari opportunità e sul comportamento etico, in attuazione anche del nuovo Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e della legge n. 168/2023 (“Disposizioni per il contrasto della violenza sulle donne e della violenza domestica”) e di proporre azioni di informazione, anche continuative, per sviluppare la capacità di prevenire o intercettare, riconoscere e rimuovere odiosi episodi di discriminazione, molestie e violenze nel contesto lavorativo, soprattutto per il personale neoassunto.	
<i>Area:</i>	<i>Presidenza, Segreteria e Direzione Generale</i>
<i>Settore:</i>	<i>Organizzazione e Segreteria</i>
<i>Dirigente:</i>	<i>Locatelli Claudio</i>
<i>Referente politico:</i>	<i>Presidente</i>
<i>Responsabile E.Q.:</i>	<i>Marasciulo Leonarda</i>
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione
Programma	01.10 - Risorse umane

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
N. iniziative formative/informative all'anno per personale neoassunto	efficacia	n.	almeno 1 entro il 31/12/2026			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	[...]	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					

Area di Valore Pubblico	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale
PAP 3	AGGIORNAMENTO DEI REGOLAMENTI VIGENTI PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI
Descrizione	
Il funzionamento dei CUG - istituiti ai sensi dell'art. 57 del dlgs n.165 del 2001 - è disciplinato dalla Direttiva n. 2 del 26/6/2019 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica e Dipartimento per le pari opportunità recante “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche” che ha aggiornato alcuni degli indirizzi forniti con la direttiva del 4 marzo 2011 sulle modalità di funzionamento dei CUG, rafforzando il ruolo degli stessi all'interno delle amministrazioni pubbliche. I regolamenti vigenti (Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità e Codice di comportamento per la tutela della dignità delle lavoratrici e dei lavoratori), assunti prima del 2019, necessitano di una verifica sull'attualità dei contenuti prevedendone, laddove necessario l'aggiornamento.	
<i>Area:</i>	<i>Presidenza, Segreteria e Direzione Generale</i>
<i>Settore:</i>	<i>Organizzazione e Segreteria</i>

Dirigente:	Locatelli Claudio					
Referente politico:	Presidente					
Responsabile E.Q.:	Marasciulo Leonarda					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato					
Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Verifica ed eventuale aggiornamento dei vigenti Regolamenti	efficacia	SI/NO	SI entro il 31/12/2026			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	[...]	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					

Area di Valore Pubblico	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale
PAP 4	GARANTIRE IL FUNZIONAMENTO E L'AGGIORNAMENTO DEL CUG NELLE TEMATICHE DI COMPETENZA PER RENDERE PIÙ EFFICACE IL FUNZIONAMENTO DEL CUG
Descrizione	
La Direttiva n. 2 del 26.06.2019 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e del Sottosegretario Delegato alle Pari Opportunità reca misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche nell'ambito della funzione propositiva, consultiva e di verifica; il CUG	

svolge inoltre un'azione di tutela nei confronti dei dipendenti che segnalino comportamenti violenti o molesti affinché non venga consentita o tollerata nei loro confronti alcuna azione persecutoria o discriminatoria diretta o indiretta. A tal fine l'Ente garantisce il funzionamento e l'aggiornamento del CUG nelle tematiche di competenza per rendere più efficace il funzionamento del Comitato.

Area:	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale					
Settore:	Organizzazione e Segreteria					
Dirigente:	Locatelli Claudio					
Referente politico:	Presidente					
Responsabile E.Q.:	Marasciulo Leonarda					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.10 - Risorse umane					
Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
n. incontri formativi per ciascun componente CUG	efficacia	n.	almeno 1 entro il 31/12/2026			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	[...]	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					

Area di Valore Pubblico	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale

PAP 5		PdR 125:2022 - IMPLEMENTAZIONE E APPLICAZIONE IN VIA SPERIMENTALE DI ALCUNE ATTIVITA' RELATIVE ALLE ATTIVITA' DI GESTIONE DEL PERSONALE				
Descrizione						
Nel corso del 2025 sono stati implementati strumenti a supporto delle procedure per la gestione del personale previste dal Sistema per la Parità di genere della Provincia di Varese PdR 125:2022. In sede di 1° Surveillance Audit ne è stata riscontrata la coerenza e appropriatezza rispetto al Sistema nel suo complesso oltre a fornire spunti e suggerimenti per un'ulteriore implementazione. Nel corso del 2026 si darà corso all'applicazione in via sperimentale di alcune attività implementate (p.e. genitorialità e cura, on-boarding).						
Area:		Presidenza, Segreteria e Direzione Generale				
Settore:		Organizzazione e Segreteria				
Dirigente:		Locatelli Claudio				
Referente politico:		Presidente				
Responsabile E.Q.:		Marasciulo Leonarda				
Missione		_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione				
Programma		01.10 - Risorse umane				
Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Strumenti progettati e sperimentati	efficacia	n.	almeno 1 entro l 31/12/2026			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>		[...]	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>			0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/20256:		[...]				
Monitoraggio dell'OdV:		[...]				
Rendicontazione al 31/12/2026:		[...]				
Proposta di valutazione finale dell'OdV:		[...]				

Area di Valore Pubblico	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico	L3.3 Aumentare le performance dell’Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l’Ente					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					
PAP 6	FORMULAZIONE DI CALENDARI DEI CORSI CHE TENGANO CONTO DEL PERSONALE CON CARICO DI CURA					
Descrizione						
Il Piano Strategico prevede azioni a supporto della genitorialità con particolare attenzione alle diverse fasi della maternità (prima, durante e dopo) garantendo la partecipazione ad iniziative formative, al fine di garantire la più ampia partecipazione deve essere prevista la programmazione di calendari di formazione che tengano preventivamente in considerazione gli orari di servizio dei dipendenti oltre a consentire eventuali variazioni di calendario qualora venga presentata la necessità. Inoltre, i moduli formativi residenziali di durata inferiore alla giornata dovranno essere preferibilmente programmati al mattino, escludendo, la programmazione delle attività durante i periodi di chiusura delle scuole e privilegiando l’erogazione di attività formative in modalità webinar e a distanza al fine di agevolare ampiamente la partecipazione di personale in lavoro agile.						
Area:	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale					
Settore:	Organizzazione e Segreteria					
Dirigente:	Locatelli Claudio					
Referente politico:	Presidente					
Responsabile E.Q.:	Marasciulo Leonarda					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.10 - Risorse umane					
Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
% di interventi formativi realizzati nel rispetto di personale con part time o orario ridotto per carichi di cura (n. interventi realizzati in orario antimeridiano/n. interventi formativi realizzati)	efficacia	%	100%			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	[...]	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%

I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]
Monitoraggio dell'OdV:	[...]
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]

Area di Valore Pubblico	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE					
Obiettivo strategico	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni					
Obiettivo operativo	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente					
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale					
PAP 7	INCLUDERE LA PROSPETTIVA DI GENERE NELLA COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA E PREVENIRE UN LINGUAGGIO DISCRIMINATORIO					
Descrizione	La Direttiva in materia di “riconoscimento, prevenzione e superamento della violenza contro le donne in tutte le sue forme” a firma del Ministro della Funzione Pubblica del 29/11/2023 é indirizzata a tutte le pubbliche amministrazioni italiane, alle quali spetta il compito, come viene indicato, “di garantire un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo" ed affermare una cultura organizzativa orientata al superamento degli stereotipi sessisti sul luogo di lavoro, ciò implica includere la prospettiva di genere nella comunicazione interna ed esterna e prevenire un linguaggio discriminatorio.					
<i>Area:</i>	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale					
<i>Settore:</i>	Organizzazione e Segreteria					
<i>Dirigente:</i>	Locatelli Claudio					
<i>Referente politico:</i>	Presidente					
<i>Responsabile E.Q.:</i>	Marasciulo Leonarda					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.10 - Risorse umane					
Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Proposta di comunicazione istituzionale interna ed esterna rispettosa della	efficacia	SI/NO	SI entro il			

sensibilità femminile e dell'identità di genere			31/12/2026			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	[...]	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					

Area di Valore Pubblico	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale
PAP 8	APPLICAZIONE DELL'ORARIO ESTIVO
Descrizione	
Il Piano Strategico pone particolare attenzione al tema del work-life balance, ossia a tutte quelle misure atte a garantire l'equilibrio vita-lavoro rivolte a tutti i dipendenti. Nello specifico costituisce elemento di attenzione a tutela del personale con carichi di assistenza e cura il periodo estivo (metà luglio-prima settimana di settembre) caratterizzato dalla chiusura di scuole e centri estivi durante le quali si prevede l'attivazione di formule orarie orientate alla conciliazione dei tempi	
<i>Area:</i>	<i>Risorse</i>
<i>Settore:</i>	<i>Gestione del Personale e Programmazione</i>
<i>Dirigente:</i>	<i>Buononato Raffaele</i>
<i>Referente politico:</i>	<i>Presidente</i>
<i>Responsabile E.Q.:</i>	<i>Prevedello Sonia</i>
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione
Programma	01.10 - Risorse umane

Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
Attivazione orario estivo	efficacia	SI/NO	SI			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	[...]	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					

Area di Valore Pubblico	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale
PAP 9	APPLICAZIONE ARTICOLAZIONI ORARIE TEMPORANEE A FAVORE DI PERSONALE CON CARICO DI CURA
Descrizione	
Il Piano Strategico pone particolare attenzione al tema del work-life balance, ossia a tutte quelle misure atte a garantire l'equilibrio vita-lavoro rivolte a tutti i dipendenti. Nello specifico costituisce elemento di attenzione la tutela del personale con carichi di assistenza e cura mediante l'attuazione delle previsioni normative e contrattuali in materia di lavoro flessibile, attribuendo criteri di priorità a coloro che si trovano in situazione di svantaggio personale, sociale e familiare prevedendo articolazioni orarie diverse e temporanee legate a situazioni circostanziate eventualmente rinnovabili annualmente a fronte del permanere della situazione che ne ha generato la richiesta.	
<i>Area:</i>	<i>Risorse</i>
<i>Settore:</i>	<i>Gestione del Personale e Programmazione</i>
<i>Dirigente:</i>	<i>Buononato Raffaele</i>
<i>Referente politico:</i>	<i>Presidente</i>

Responsabile E.Q.: Prevedello Sonia						
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.10 - Risorse umane					
Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
% concessione di misure di flessibilità oraria (n. richieste accolte/n. richieste pervenute)	efficacia	%	100%			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	[...]	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					

Area di Valore Pubblico	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale
PAP 10	SITO ISTITUZIONALE - SEZIONE PARI OPPORTUNITA': IMPLEMENTAZIONE
Descrizione	
Nel corso del 2025 a seguito della messa online del nuovo sito aziendale si è provveduto a definire la struttura della sezione dedicata alle Pari Opportunità /Certificazione di genere secondo i suggerimenti forniti dall'ente certificatore in sede di Audit. La nuova sezione, in sede di 1° Surveillance Audit, è stata ritenuta di facile fruizione, con informazioni trasparenti e dettagliate. Nel corso del 2026 la sezione verrà ulteriormente popolata di contenuti (p.e. monitoraggio annuale, link ipertestuali alla intranet provinciale/sito istituzionale).	
<i>Area:</i>	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale

Settore:	Organizzazione e Segreteria					
Dirigente:	Locatelli Claudio					
Referente politico:	Presidente					
Responsabile E.Q.:	Marasciulo Leonarda					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.10 - Risorse umane					
Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
sottosezioni implementate	efficacia	n.	almeno 1 entro il 31/12/2026			
[...]						
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	[...]	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					

Area di Valore Pubblico	Ambito di valore pubblico n. 3 - LA PROVINCIA RIORGANIZZATA - PER VALORIZZARE E MIGLIORARE LE RISORSE DELL'ENTE
Obiettivo strategico	L3.3 Aumentare le performance dell'Ente a vantaggio dei cittadini, delle imprese e delle Istituzioni
Obiettivo operativo	L3.3.5 Attuare misure tecniche e organizzative per garantire una migliore funzionalità l'Ente
Cod. Obiettivo gestionale	Titolo obiettivo gestionale
PAP 11	RETE WHP REGIONE LOMBARDIA - 2^ ANNUALTA'
Descrizione	

Il Programma "Luoghi di lavoro che promuovono salute - Rete WHP - Workplace Health Promotion - Lombardia", in riferimento al modello promosso da OMS - Organizzazione Mondiale della Sanità - ha come obiettivo la prevenzione delle malattie croniche e degenerative, attraverso la promozione di cambiamenti organizzativi dei "luoghi di lavoro" in modo da renderli ambienti favorevoli alla Salute e all'adozione di scelte salutari. Nel corso del 2025 il Settore ha aderito al programma in un'ottica di responsabilità sociale e contrasto alle disuguaglianze, attuando un percorso graduale che si realizza attraverso la messa in atto di "Pratiche raccomandate e sostenibili" finalizzate a favorire l'adozione competente e consapevole di scelte e stili di vita salutari dei propri dipendenti (p.e.: un'alimentazione salutare, incentivare uno stile di vita attivo, creare un ambiente libero dal fumo e contrastare comportamenti additivi). L'adesione al programma consente di migliorare la salute dei dipendenti e delle loro famiglie, migliorare il clima aziendale e far crescere il senso di appartenenza. Per il 2026 (2°anno) il Settore deve realizzare almeno una Pratica sulle altre due Aree Tematiche (non attivate nel 2026), mantenendo attive le Pratiche del 1° anno e implementando, eventualmente, le Pratiche “trasversali” (Area n. 5)						
Area:	Presidenza, Segreteria e Direzione Generale					
Settore:	Organizzazione e Segreteria					
Dirigente:	Locatelli Claudio					
Referente politico:	Presidente					
Responsabile E.Q.:	Marasciulo Leonarda					
Missione	_01_Servizi_istituzionali_generali_e_di_gestione					
Programma	01.10 - Risorse umane					
Indicatori	dimensione	U.M.	Risultato atteso	Verifica al 30/06/2026	Risultato effettivo al 31/12	Misurazione grado di realizzazione
% buone pratiche realizzate (seconda annualità)	efficacia	%	100% entro il 31/12/2026			
% dipendenti partecipanti alle azioni previste	efficacia	%	50%			
[...]						
GRADO DI COMPLESSITA' (OdV) =>	[...]	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO=>				0%
I Stato d'avanzamento al 30/06/2026:	[...]					
Monitoraggio dell'OdV:	[...]					
Rendicontazione al 31/12/2026:	[...]					
Proposta di valutazione finale dell'OdV:	[...]					