

AREA RISORSE
SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE

DECRETO N. 189 DEL 28/10/2020

OGGETTO: ATTRIBUZIONE INCARICHI DIRIGENZIALI A DECORRERE DAL 1° NOVEMBRE 2020.

IL PRESIDENTE

Richiamato il proprio precedente Decreto n. 159 del 29.09.2020 con il quale sono state attribuite fino al 31 ottobre 2020, le responsabilità dirigenziali delle Aree/Settori dell'Ente come sotto indicato:

- al Segretario Generale, dott.ssa Antonella Guarino, la responsabilità dirigenziale delle seguenti Aree/Settori:

- Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale;
- Settore Advocatura;

nonché gli ulteriori compiti ed attività di seguito specificati già, nella maggior parte dei casi, previsti dalle disposizioni dell'ente a livello regolamentare ma che non rientrano nelle ordinarie competenze del Segretario Generale secondo le previsioni dei commi 2 e 4 lettere a), b) e c) del citato art. 97 del T.U.E.L.:

- coordinamento dei dirigenti;
- collaborazione con funzioni consultive e referenti ed assistenza giuridico-amministrativa;
- elaborazione della proposte di Piano della Performance;
- indirizzo e supervisione dell'attività di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria per garantire la coerenza con la programmazione e pianificazione degli organi di governo secondo le direttive impartite dal Presidente o dal Consiglio e per la risoluzione dei conflitti in ordine alla competenza;
- coordinamento delle attività relative al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase successiva;

- alla dott.ssa Rosella Barneschi la responsabilità dirigenziale delle seguenti Aree:

- Area Risorse;
- Area Tecnica, ad eccezione del Settore Istruzione e Formazione Professionale, ad interim, nelle more della procedura per il reclutamento del Dirigente titolare dell'Area Tecnica;

nonché il riconoscimento della suddetta Dirigente quale datore di lavoro, con l'attribuzione di tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni di datore di lavoro, nonché l'autonomia di spesa necessaria allo svolgimento delle funzioni;

- al dott. Rodolfo Di Gilio la responsabilità dirigenziale delle seguenti Aree/Settori:

- Area Sviluppo e Sicurezza;
- Settore Istruzione e Formazione Professionale, ad interim, nelle more della procedura concorsuale per il reclutamento del Dirigente titolare dell'Area Tecnica.

Preso atto che con determinazione n. 1727 del 07/10/2020 ad oggetto "Assunzione dirigente tecnico a tempo indeterminato tramite utilizzo graduatoria di pubblico concorso ai sensi dell'art. 3, comma 61, della legge n. 350/2003" è stata disposta l'assunzione, in qualità di Dirigente Tecnico a tempo indeterminato, dell'ing. Gabriele Olivari, con decorrenza dal 1° novembre 2020;

Ritenuto pertanto che si rende necessario ridefinire l'assetto delle funzioni dirigenziali affidando gli incarichi di seguito specificati a decorrere dal 1° novembre 2020, dando atto che dalla medesima data cessano gli incarichi ad interim come sopra specificato:

- al Segretario Generale, dott.ssa Antonella Guarino, la responsabilità dirigenziale delle seguenti Aree/Settori:

- Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale;
- Settore Advocatura.

nonché gli ulteriori compiti ed attività di seguito specificati già, nella maggior parte dei casi, previsti dalle disposizioni dell'ente a livello regolamentare ma che non rientrano nelle ordinarie competenze del Segretario Generale secondo le previsioni dei commi 2 e 4 lettere a), b) e c) del citato art. 97 del T.U.E.L.:

- coordinamento dei dirigenti;
 - collaborazione con funzioni consultive e referenti ed assistenza giuridico-amministrativa;
 - elaborazione delle proposte di Piano della Performance;
 - indirizzo e supervisione dell'attività di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria per garantire la coerenza con la programmazione e pianificazione degli organi di governo secondo le direttive impartite dal Presidente o dal Consiglio e per la risoluzione dei conflitti in ordine alla competenza;
 - coordinamento delle attività relative al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase successiva;
- alla dott.ssa Rosella Barneschi la responsabilità dirigenziale della seguente Area:
 - Area Risorse
 - al dott. Rodolfo Di Gilio la responsabilità dirigenziale della seguente Area:
 - Area Sviluppo e Sicurezza
 - all'ing. Gabriele Olivari la responsabilità dirigenziale della seguente Area:
 - Area Tecnica

nonché di individuare lo stesso quale datore di lavoro, con l'attribuzione di tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni di datore di lavoro, nonché l'autonomia di spesa necessaria allo svolgimento delle funzioni;

Richiamato l'art. 15, comma 1 del D.P.R. 465/1997 che assegna al Presidente della Provincia le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del Segretario Generale con l'ente locale presso il quale presta servizio ed in ordine agli istituti contrattuali connessi a tale rapporto;

Richiamato il vigente Regolamento di Organizzazione e di Gestione del Personale, lo Statuto vigente nonché le disposizioni sancite dal D.Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso, considerato e valutato;

DECRETA

- 1) Di attribuire con decorrenza dal 1° novembre 2020, in ragione dei presupposti di fatto e di diritto, per le motivazioni, considerazioni e valutazioni tutte enunciate nella premessa che qui si devono intendere integralmente riportate:
- al Segretario Generale, dott.ssa Antonella Guarino, la responsabilità dirigenziale delle seguenti Aree/Settori:
 - Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale;
 - Settore Advocatura;

nonché gli ulteriori compiti ed attività di seguito specificati già, nella maggior parte dei casi, previsti dalle disposizioni dell'ente a livello regolamentare ma che non rientrano nelle ordinarie competenze del Segretario Generale secondo le previsioni dei commi 2 e 4 lettere a), b) e c) del citato art. 97 del T.U.E.L.:

- coordinamento dei dirigenti;
 - collaborazione con funzioni consultive e referenti ed assistenza giuridico-amministrativa;
 - elaborazione delle proposte di Piano della Performance;
 - indirizzo e supervisione dell'attività di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria per garantire la coerenza con la programmazione e pianificazione degli organi di governo secondo le direttive impartite dal Presidente o dal Consiglio e per la risoluzione dei conflitti in ordine alla competenza;
 - coordinamento delle attività relative al controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase successiva;
- alla dott.ssa Rosella Barneschi la responsabilità dirigenziale della seguente Area:
- Area Risorse
- al dott. Rodolfo Di Gilio la responsabilità dirigenziale della seguente Area:
- Area Sviluppo e Sicurezza
- al dott. Gabriele Olivari la responsabilità dirigenziale della seguente Area:
- Area Tecnica.
- 2) Di individuare l'ing. Gabriele Olivari quale datore di lavoro, con l'attribuzione di tutti i poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni di datore di lavoro, nonché l'autonomia di spesa necessaria allo svolgimento delle funzioni.
- 3) Di dare atto che a decorrere dal 1° novembre 2020 cessano gli incarichi ad interim come specificato nelle premesse.
- 4) Di riservarsi ulteriori modifiche a seguito del mutare dell'assetto organizzativo dell'ente o per sopravvenute esigenze.

IL PRESIDENTE
ANTONELLI EMANUELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)