

AREA RISORSE
Settore Gestione del Personale

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 BIS DEL D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO DI AMMINISTRAZIONE" CATEGORIA "D" DA ASSEGNARE ALL'AREA RISORSE – SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE.

Il Dirigente dell'Area Risorse

Rende noto che la Provincia di Varese, in esecuzione della Deliberazione del Presidente n. 40 del 04/04/2022 di programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024, ha indetto, con determinazione n. 890 del 24/05/2022, una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo di Amministrazione – Categoria Giuridica "D" – a tempo pieno da assegnare al Settore Gestione del Personale dell'Area Risorse.

Il presente avviso di mobilità ha carattere meramente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

La Provincia di Varese garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.lgs. 198 dell'11 aprile 2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'articolo 6 della Legge n. 246 del 28 novembre 2005" e dell'articolo 57 del D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Al personale trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto dell'amministrazione di destinazione, senza alcun riconoscimento dell'eventuale maggior trattamento economico, anche fondamentale, in godimento presso l'Amministrazione di provenienza.

Essendo l'ente in riequilibrio, l'eventuale assunzione è subordinata al positivo controllo da parte della Commissione per la stabilità degli enti locali ai sensi dell'art. 155 comma 1 lett. A e art. 243 del d.lgs. 267/00 – controllo che costituisce condizione risolutiva senza che per gli eventuali interessati alla mobilità volontaria insorga alcuna pretesa o diritto.

La presente procedura è subordinata all'esito negativo della procedura ex art. 34 bis D. Lgs. n. 165/2001.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi alla procedura i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, del D.Lgs 165/2001 e s.m.ii., sono ammessi a partecipare anche i dipendenti attualmente con rapporto di lavoro a tempo parziale (purché originariamente instauratosi a tempo pieno), a condizione che dichiarino, all'atto della presentazione della domanda, la propria disponibilità alla sottoscrizione del contratto di lavoro con rapporto di lavoro a tempo pieno;
2. essere inquadrato nella categoria giuridica (indipendentemente dalla posizione economica acquisita nella categoria) e nel profilo professionale, per contenuto lavorativo e competenze richieste, oggetto della presente procedura, purché riconducibili alle stesse aree professionali;
3. comprovata e pregressa esperienza di almeno 5 anni maturata presso il servizio personale di Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, del D.Lgs 165/2001 e s.m.ii.;
4. Gli interessati potranno eventualmente già allegare alla domanda il nulla osta al trasferimento dell'ente di appartenenza o una dichiarazione preventiva dell'ente di provenienza di disponibilità alla concessione del nulla osta.

Laddove applicabile si fa riferimento al D.L. n. 80 del 9 giugno 2021 contenente “misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Pnrr”, convertito con legge 6 agosto 2021, n. 113.

5. non aver riportato nei due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso, sanzioni disciplinari né avere in corso procedimenti disciplinari;
6. non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
7. possedere l'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio, tramite il Medico Competente nominato dall'Ente.

I requisiti di accesso alla presente procedura, come qui disciplinati, devono essere posseduti, sotto pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti fino alla eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato anche nel corso della procedura di mobilità, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

L'assunzione sarà subordinata all'esito favorevole dell'istruttoria di rito.

MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla procedura, redatta in carta semplice, in conformità allo schema allegato al presente bando e **debitamente sottoscritta** dal candidato, deve pervenire alla Provincia di Varese, pena l'esclusione, entro il **30/06/2022** con una delle seguenti modalità:

- **mediante Posta Elettronica Certificata** unicamente per i candidati in possesso di Posta Elettronica Certificata (PEC), intestata al candidato, spedita al seguente indirizzo istituzionale@pec.provincia.va.it, allegando una copia in formato PDF del curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, corredata dagli allegati indicati nel presente bando. Qualora l'intestazione della casella di posta non identifichi in maniera inequivocabile il candidato deve essere altresì allegata copia della carta d'identità, in corso di validità.

Le istanze e le dichiarazioni inviate secondo la predetta modalità dovranno pervenire in formati standard e saranno valide solo se effettuate secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale. Nell'oggetto del messaggio PEC il candidato dovrà specificare la seguente dicitura: **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA**, seguita dal proprio cognome e nome. In caso di invio della domanda di partecipazione tramite PEC, per il rispetto del termine farà fede la data e ora di trasmissione certificata dall'invio e della ricezione della PEC ai sensi di legge.

- **direttamente all'Ufficio Protocollo della Provincia di Varese** esclusivamente nell'orario di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.50 alle ore 12.30, il martedì e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle 16.30). Per le domande presentate a mano farà fede esclusivamente il timbro a data di Protocollo Generale in Entrata della Provincia di Varese.
- **a mezzo raccomandata con Avviso di Ricevimento**, al seguente indirizzo: Provincia di Varese, Piazza Libertà, 1, 21100 Varese. In questo caso, sulla busta contenente la domanda, dovrà essere indicata la dicitura “Contiene domanda di partecipazione all'avviso di mobilità”. Per le domande inoltrate con raccomandata A.R. farà fede esclusivamente la data di ricevimento al Protocollo Generale in entrata della Provincia di Varese.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente alla data di scadenza del presente avviso anche se spedite con posta raccomandata A.R.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla procedura.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione del

cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- A. Curriculum vitae in formato europeo, **datato e sottoscritto**, dal quale risultino i titoli di studio posseduti, i periodi lavorativi, con indicazione dei ruoli e delle funzioni ricoperti nell'Ente di provenienza ed in eventuali altri Enti, le esperienze professionali maturate, i corsi di perfezionamento ed aggiornamento;
- B. Fotocopia (fronte retro) di un documento di identità in corso di validità;
- C. Informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 datata e sottoscritta.

La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme e delle condizioni determinate dalla legge, dall'avviso di selezione e dai regolamenti dell'Ente.

COMPETENZE SPECIFICHE DEL PROFILO PROFESSIONALE RICERCATO

La figura di Istruttore Direttivo di Amministrazione è chiamata ad operare nell'ambito del Settore Gestione del Personale dell'Ente e, in relazione alla tipologia di attività da svolgere, deve possedere le competenze di seguito riportate:

- Gestione posizione giuridico/economica del personale;
- Reclutamento del personale;
- Conoscenza dei contratti nazionali di lavoro del comparto Funzioni Locali;
- Conoscenza della normativa nazionale e regionale in materia di personale;
- Conoscenza della normativa in materia di procedimento amministrativo (Legge 241/90);
- Conoscenza della normativa nazionale e regionale correlata all'attività degli Enti Locali;
- Conoscenza dei fondamentali principi del bilancio e di amministrazione pubblica anche ai fini della redazione degli atti;
- Conoscenza della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza;
- Saper utilizzare i principali software di editing di testo, fogli di calcolo e di gestione di data-base.

MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE

Le domande pervenute, entro il termine previsto dal presente avviso di mobilità, verranno preliminarmente esaminate dal Settore Gestione del Personale al fine della verifica dei requisiti di ammissibilità e, successivamente, trasmesse alla Commissione giudicatrice.

I candidati il cui profilo risulterà rispondente alle esigenze di professionalità della Provincia di Varese, sosterranno un colloquio finalizzato al riscontro della preparazione professionale e delle esperienze di servizio complessivamente risultanti dal curriculum e all'accertamento delle attitudini e capacità personali e professionali all'esercizio delle funzioni connesse al ruolo da ricoprire.

La scelta sarà effettuata, a proprio insindacabile giudizio, da una Commissione Giudicatrice appositamente costituita e sarà effettuata anche in presenza di una sola domanda per posizione purché idonea.

Criteri per la formazione della graduatoria

Per la formazione della graduatoria il punteggio complessivo attribuito è formato per il 50% dai seguenti elementi o condizioni nell'ambito delle percentuali a fianco di ognuno indicate:

- | | |
|--|-----|
| a. posizione sovrannumerica o di esubero o di disponibilità presso l'Ente di appartenenza | 40% |
| b. comando, distacco presso la Provincia di Varese | 20% |
| c. condizioni di famiglia con particolare riferimento al ricongiungimento al coniuge o comunque alla famiglia ovvero l'avvicinamento alla residenza anagrafica | 20% |
| d. anzianità complessiva di servizio | 10% |
| e. titoli professionali e culturali attinenti alla categoria ed al profilo professionale considerati | 10% |

il restante 50% del punteggio sarà riservato alla valutazione del colloquio.

Sulla base dei punteggi conseguiti dai partecipanti alla procedura di mobilità, la Commissione predisporrà la relativa graduatoria.

L'esito dell'ammissione alla procedura, unitamente alla data e all'ora del colloquio, saranno comunicate mediante la sola pubblicazione sul sito istituzionale: www.provincia.va.it nella sezione "Servizi e Risorse per il cittadino - Concorsi" e in "Amministrazione Trasparente" nella sezione Bandi di concorso con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. È esclusa ogni altra forma di comunicazione.

Pertanto i candidati sono tenuti a verificare con regolarità il sito istituzionale della Provincia in cui potranno essere inserite comunicazioni in merito al colloquio fino al giorno precedente la data fissata per il colloquio medesimo. Il concorrente che non si presenti nel giorno stabilito per il colloquio si considera rinunciatario e viene escluso dalla procedura di selezione.

I candidati ammessi dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento.

ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AVVENUTA SELEZIONE

L'esito della procedura selettiva sarà pubblicato esclusivamente sul sito istituzionale: www.provincia.va.it nella sezione "Servizi e Risorse per il cittadino - Concorsi" e in "Amministrazione Trasparente" nella sezione Bandi di concorso assumendo così qualsiasi obbligo di comunicazione.

Al dipendente trasferito per mobilità si applica il trattamento economico, compreso quello accessorio, previsto nel contratto collettivo vigente per il personale comparto Funzioni Locali.

L'Ente di provenienza verrà altresì invitato a trasmettere copia del fascicolo personale e di quant'altro necessario per il completamento della procedura di mobilità.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato viene instaurato mediante la stipula di contratto individuale di lavoro.

Il trasferimento per mobilità, la stipula del contratto individuale di lavoro e l'assunzione del servizio da parte del lavoratore selezionato sono, comunque, subordinati alla effettiva possibilità di costituire il relativo rapporto da parte della Provincia, in relazione alle disposizioni di legge in materia di assunzione di personale dipendente dagli Enti Locali vigenti al momento della stipulazione stessa ed al quadro di compatibilità della sostenibilità finanziaria.

In caso di rinuncia al trasferimento da parte del candidato vincitore, l'Ente si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria.

INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679.

La Provincia di Varese, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), informa che il trattamento è svolto in conformità alla normativa sulla protezione dei dati personali e i dati raccolti saranno conservati negli archivi provinciale al solo fine di fornire riscontro all'espletamento della presente procedura. Ai sensi degli artt. 15-22 e 77 del GDPR, sono garantiti i diritti dell'interessato.

Come da informativa completa allegata al presente avviso.

DISPOSIZIONI FINALI

Prima di procedere all'eventuale assunzione in servizio sarà verificata la veridicità delle dichiarazioni rese, pena la decadenza dei benefici assunti.

L'inquadramento nell'organico della Provincia di Varese dei candidati ritenuti idonei avverrà mediante cessione del contratto previo assenso da parte degli interessati, nel rispetto dell'articolo 30 del D.Lgs. 165/2001.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso di mobilità, qualora sussistano ragioni di interesse pubblico o legate al mutamento degli obiettivi della Amministrazione stessa. Si riserva inoltre di non dar corso alla mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di non procedere all'assunzione qualora, pur in presenza di nulla osta, la decorrenza del trasferimento proposta dall'Amministrazione cedente non sia compatibile con le esigenze organizzative della Provincia di Varese.



Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le norme contenute nel Regolamento di Organizzazione e di Gestione del Personale della Provincia di Varese, nonché la normativa nazionale vigente in materia in quanto compatibile.

Ai fini del presente avviso, non sono prese in considerazione eventuali domande di mobilità già presentate a questo Ente; gli eventuali aspiranti devono pertanto presentare domanda esclusivamente con le modalità e nei termini previsti dal presente avviso.

L'avviso comprensivo dello schema di domanda e del modello di informativa privacy è disponibile presso il Settore Gestione del Personale e pubblicato, per almeno 30 giorni consecutivi, sul sito internet istituzionale www.provincia.va.it nella sezione "Servizi e Risorse per il Cittadino » Concorsi" e in "Amministrazione Trasparente" nella sezione Bandi di concorso.

L'unità organizzativa preposta a svolgere il presente concorso, a norma della L. 241/1990, è il Settore Gestione del Personale ed il responsabile del procedimento è il Sig. Domenico Perrotta.

Ulteriori informazioni potranno richiedersi presso l'Ufficio Personale (0332/252002) nei seguenti giorni: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30, il martedì e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle 16.30 oppure scrivendo una mail all'indirizzo di posta elettronica: ufficioconcorsi@provincia.va.it.

Varese, 25/05/2022

IL DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE
Dott. Antonello Zanda

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi della vigente normativa.

Al Settore
Gestione del Personale
Provincia di Varese
Piazza Libertà, 1

21100 VARESE

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
stato civile _____ n. _____ figli di cui n. _____ a carico _____
residente a _____ CAP _____
in via _____
codice fiscale _____
recapito telefonico _____
Indirizzo PEC _____ e-mail _____

presa visione dell'avviso di mobilità volontaria per la copertura di n. 3 posti di categorie e profili professionali diversi da assegnare alle funzioni non fondamentali confermate, ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis del D. Lgs n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni,

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di mobilità volontaria per la copertura della posizione di _____

presso il Settore _____

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti,

DICHIARA

di essere (*barrare solo ove ricorre il caso*)

☐ dipendente a tempo pieno/parziale* (cancellare la condizione non ricorrente) e indeterminato presso _____

dal _____ profilo professionale _____

categoria giuridica _____ posizione economica _____;

*condizioni richieste ai candidati con rapporto di lavoro a tempo parziale:

- che il rapporto di lavoro con l'amministrazione di appartenenza è stato instaurato originariamente a tempo pieno;
- la propria disponibilità alla sottoscrizione con la Provincia di Varese del contratto di lavoro con rapporto di lavoro a tempo pieno;

☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito presso _____
in data _____ durata corso di studi anni _____;

☐ di aver superato il periodo di prova nell'ente di appartenenza;

☐ di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso di mobilità e di non avere procedimenti disciplinari in corso;

☐ di non avere riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso, che possano impedire, secondo le norme vigenti, la prosecuzione del rapporto di impiego presso pubbliche amministrazioni, e di non aver riportato condanne penali per reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art.35-bis del D.Lgs. n.165/2001;

ovvero (*barrare solo se ricorre il caso*)

☐ di aver riportato le seguenti condanne penali _____
_____;

☐ di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____
_____;

☐ di essere in possesso dell'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;

☐ di appartenere alla seguente categoria protetta:

(specificare solo qualora ne ricorrano le condizioni se: invalido civile di guerra, profugo, invalido per servizio, invalido del lavoro, orfano o vedova delle categorie precedenti, invalido civile, etc.)

☐ di acconsentire al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla tutela della privacy ai fini della presente procedura di selezione, ivi compresa la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet della Provincia di Varese, per le comunicazioni inerenti il procedimento stesso;

☐ di essere in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dall'avviso di mobilità;

☐ i seguenti elementi o condizioni utili per la formazione della graduatoria:

a. posizione soprannumeraria o di esubero o di disponibilità presso l'Ente di appartenenza

SI NO (barrare la condizione ricorrente)

b. comando, distacco presso la Provincia di Varese

SI NO (barrare la condizione ricorrente)

- c. condizioni di famiglia con particolare riferimento al ricongiungimento al coniuge o comunque alla famiglia ovvero l'avvicinamento alla residenza anagrafica:

- d. anzianità complessiva di servizio alla data di scadenza dell'avviso:

- e. titoli professionali e culturali attinenti alla categoria ed al profilo professionale considerati:

☐ di accettare incondizionatamente quanto previsto dall'avviso, dalle norme e dalle condizioni determinate dalla legge e dai regolamenti della Provincia di Varese.

ALLEGA

i seguenti documenti:

1. copia di un proprio documento d'identità in corso di validità;
2. curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato;
3. attestazione di essere dipendente a tempo indeterminato presso pubblica amministrazione sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della L. 311/2004.
4. Informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 datata e sottoscritta.

Il/la sottoscritto/a comunica che i recapiti cui effettuare ogni eventuale comunicazione inerente la presente procedura sono i seguenti:

paese/città _____ CAP _____

via _____ n. _____

presso _____

recapito telefonico: cellulare _____ fisso _____

posta elettronica certificata _____

e-mail _____

impegnandosi a comunicare eventuali variazioni e riconoscendo che la Provincia di Varese non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario

(luogo e data)

(firma per esteso)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI CANDIDATI AI CONCORSI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (di seguito "Regolamento" o "GDPR") e di ogni normativa applicabile in riferimento al trattamento dei Dati Personali, questo documento descrive le modalità di trattamento dei Dati Personali dei candidati ai concorsi della Provincia di Varese.

La informiamo che il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità, e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

1. DATI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DEL RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO)

1.1. Titolare Del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Varese, con sede in Provincia di Varese, P.zza Libertà 1 - 21100, Varese, Tel. 0332.252111 - e-mail: provinciavarese@provincia.va.it, codice fiscale n. 80000710121, partita IVA n. 00397700121, nella persona del Presidente della Provincia pro tempore.

1.2. Responsabile Protezione dei Dati (RPD/DPO)

Il responsabile della protezione dei dati è la società QUALIFICA GROUP SRL nella persona del legale rappresentante dott. Enrico Ferrante, contattabile all'indirizzo e-mail: provinciavaresegdpr@qualificagroup.it

2. TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

I Dati Personali dei candidati ai concorsi riguarderanno a titolo esemplificativo, ma non esaustivo:

Tipologia	Descrizione
[X] dati identificativi, anagrafici e di contatto	cognome e nome, residenza, domicilio, data e luogo di nascita, identificativo online (indirizzo di posta elettronica, username, password, ID univoco) riferimenti bancari, documento di identità, codice fiscale, numero di telefono, curriculum vitae, firma.
[X] situazione familiare	Dati personali di parenti ed affini, ai fini della normativa in materia di prevenzione dei conflitti di interesse.
[X] situazione finanziaria, economica, patrimoniale	Dati personali relativi al patrimonio ai fini della normativa antimafia, anticorruzione ed in materia di prevenzione dei conflitti di interesse.
[X] situazione fiscale	Pagamento imposte dovute (es. di bollo, di registro etc).
[X] dati di connessione	indirizzo IP, login, MAC address, indirizzi URI/URL (Uniform Resource Identifier/Locator), orario della richiesta al server, modalità di richiesta al server, caratteristiche del file ottenuto in risposta, identificatore numerico della risposta data dal server, dati relativi al sistema operativo ed all'ambiente informatico.
<i>Tra i dati trattati potrebbero esservi anche dati definiti Particolari e relativi a condanne penali</i>	
[X] convinzioni religiose o filosofiche	Dati personali contenuti nella documentazione da cui si evincono convinzioni religiose o filosofiche.
[X] salute	Stati di salute da comunicare in relazione alle procedure

	concorsuali.
[X] dati relativi a condanne penali, reati, misure di sicurezza	Casellario giudiziale, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di concorsi pubblici.
[X] opinioni politiche	Dati personali circa la partecipazione agli organi della Pubblica Amministrazione.
[X] Origine etnica	Dati sull'origine etnica raccolti per obblighi legali legati alle procedure concorsuali.

3. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEI TRATTAMENTI

La Provincia utilizza i Dati Personali che riguardano Lei ed i suoi familiari, da Lei comunicati o raccolti presso altri Titolari del trattamento (previa verifica del rispetto delle condizioni di liceità da parte dei terzi), o fonti pubbliche, in osservanza delle normative di riferimento. I Dati Personali sono trattati dal Titolare nell'ambito della sua attività per le seguenti finalità:

- Il trattamento è necessario per la gestione della procedura concorsuale o selettiva, per l'eventuale conferimento dell'incarico o assunzione, per la gestione delle graduatorie (ove previste nel bando).
- Il trattamento è necessario per adempiere ad obblighi previsti da prescrizioni normative nazionali e comunitarie.
- Il trattamento è necessario per lo svolgimento di compiti di interesse pubblico.
- Il trattamento è necessario per finalità di trasparenza e prevenzione dei conflitti di interesse.
- Il trattamento è necessario per finalità amministrative e contabili.
- Il trattamento è necessario per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19, in esecuzione del Protocollo di sicurezza anti-contagio adottato ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020.

Si informa inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività o fornire il servizio.

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i Dati Personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

4. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

I Dati Personali forniti saranno tra l'altro oggetto di:

Descrizione	
[X] raccolta	[X] limitazione
[X] organizzazione	[X] strutturazione
[X] registrazione	[X] conservazione
[X] estrazione	[X] consultazione
[X] uso	[X] comunicazione mediante trasmissione
[X] raffronto od interconnessione	[X] cancellazione o distruzione
[X] diffusione	[X] selezione
[X] elaborazione	

I dati non saranno in nessun caso oggetto di diffusione né di comunicazione all'esterno delle strutture della Provincia di Varese, se non nei casi espressamente autorizzati dall'interessato o nei casi previsti dalla legge e necessari all'adempimento del servizio.

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

5. MISURE DI SICUREZZA

Il Titolare del Trattamento adotterà tutte le necessarie misure di sicurezza al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità indicate nel presente documento nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR.

6. AMBITO DI COMUNICAZIONE E DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Il trattamento sarà svolto esclusivamente da soggetti a ciò debitamente autorizzati per iscritto dal Titolare, in ossequio alle disposizioni della normativa applicabile. I dati personali sono altresì trattati dal personale (amministrativo, tecnico e ausiliario) del Titolare, che agisce sulla base delle mansioni assegnate e di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo oltre alle disposizioni di legge vigenti.

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate potrebbe essere necessario che il Titolare comunichi i Suoi dati a:

- componenti della commissione;
- altri soggetti pubblici o privati (ad esempio Pubbliche Amministrazioni, banche, società assicuratrici, ecc.) quando ciò sia previsto dalla legge o dai regolamenti e nei limiti dagli stessi fissati o sia necessario per il perseguimento dei fini istituzionali. Si tratta di autonomi Titolari del trattamento, che possono operare nei limiti strettamente necessari per la sola finalità per cui si è proceduto alla comunicazione;
- terze parti che svolgono attività di supporto di qualsiasi tipo per l'erogazione dei servizi da parte del Titolare, in relazione ai quali eseguono operazioni di trattamento di Dati Personali, sono designate Responsabili del trattamento e sono vincolate al rispetto delle misure per la sicurezza e la riservatezza dei trattamenti;
- Autorità (ad esempio, giudiziaria, amministrativa ecc.), laddove ne ricorrano i presupposti.

Trasferimento dei Dati Personali ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale fuori dall'Unione Europea:

I Suoi Dati Personali sono trattati all'interno del territorio dell'Unione Europea e non vengono diffusi.

Se necessario, per ragioni tecniche o operative, il Titolare si riserva di trasferire i Suoi Dati Personali verso Paesi al di fuori dell'Unione Europea o organizzazioni internazionali per i quali esistono decisioni di "adequatezza" della Commissione Europea, ovvero sulla base di adeguate garanzie fornite dal paese in cui i dati devono essere trasferiti o sulla base delle specifiche deroghe previste dal Regolamento.

L'interessato potrà chiedere in qualsiasi momento la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Dati sono trattati dal Titolare e dal personale autorizzato e conservati per tutto il tempo necessario allo svolgimento della procedura concorsuale e in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Successivamente, alla conclusione del procedimento amministrativo o giudiziario, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione prevista per la Pubblica

Amministrazione. Le scritture contabili, le fatture, le lettere ed i documenti a queste equiparati saranno conservate per i 10 anni successivi alla cessazione del servizio (art. 2220 c.c.).

Inoltre, si specifica che il Titolare potrebbe essere obbligato a conservare i Dati Personali per un periodo più lungo in ottemperanza ad un obbligo di legge o per ordine di un'Autorità.

Al termine del periodo di conservazione i Dati Personali saranno cancellati. Pertanto, allo spirare di tale termine i diritti dell'interessato (ad esempio diritto di accesso, cancellazione, rettifica, ecc.) non potranno più essere esercitati.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

All'Interessato, relativamente al trattamento dei suoi Dati Personali, sono riconosciuti i seguenti diritti:

- richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- Diritto di accesso ai dati personali (art. 15 GDPR);
- Diritto di rettifica dei dati personali senza ingiustificato ritardo (art. 16 GDPR);
- Diritto di cancellazione dei dati. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dal Titolare (diritto all'oblio, art. 17 GDPR);
- Diritto di limitazione del trattamento (art. 18 GDPR);
- Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR);
- Diritto di opposizione (art. 21 GDPR);
- Diritto relativo al processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22).
- Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 GDPR), utilizzando la modulistica presente al seguente indirizzo:

- <https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online>.

Tali diritti sono esercitabili scrivendo al Titolare del trattamento.

9. MODIFICHE A QUESTA INFORMATIVA

Il Titolare del Trattamento si riserva il diritto di apportare modifiche alla presente informativa in qualunque momento notificandolo sulle pagine del proprio sito web e, qualora tecnicamente e legalmente fattibile, inviando una notifica ai partecipanti ai concorsi attraverso uno degli estremi di contatto di cui è in possesso. Qualora le modifiche interessino trattamenti la cui base giuridica è il consenso, il Titolare provvederà a raccogliere nuovamente il consenso, se necessario.

Varese _____

Firma _____