



AREA RISORSE
Settore Gestione del Personale

AVVISO

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI N. 7 POSTI DI FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE (EX CAT. D) – DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA (N. 3 POSTI), AREA PRESIDENZA, SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE (N. 1 POSTO), AREA RISORSE (N. 2 POSTI) DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI E AREA SVILUPPO E SICUREZZA (N. 1 POSTO) DELLE FUNZIONI NON FONDAMENTALI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

Si rende noto che con Determinazione Dirigenziale n. 1133 del 14/06/2024 sono stati individuati i criteri per lo svolgimento della prova scritta.

La prova sarà composta da n. 30 domande a risposta multipla con 3 alternative di risposta, di cui n. 24 quesiti sulle materie indicate nel bando e n. 6 quesiti di tipo situazionale.

La durata della prova è fissata in minuti 45.

I criteri di valutazione dei quesiti inerenti le materie specificate all'art. 11 del bando di concorso sono valutati come segue:

- | | |
|---------------------|---------|
| - Risposta corretta | 1 punto |
| - Risposta errata | 0 punti |
| - Risposta non data | 0 punti |

mentre per quanto riguarda i quesiti situazionali:

- | | |
|---|-------------|
| - Risposta Più Efficace: | + 1 punto; |
| - Risposta Neutra/Mediamente Efficace: | + 0,5 punti |
| - Risposta Meno Efficace/Non Efficace/Non Data: | 0 punti |

e come meglio specificati nell'allegata griglia competenze trasversali.

La prova scritta si intende superata con il conseguimento di almeno 21 punti su 30.

L'unità organizzativa preposta a svolgere la presente procedura, a norma della L. 241/1990, è il Settore Gestione del Personale ed il Responsabile del Procedimento è il Dirigente, Dott. Raffaele Buononato.

Ulteriori informazioni potranno richiedersi presso l'Ufficio Personale (0332/252295-0332/252294) nei seguenti giorni: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30, il martedì e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle 16.30 oppure scrivendo una mail all'indirizzo di posta elettronica: ufficioconcorsi@provincia.va.it.

Varese, 14/06/2024

f.to IL DIRIGENTE
Dott. Raffaele Buononato

**GRIGLIA COMPETENZE TRASVERSALI - CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI N. 7 POSTI
DI FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE (EX CAT. D), A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – PROVINCIA DI VARESE**

AREA COMPETENZA	COMPETENZA	GRADING	VALUTAZIONE COMPETENZA
CAPIRE IL CONTESTO PUBBLICO Punteggio rispetto al grading per quesito: - Risposta meno efficace / non efficace = 0; - Risposta neutra / mediamente efficace = 0,50; - Risposta più efficace = 1. Min 0,0 – Max 2 Risposta non data = 0,0	SOLUZIONE DEI PROBLEMI Capacità di analizzare situazioni o problemi, definendone il perimetro e focalizzandone gli elementi rilevanti, così da individuare tempestivamente soluzioni efficaci e rispondenti alle esigenze della situazione.	Risposta meno efficace/non efficace – Risponde a problematiche complesse, focalizzandosi su elementi non rilevanti o poco rilevanti. Effettua un’analisi superficiale delle criticità, non prendendo in considerazione sufficienti fonti di dati o informazioni. Suggerisce soluzioni generiche, poco tempestive e poco innovative, non coerenti col contesto di riferimento. Risposta neutra/mediamente efficace – Esamina problematiche complesse, focalizzandosi solo su alcuni elementi rilevanti. Svolge un'analisi non sempre dettagliata, effettuando una raccolta dei dati parzialmente accurata. Nell’analisi delle criticità, prende in considerazione, solo in parte, diverse fonti di dati o informazioni e si mostra in grado di proporre soluzioni, che non sempre si dimostrano coerenti con il contesto di riferimento e innovative. Risposta più efficace – Affronta problematiche complesse, concentrandosi sugli elementi rilevanti e sulle potenziali conseguenze. Approfondisce l'analisi con una raccolta sistematica di dati, valutandone qualità e completezza. Nell’analizzare le criticità, considera in modo globale le diverse fonti di dati o informazioni. Propone soluzioni tempestive, efficaci e innovative, coerenti col contesto di riferimento.	X/2

GRIGLIA COMPETENZE TRASVERSALI - CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI N. 7 POSTI DI FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE (EX CAT. D), A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – PROVINCIA DI VARESE

INTERAGIRE NEL CONTESTO PUBBLICO Punteggio rispetto al <i>grading</i> per quesito: - Risposta meno efficace / non efficace = 0; - Risposta neutra / mediamente efficace = 0,50; - Risposta più efficace = 1. Min 0,0 – Max 2 Risposta non data = 0,0	COMUNICAZIONE Capacità di comunicare in modo chiaro ed efficace, adattando lo stile ai diversi contesti ed interlocutori, ascoltando e coinvolgendo l'interlocutore.	Risposta meno efficace/non efficace – Esprime concetti complessi in modo poco chiaro, utilizzando uno stile di comunicazione che non risulta efficace. Argomenta in modo poco convincente, cercando di orientare gli interlocutori verso il risultato, ma senza evidenziare i punti di forza delle proprie opinioni. Non mostra di adattare il linguaggio e lo stile di comunicazione al contesto, verificando, in modo discontinuo, che la comunicazione sia chiara per gli interlocutori. Risposta neutra/mediamente efficace – Esprime concetti complessi in modo abbastanza chiaro, utilizzando uno stile di comunicazione adeguato ma a volte poco efficace. Argomenta in modo convincente, cercando di orientare gli interlocutori verso il risultato, evidenziando solo parzialmente i punti di forza delle proprie opinioni. Mostra di adattare il linguaggio e lo stile di comunicazione all'interlocutore e al contesto, anche se non sempre in modo coerente, verificando solo parzialmente la chiarezza della comunicazione per gli interlocutori. Risposta più efficace – Esprime concetti complessi in modo chiaro e utilizzando uno stile di comunicazione efficace e credibile, argomentando in modo convincente e orientando gli interlocutori verso il risultato. Adatta il linguaggio e lo stile di comunicazione verbale e non verbale al contesto, agli interlocutori e agli obiettivi dell’interazione e verifica sistematicamente che la comunicazione sia chiara per gli interlocutori.	X/2
---	---	---	----------------------------------

**GRIGLIA COMPETENZE TRASVERSALI - CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI N. 7 POSTI
DI FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE (EX CAT. D), A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – PROVINCIA DI VARESE**

GESTIRE LE RISORSE PUBBLICHE Punteggio rispetto al <i>grading</i> per quesito: - Risposta meno efficace / non efficace = 0; - Risposta neutra / mediamente efficace = 0,50; - Risposta più efficace = 1. Min 0,0 – Max 2 Risposta non data = 0,0	GESTIONE DEI PROCESSI Capacità di strutturare processi di lavoro, pianificando, gestendo e monitorando efficacemente le attività, tenendo conto di vincoli/opportunità e in coerenza con gli obiettivi da perseguire.	Risposta meno efficace/non efficace – Esegue in modo superficiale la pianificazione e l’organizzazione dei processi di lavoro, non tenendo in considerazione le strategie organizzative, le opportunità e i possibili imprevisti. Mostra difficoltà nell’adattare i programmi di lavoro alle mutate condizioni del contesto ed effettua un monitoraggio poco attento dei processi, non anticipando eventuali criticità. Risposta neutra/mediamente efficace – Gestisce la pianificazione dei processi di lavoro in maniera non sempre costante, tenendo in considerazione le strategie organizzative solo nel medio periodo. Nell’organizzazione del lavoro, considera in modo parziale vincoli, opportunità e possibili imprevisti. Mostra di adattare i programmi lavorativi alle mutate condizioni del contesto, effettuando un monitoraggio parziale dei processi e anticipando non sempre eventuali criticità. Risposta più efficace – Pianifica i processi di lavoro sulla base delle strategie organizzative nel medio e lungo termine. Mostra di essere in grado di organizzare i processi di lavoro tenendo conto di vincoli, opportunità e possibili imprevisti. Rimodula i piani in funzione delle mutate condizioni, monitorando costantemente e in modo strutturato i processi ed il contesto, così da anticipare e gestire eventuali criticità.	x/2
---	--	---	----------------------------------