

AREA RISORSE
SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 1256 DEL 28/06/2024

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI N. 7 POSTI DI FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE (EX CAT. D) – DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA (N. 3 POSTI), AREA PRESIDENZA, SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE (N. 1 POSTO), AREA RISORSE (N. 2 POSTI) DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI E AREA SVILUPPO E SICUREZZA (N. 1 POSTO) DELLE FUNZIONI NON FONDAMENTALI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO. ESITI PROVA SCRITTA.

IL DIRIGENTE

Preso atto che con deliberazione del Consiglio Provinciale:

- P.V. n. 67 del 30/11/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- P.V. n. 71 del 14/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- P.V. n. 75 del 18/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 e relativi allegati e ss.mm.ii.;

Preso atto delle seguenti Deliberazioni Presidenziali:

- P.V. n. 1 del 08/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026 e successive variazioni;
- P.V. n. 10 del 07/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- P.V. n. 83 del 20/06/2024 con la quale è stato aggiornato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto in forza del Decreto del Presidente n. 79 del 03/05/2024;

Richiamati i Decreti dirigenziali n. 356/2023 di attribuzione incarico Elevata qualificazione del Settore Gestione del Personale alla dott.ssa Sonia Prevedello e n. 363/2023 di delega delle funzioni dirigenziali al titolare dell'incarico EQ del Settore Gestione del Personale, dott.ssa Sonia Prevedello;

Dato atto che quanto disposto con il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti, attuali o futuri, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Visto l'art. 107 comma 3 del D.Lgs n. 267/2000;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis, 1°comma, del D.Lgs 267/2000;

Rilevato che la sottosezione 3.3 del PIAO per l'anno 2024 prevede, tra l'altro, l'assunzione, tramite espletamento di procedure concorsuali, di:

- n. 7 posti di "Funzionario di Amministrazione" appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D) – a tempo pieno e indeterminato da assegnare all'Area Tecnica (n. 3 posti), Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale (n. 1 posto), Area Risorse (n. 2 posti) delle funzioni fondamentali e Area Sviluppo e Sicurezza (n. 1 posto) delle funzioni non fondamentali;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 268 del 13/02/2024 con la quale è stata indetta una procedura concorsuale per la copertura delle suddette posizioni;

Preso atto che l'avviso per la suddetta procedura concorsuale è stato pubblicato sul Portale del reclutamento inPA, all'Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi";

Dato atto che il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di cui sopra è stato fissato nel giorno del 15/03/2024 compreso;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 778 del 29/04/2024 con cui è stata nominata la competente Commissione Giudicatrice, come segue:

- Dott. Rodolfo Di Gilio – Dirigente – Presidente;
- Dott. Raffaele Buononato – Dirigente – Commissario;
- Dott.ssa Daniela Giraldo – Funzionario EQ – Commissario;
- Dott.ssa Sonia Prevedello – Funzionario EQ – Segretario (sostituto Dott. Andrea Folco – Funzionario EQ);

Richiamate le precedenti Determinazioni Dirigenziali:

- n. 1033 del 04/06/2024 con cui sono stati ammessi, ammessi con riserva e non ammessi i candidati, oltre che individuata la data e il luogo di svolgimento della prova scritta;
- n. 1133 del 14/06/2024 con cui sono stati individuati i criteri per la prova scritta;

Visto il verbale n. V del 20/06/2024 degli esiti della prova scritta tenutasi il giorno 20/06/2024 e i suoi relativi allegati, tutti allegati al presente atto a carattere riservato come parte integrante e sostanziale;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo, intendendosi qui tutte riportate e trascritte.
2. Di prendere atto e approvare le risultanze della prova scritta del 20/06/2024, come da verbale e suoi relativi allegati, tutti allegati al presente atto a carattere riservato come parte integrante e sostanziale.
3. Di disporre la pubblicazione degli esiti della prova scritta tenutasi il giorno 20/06/2024 unitamente ai quesiti e alle relative risposte della prova scritta estratta e svolta.
4. Di dare atto che quanto disposto con il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti, attuali o futuri, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.
5. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016, non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, relativamente al sottoscritto Dirigente, competente ad adottare il presente provvedimento.
6. Di dare atto che il presente provvedimento osserva la normativa in materia di protezione dei dati personali, degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e le relative Linee guida in materia di trattamento di dati personali del Garante sulla Privacy, pubblicati sulla G.U. n. 134 del 12.06.2014 e dal vigente Regolamento Generale di Protezione dei Dati n. 2016/679/UE.
7. Di dare atto che il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile del Settore Gestione del Personale, Dott.ssa Sonia Prevedello.

IL DIRIGENTE
RAFFAELE BUONONATO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

