

AREA RISORSE
SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 1858 DEL 19/09/2024

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI N. 7 POSTI DI FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE (EX CAT. D) – DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA (N. 3 POSTI), AREA PRESIDENZA, SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE (N. 1 POSTO), AREA RISORSE (N. 2 POSTI) DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI E AREA SVILUPPO E SICUREZZA (N. 1 POSTO) DELLE FUNZIONI NON FONDAMENTALI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO. SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DEGLI IDONEI.

IL DIRIGENTE

Preso atto che con deliberazione del Consiglio Provinciale:

- P.V. n. 67 del 30/11/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- P.V. n. 71 del 14/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- P.V. n. 75 del 18/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 e relativi allegati e ss.mm.ii.;
- P.V. n. 28 del 31/07/2024 con cui è stato approvato l'assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2024 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs. n. 267/2000”;

Preso atto delle seguenti Deliberazioni Presidenziali:

- P.V. n. 1 del 08/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026 e successive variazioni;
- P.V. n. 10 del 07/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- P.V. n. 73 del 10/06/2024 con la quale è stato approvato il nuovo Organigramma e Funzionigramma dell'Ente;
- P.V. n. 83 del 20/06/2024 con la quale è stato aggiornato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- P.V. n. 99 del 24/07/2024 con la quale è stato aggiornato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

Accertata la competenza ad assumere il presente atto da parte del sottoscritto Dirigente dell'Area Risorse a cui è stata assegnata la responsabilità dirigenziale dell'Area con Decreto del Presidente n. 79 del 03/05/2024;

Dato atto che quanto disposto con il presente atto comporta riflessi diretti o indiretti, attuali o futuri, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Visto l'art. 107 comma 3 del D.Lgs n. 267/2000;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis, 1°comma, del D.Lgs 267/2000;

Rilevato che la sottosezione 3.3 del PIAO per l'anno 2024 prevede, tra l'altro, l'assunzione di:

- n. 7 posti di “Funzionario di Amministrazione” appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D) – a tempo pieno e indeterminato da assegnare all'Area Tecnica (n. 3 posti), Area Presidenza, Segreteria e Direzione Generale (n. 1 posto), Area Risorse (n. 2 posti) delle funzioni fondamentali e Area Sviluppo e Sicurezza (n. 1 posto) delle funzioni non fondamentali;

Richiamate le Determinazioni Dirigenziali:

- n. 268 del 13/02/2024 con la quale è stata indetta una procedura concorsuale per la copertura delle suddette posizioni;

- n. 1630 del 13/08/2024 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva del concorso pubblico in oggetto;
- n. 1743 del 05/09/2024 con la quale è stata rettificata la graduatoria definitiva del concorso pubblico in oggetto;
- n. 1778 del 11/09/2024 con la quale è stata disposta l'assunzione dei vincitori;

Vista la rinuncia da parte di uno dei vincitori comunicata a mezzo PEC e acclarata al prot. provinciale in data 19/09/2024 al n. 47717 in seguito della quale si rende necessario lo scorrimento di graduatoria degli idonei e pertanto del primo candidato utilmente collocato nella stessa, invero all'ottava posizione;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione e di Gestione del Personale;

Visto il vigente CCNL dell'Area Funzioni Locali;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo, intendendosi qui tutte riportate e trascritte.
2. Di procedere allo scorrimento della graduatoria degli idonei ai fini dell'assunzione del primo dei candidati utilmente collocato nella stessa, invero all'ottava posizione, ai fini della copertura di tutti i posti previsti dal bando di cui trattasi.
3. Di dare atto che i dati identificativi del personale da assumere sono riportati negli allegati al presente atto (n. due allegati) di cui uno riservato, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto
4. Di dare atto che, come previsto dai bandi di concorso nonché dalla vigente normativa, l'assunzione disposta con il presente atto è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti autocertificati dal candidato e dell'insussistenza di cause ostative all'assunzione, qualora a seguito di controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni autocertificate, il dichiarante decadrà dal rapporto di lavoro, anche se già instaurato.
5. Di fissare al 01 novembre 2024 la decorrenza dell'assunzione del primo candidato utilmente collocato nella graduatoria degli idonei con contestuale presa di servizio e prima assegnazione come riportato nell'allegato parte integrante e sostanziale del presente atto.
6. Di dare atto che il rapporto di lavoro acquisterà carattere di stabilità dopo un periodo di prova di sei mesi, con esito favorevole, a far tempo dalla data indicata nel contratto di lavoro individuale e come previsto dal CCNL del Comparto Funzioni Locali.
7. Di far rinvio al Contratto Individuale di Lavoro per quanto non specificato nel presente atto, ovvero per quanto attiene all'Ufficio di prima assegnazione.
8. Di precisare che la spesa derivante dal presente provvedimento rientra nella spesa di personale stanziata nel Bilancio 2024.
9. Di dare atto che quanto disposto con il presente atto comporta riflessi diretti o indiretti, attuali o futuri, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.
10. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016, non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, relativamente al sottoscritto Dirigente, competente ad adottare il presente provvedimento.
11. Di dare atto che il presente provvedimento osserva la normativa in materia di protezione dei dati personali, degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e le relative Linee guida in materia di trattamento di dati personali del Garante sulla Privacy, pubblicati sulla G.U. n. 134 del 12.06.2014 e dal vigente Regolamento Generale di Protezione dei Dati n. 2016/679/UE.

12. Di dare atto che il Responsabile del presente procedimento è il Dirigente del Settore Gestione del Personale, Dott. Raffaele Buononato.

IL DIRIGENTE
RAFFAELE BUONONATO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)