

AREA RISORSE
SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 2253 DEL 14/11/2024

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI N. 7 POSTI DI FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE (EX CAT. D) – DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA (N. 3 POSTI), AREA PRESIDENZA, SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE (N. 1 POSTO), AREA RISORSE (N. 2 POSTI) DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI E AREA SVILUPPO E SICUREZZA (N. 1 POSTO) DELLE FUNZIONI NON FONDAMENTALI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO. SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DEGLI IDONEI.

IL DIRIGENTE

Preso atto che con deliberazione del Consiglio Provinciale:

- P.V. n. 67 del 30/11/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- P.V. n. 71 del 14/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- P.V. n. 75 del 18/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 e relativi allegati e ss.mm.ii.;
- P.V. n. 28 del 31/07/2024 avente ad oggetto "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2024 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs. n. 267/2000";

Preso atto delle seguenti Deliberazioni Presidenziali:

- P.V. n. 1 del 08/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026 e successive variazioni;
- P.V. n. 10 del 07/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 e ss.mm.ii.;
- P.V. n. 73 del 10/06/2024 con la quale è stato approvato il nuovo Organigramma e Funzionigramma dell'Ente;
- P.V. n. 83 del 20/06/2024 con la quale è stato aggiornato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- P.V. n. 99 del 24/07/2024 con la quale è stato aggiornato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- P.V. n. 164 del 14/11/2024 con la quale è stato aggiornato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

Accertata la competenza ad assumere il presente atto da parte del Dirigente dell'Area Risorse in forza del Decreto del Presidente n. 79 del 03/05/2024;

Dato atto che quanto disposto con il presente atto comporta riflessi diretti o indiretti, attuali o futuri, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Visto l'art. 107 comma 3 del D.Lgs n. 267/2000;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis, 1° comma, del D.Lgs 267/2000;

Richiamati i Decreti Dirigenziali n. 356/2023 di attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione del Settore Gestione del Personale alla dott.ssa Sonia Prevedello e n. 363/2023 di delega delle funzioni dirigenziali al titolare dell'incarico EQ del Settore Gestione del Personale, dott.ssa Sonia Prevedello;

Rilevato che la sottosezione 3.3 del PIAO per l'anno 2024 prevede, tra l'altro, l'assunzione di:

- n. 4 posti di "Funzionario di Amministrazione" appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D) – a tempo pieno e indeterminato da assegnare all'Area Tecnica (n. 1 posti) e all'Area Lavoro (n. 3 posti) delle funzioni non fondamentali;

Vista l'intesa sottoscritta da Regione Lombardia con le Province e la Città Metropolitana di Milano e tenuto conto del piano regionale di potenziamento dei centri per l'impiego approvato con D.G.R. XI/2389 del 11/11/2019;

Richiamate le Determinazioni Dirigenziali:

- n. 268 del 13/02/2024 con la quale è stata indetta una procedura concorsuale per la copertura delle suddette posizioni;
- n. 1630 del 13/08/2024 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva del concorso pubblico in oggetto;
- n. 1743 del 05/09/2024 con la quale è stata rettificata la graduatoria definitiva del concorso pubblico in oggetto;
- n. 1778 del 11/09/2024 con la quale è stata disposta l'assunzione dei vincitori;
- n. 1858 del 19/09/2024 con la quale si è proceduto allo scorrimento della graduatoria in seguito a rinuncia da parte di uno dei vincitori;
- n. 2150 del 30/10/2024 con la quale si è proceduto allo scorrimento della graduatoria in seguito a rinuncia da parte di uno dei vincitori;

Preso atto che le assunzioni relative al Mercato del Lavoro trovano, al momento, la copertura finanziaria direttamente nel Bilancio dello Stato secondo le previsioni di cui all'art. 1 comma 258 della Legge 145/2018 e all'art. 12 comma 3 del D.L. 28/01/2019 n. 4 convertito con Legge 28/03/2019 n. 26;

Visto il Verbale del Comitato di Direzione n. 44 del 12/11/2024;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione e di Gestione del Personale;

Visto il vigente CCNL dell'Area Funzioni Locali;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo, intendendosi qui tutte riportate e trascritte.
2. Di procedere allo scorrimento della graduatoria degli idonei ai fini dell'assunzione dei primi quattro candidati utilmente collocati nella stessa, invero dall'undicesima alla quattordicesima posizione, ai fini della copertura dei posti previsti dalla vigente Sottosezione 3.3 del PIAO.
3. Di dare atto che i dati identificativi del personale da assumere sono riportati negli allegati al presente atto (n. due allegati) di cui uno riservato, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto
4. Di dare atto che, come previsto dai bandi di concorso nonché dalla vigente normativa, l'assunzione disposta con il presente atto è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti autocertificati dal candidato e dell'insussistenza di cause ostative all'assunzione, qualora a seguito di controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni autocertificate, il dichiarante decadrà dal rapporto di lavoro, anche se già instaurato.
5. Di fissare la decorrenza dell'assunzione dei candidati utilmente collocati nella graduatoria degli idonei, con contestuale presa di servizio, come riportato nell'allegato parte integrante e sostanziale del presente atto.
6. Di dare atto che il rapporto di lavoro acquisterà carattere di stabilità dopo un periodo di prova di sei mesi, con esito favorevole, a far tempo dalla data indicata nel contratto di lavoro individuale e così come previsto dal CCNL del Comparto Funzioni Locali vigente.
7. Di far rinvio al Contratto Individuale di Lavoro per quanto non specificato nel presente atto, ovvero per quanto attiene all'Ufficio di prima assegnazione.
8. Di precisare che la spesa derivante dal presente provvedimento rientra nella spesa di personale stanziata nel Bilancio 2024.

9. Di dare atto che quanto disposto con il presente atto comporta riflessi diretti o indiretti, attuali o futuri, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.
10. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016, non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, relativamente al sottoscritto Dirigente, competente ad adottare il presente provvedimento.
11. Di dare atto che il presente provvedimento osserva la normativa in materia di protezione dei dati personali, degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e le relative Linee guida in materia di trattamento di dati personali del Garante sulla Privacy, pubblicati sulla G.U. n. 134 del 12.06.2014 e dal vigente Regolamento Generale di Protezione dei Dati n. 2016/679/UE.
12. Di dare atto che il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile del Settore Gestione del Personale, Dott.ssa Sonia Prevedello.

IL DIRIGENTE

Dott. RAFFAELE BUONONATO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)