

**AREA RISORSE
SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE E PROGRAMMAZIONE**

DETERMINAZIONE N. 1299 DEL 24/06/2026

OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI UFFICIALE DI POLIZIA PROVINCIALE - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, DA ASSEGNARE ALL'AREA SICUREZZA – SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE. SCELTA DEL CANDIDATO IDONEO E AVVIO DEGLI ADEMPIMENTI CONSEGUENTI.

IL DIRIGENTE

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- P.V. n. 43 del 28/07/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;
- P.V. n. 71 del 15/12/2025 di approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;
- P.V. n. 86 del 16/12/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028 e relativi allegati.

Richiamate inoltre le deliberazioni presidenziali:

- P.V. n. 1 del 08/01/2026 di approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) 2026/2028;
- P.V. n. 19 del 31/01/2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028;
- P.V. n. 94 del 11/06/2025 di parziale modifica dell'Organigramma e Funzionigramma dell'Ente

Accertata la competenza ad assumere il presente atto in forza del Decreto del Presidente n. 68 del 29/04/2025.

Richiamati i Decreti Dirigenziali n. 74/2026 di attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione del Settore Gestione del Personale e Programmazione alla Dott.ssa Sonia Prevedello e n. 73/2026 di delega delle funzioni dirigenziali al titolare dell'incarico EQ del Settore Gestione del Personale e Programmazione alla Dott.ssa Sonia Prevedello.

Rilevato che la sottosezione 3.3 del PIAO per l'anno 2026 prevede, tra l'altro, l'assunzione della seguente figura:

- n. 1 "Ufficiale di Polizia Provinciale" appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo pieno e indeterminato da assegnare all'Area Sicurezza, Servizio Polizia Provinciale.

Dato atto che:

- con determinazione dirigenziale n. 943 del 12/05/2026 è stata indetta una procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.lgs. 165/2001 per la copertura della suddetta posizione;
- l'avviso di mobilità è stato pubblicato sul Portale del reclutamento inPA, all'Albo Pretorio e nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi" sul sito dell'Ente;
- con determinazione dirigenziale n. 1130 del 28/05/2026 è stata nominata la Commissione esaminatrice;
- la Commissione ha regolarmente espletato i colloqui valutativi ed ha trasmesso il verbale finale, acquisito agli atti del Settore Personale e Programmazione;
- all'esito della valutazione comparativa delle competenze e dell'esperienza professionale maturata, delle motivazioni della richiesta di trasferimento e della coerenza del profilo rispetto alle esigenze organizzative dell'Ente, è risultato idoneo il seguente candidato:

CODICE CANDIDATURA	COGNOME	NOME
-------------------------------	----------------	-------------

RFQC75S95W

RISI

GIANLUCA

Rilevato che:

- la procedura di mobilità non dà luogo alla formazione di una graduatoria di merito, ma ad una valutazione discrezionale comparativa finalizzata alla scelta del profilo maggiormente rispondente alle esigenze funzionali dell'Amministrazione;
- la scelta è effettuata nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, adeguatezza e buon andamento di cui all'art. 97 della Costituzione.

Atteso che:

- l'assunzione è subordinata al rilascio del nullaosta definitivo da parte dell'Ente di provenienza e al consenso del dipendente interessato, i cui dati identificativi sono riportati nell'allegato riservato al presente atto;
- il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti, attuali o futuri, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Richiamati:

- il D.lgs. n. 165/2001, in particolare l'art. 30, che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, nel rispetto dei principi di imparzialità, buon andamento ed economicità;
- il D.lgs. n. 267/2000 (TUEL), ed in particolare:
 - l'art. 107, in materia di competenze dirigenziali;
 - l'art. 147 bis, in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- il Regolamento di Organizzazione e di Gestione del Personale dell'Ente vigente;
- il CCNL Comparto Funzioni Locali vigente, in relazione all'inquadramento giuridico ed economico del personale;
- il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e il D.lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.lgs. n. 101/2018.

Attestata la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis, 1° comma, del D.lgs. 267/2000.

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo, intendendosi qui tutte riportate e trascritte.
2. Di dare atto che, a seguito dell'espletamento della procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, D.lgs. n. 165/2001, sulla base delle risultanze della Commissione esaminatrice, è stato individuato per la copertura di n. 1 posto da "Ufficiale di Polizia Provinciale" appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – a tempo pieno e indeterminato da assegnare all'Area Sicurezza, Servizio Polizia Provinciale – di cui alla vigente sottosezione 3.3 del PIAO per l'anno 2026 -, il seguente candidato:
 - Dott. Gianluca Risi, codice univoco RFQC75S95W, per i cui dati personali si rimanda all'allegato riservato.
3. Di procedere con gli adempimenti successivi ed inerenti all'assunzione del candidato individuato, previa acquisizione del nullaosta rilasciato dall'Ente di provenienza nonché del parere favorevole del dipendente interessato.
4. Di dare atto che le risultanze della presente procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. non danno luogo alla formazione di una graduatoria finale di merito e che pertanto l'Amministrazione non è vincolata a procedere all'assunzione o all'eventuale scorrimento della lista finale stessa.
5. Di dare altresì atto che la presa in servizio presso la Provincia verrà formalizzata con la firma del contratto individuale di lavoro al quale si fa rinvio per quanto non specificato nel presente atto.
6. Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento ha valore di notifica per i candidati partecipanti alla procedura di mobilità.

7. Di dare atto che quanto disposto con il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti, attuali o futuri, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.
8. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023, non sussiste alcun conflitto di interessi, nemmeno potenziale, relativamente al Dirigente firmatario del presente provvedimento.
9. Di dare atto che il presente provvedimento osserva la normativa in materia di protezione dei dati personali, degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni secondo quanto previsto dal D.lgs. n. 33/2013 e le relative Linee guida in materia di trattamento di dati personali del Garante sulla Privacy, pubblicati sulla G.U. n. 134 del 12.06.2014 e dal vigente Regolamento Generale di Protezione dei Dati n. 2016/679/UE.
10. Di dare atto che il Responsabile del presente procedimento è la Responsabile del Settore Gestione del Personale e Programmazione, Dott.ssa Sonia Prevedello.

IL DIRIGENTE
DOTT. RAFFAELE BUONONATO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)